



แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล

สำนักปลัด อบต.
กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

เรื่อง ใช้แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๒๙ บัญญัติให้หน่วยงาน ของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยปฏิบัติตาม มาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ใน การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยให้ หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงที่กระทรวงการคลังประกาศ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยง ในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน และสามารถนำเครื่องมือมาประยุกต์ใช้ใน การบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอประกาศใช้แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพถือปฏิบัติ และดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประดิษฐ์ เปรมใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๒๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นหนึ่งในเครื่องมือที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ จัดทำตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือบริหาร องค์กรที่มีความสำคัญ และนำมาใช้อย่างแพร่หลายในการบริหารจัดการสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอนและ ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานขององค์กรและเป็นแนวทางในการดำเนินงานจัดการความเสี่ยงเพื่อให้ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ต่อการดำเนินงานขององค์กรลดลงจนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ยังถือเป็น โอกาสในการสร้างสรรค์มูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วยการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นอีกด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เล็งเห็นถึงประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังกล่าว จึงได้จัดให้มีการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบขั้นตอนของการดำเนินงานที่ได้ มาตรฐานและเป็นไปตามหลักวิชาการที่เหมาะสม รวมทั้งกำหนดแนวทางบริหารความเสี่ยงให้ สอดคล้อง กับกรอบหลักเกณฑ์ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง อันจะช่วย เสริมสร้างศักยภาพในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ให้แก่ประชาชนใน พื้นที่และการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพให้เกิดประโยชน์สูงสุด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

พฤษภาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	2
3. เป้าหมายการบริหารจัดการความเสี่ยง	2
4. ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	2
5. นิยามศัพท์	3
6. ข้อมูลทั่วไปและยุทธศาสตร์การพัฒนา	5
บทที่ 2 การบริหารจัดการความเสี่ยง	
1. การบริหารจัดการความเสี่ยง	25
2. นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง	26
3. ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์การบริหารจัดการความเสี่ยง	29
4. การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	30
บทที่ 3 กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	
1. การวิเคราะห์ห้วงค์กร	31
2. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	35
3. การระบุความเสี่ยง	35
4. การประเมินความเสี่ยง	37
5. การตอบสนองความเสี่ยง	41
6. การติดตามและทบทวน	43
7. การสื่อสารและการรายงาน	43
บทที่ 4 แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	
- วิเคราะห์การบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	45
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/แผนดำเนินงาน แบบ บส. 1	46
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง แบบ บส. 2	53
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แบบ บส. 3	60
ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง	
- แบบฟอร์มการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงาน ของรัฐขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจกรรมที่ดี ที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่าง ๆ เพราะภายใต้สภาวะการดำเนินงานทุกหน่วยงานล้วนมี ความเสี่ยงซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือ เป้าหมายของหน่วยงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงาน

องค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยง



(กรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรของ (Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway omission)

2.วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มีความเข้าใจในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ในทิศทางเดียวกัน
2. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ สามารถดำเนินการได้ตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด
3. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงในส่วนราชการทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
4. เพื่อเป็นการลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ และเป็นกรอบแนวทางในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง

3. เป้าหมายการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. ผู้บริหารและบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
2. จัดให้มีระบบบริหารที่ดีและเป็นไปอย่างมีระบบ และมีองค์ประกอบหลักของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีและครบถ้วน
3. สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

4. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

1. เป็นการสร้างฐานข้อมูลความเสี่ยงที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ เนื่องจากการบริหารความเสี่ยงเป็นการดำเนินการที่ตั้งอยู่บนสมมุติฐานในการตอบสนองต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร
2. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงทั้งหมดที่อาจส่งผลกระทบในเชิงลบต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนซึ่งครอบคลุม ความเสี่ยงที่มีสาเหตุทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก
3. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างถูกต้อง เหมาะสม และทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงาน และการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ เช่น การกำหนดกลยุทธ์ การจัดสรรงบประมาณ การวางแผนการเงินและการดำเนินงานตามแผน ฯลฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย

4. ช่วยให้การบริหารงานและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละหน่วยงาน ส่วนราชการ งาน โครงการ กิจกรรมและการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยงอย่างถูกต้อง เหมาะสม โดยคำนึงถึงต้นทุนและผลประโยชน์ที่จะได้รับ

5. สร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ โดยการเตรียมตัวให้พร้อมที่จะเผชิญผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกได้อย่างพอประมาณ และมีเหตุมีผล

5. นิยามศัพท์

ความเสี่ยง หมายถึง ความไม่แน่นอนที่อาจส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมาย โดยผลกระทบดังกล่าวทำให้การดำเนินงานเบี่ยงเบนไปจากเป้าหมาย หรือความคาดหวัง โดยอาจวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงได้จากผลกระทบของเหตุการณ์และโอกาสที่จะเกิด

ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

- ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ความเสี่ยงที่องค์กรต้องพยายามลดให้น้อยลงหรือหมดไป เช่น ความเสี่ยงในด้านนโยบาย ความเสี่ยงในการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล ความเสี่ยงในการเงิน และความเสี่ยงในด้านกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ เป็นต้น

- ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นสิ่งที่อยู่นอกเหนือความรู้ รับผิดชอบขององค์กร ซึ่งต้องพยายามหามาตรการที่จะลดผลกระทบในทางลบให้ได้มากที่สุด เช่น ความเสี่ยงด้านภาวะเศรษฐกิจ ความเสี่ยงด้านการเมือง การปกครอง ความเสี่ยงด้านการแข่งขัน ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ความเสี่ยงด้านสังคมและพฤติกรรมผู้บริโภค ความเสี่ยงด้านกฎหมายและความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและภัยธรรมชาติ เป็นต้น

การระบุความเสี่ยง หมายถึง การค้นหาและระบุความเสี่ยง ที่อาจจะมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กรโดยพิจารณาจากแหล่งที่มาของความเสี่ยง ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรทุกด้าน เช่น ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน ด้านกฎหมาย ฯลฯ

การประเมินความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยงและการวิเคราะห์เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรโดยการประเมินจาก

โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ผลกระทบ หมายถึง ขนาดความรุนแรง ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ระดับของความเสี่ยง หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ ความเสี่ยงสูงมาก ความเสี่ยงสูง ความเสี่ยงปานกลาง ความเสี่ยงต่ำ และความเสี่ยงน้อย

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ หมายถึง ประเภทย่อยและปัจจัยความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้โดยไม่ดำเนินการใด ๆ กับความเสี่ยงนั้น

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ หมายถึง ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ภายหลังจากที่ได้มีการจัดการความเสี่ยงหรือจัดวางระบบการควบคุมภายในแล้ว

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง การกำหนดนโยบาย โครงสร้าง และกระบวนการเพื่อให้คณะกรรมการผู้บริหาร และบุคลากรนำไปปฏิบัติในการกำหนดกลยุทธ์และปฏิบัติงานทั่วองค์กรโดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงจะสัมฤทธิ์ผลได้องค์กรจะต้องสามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ประเมินผลกระทบต่องค์กร และกำหนดวิธีการจัดการที่เหมาะสมให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในระดับหนึ่งว่าผลการดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ประเภทของความเสี่ยง มี 4 ด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) เกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจ ในภาพรวม โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจาก

(1) การเปลี่ยนแปลงสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอก ส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ หรือ เกิดจาก

(2) การกำหนดกลยุทธ์ที่ขาดการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชนหรือการร่วมมือกับองค์กรอิสระ ทำให้โครงการขาดการยอมรับและโครงการไม่ได้นำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือการตอบสนองต่อความต้องการ ของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างแท้จริง หรือ

(3) เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจผิดพลาดหรือการนำการตัดสินใจมาใช้ไม่ถูกต้อง

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk O)

เกี่ยวข้องับประสิทธิภาพ ประสิทธิผลหรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเป็น ความเสี่ยงเนื่องจากกระบวนการภายในองค์กร/กระบวนการ/เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและ การเงิน เช่น การบริหารการเงินไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์หรือเป็น ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่น การประมาณไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการ ดำเนินงาน เป็นต้น เนื่องจากการขาดการจัดหาข้อมูลการวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงาน เพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณและการเงินดังกล่าว

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ (Compliance Risk: C) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมทั้งการทํานิติกรรม สัญญา การร่างสัญญาไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

6. ข้อมูลทั่วไป

6.1 ประวัติความเป็นมา

เดิมเมืองสตูล หรือสโถย เป็นมุกเก็ม (Mukem) หรือตำบลหนึ่งของเมืองไทรบุรี หรือ เคदार มาก่อน ไทรบุรี เป็นเมืองสำคัญของแหลมมลายูฝ่ายใต้ ซึ่งเคยเป็นส่วนหนึ่งของราชอาณาจักรไทย นับตั้งแต่สมัยกรุงสุโขทัยเป็นต้นมา เมืองไทรบุรีแบ่งเขตการปกครองเป็นตำบลและหมู่บ้านมากมาย ตำบลและหมู่บ้านสำคัญตั้งอยู่ทางตอนเหนือของเมืองไทรบุรีได้แก่ ปะลิส สตูลหรือสโถย บาราเกต และละงู เนื่องจากหมู่บ้านและตำบลดังกล่าวตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำ ลำคลอง มีเส้นทางเรือติดต่อกันได้ ปะลิส ตั้งอยู่ริมแม่น้ำปะลิส บริเวณปากน้ำปะลิสเป็นท่าเรือใหญ่ สตูลหรือสโถย หรือเรียกชื่ออีกอย่างหนึ่งว่า มำบังนังคะรา ตั้งอยู่ริมคลองมำบัง ชาวตะวันตกเรียกว่า แม่น้ำสตูล ส่วนบาราเกต ชาวตะวันตกเรียกชื่อเพี้ยนเป็น “มีรากิต” (Meerakit) เป็นหมู่บ้านที่ตั้งอยู่ริมแม่น้ำบาราเกต จากหลักฐานของ ร้อยเอกเฮนรี เบอร์นี เดินทางผ่านท้องที่ สตูล บาราเกต และละงู เมื่อปี พ.ศ. 2368 ตรงกับสมัยรัชกาลที่ 3 แห่งกรุงรัตนโกสินทร์เรียกสถานที่ทั้งสามแห่งเป็น ตำบล ทั้งหมด แสดงว่ามีผู้คนอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก ประกอบด้วยหลายหมู่บ้านด้วยกัน

บาราเกต หรือ ท่าแพ ในปัจจุบันนั้นอยู่ภายใต้การปกครองดูแลของนังคะราสโถย หรือ สตูล ในปัจจุบัน โดยบาราเกตมีประวัติความเป็นมาตามที่ได้มีการบอกเล่าสืบทอดกันมาจากคนเฒ่าคนแก่ ในสมัยที่ผ่านมาและประกอบกับพ้อมีหลักฐานทางโบราณวัตถุ และโบราณสถานที่เห็นเป็นร่องรอยทางประวัติศาสตร์ที่มีปรากฏอยู่ในพื้นที่ตำบลท่าแพในทุกวันนี้อีกทางหนึ่ง ซึ่งมีประวัติความเป็นมาดังจะกล่าวต่อไป

แต่เดิมพื้นที่บาราเกตเป็นป่าทึบและเป็นแหล่งน้ำ โดยไม่มีผู้คนอาศัย ต่อมาเมื่อมีคนอพยพมาจากประเทศอินโดนีเซีย โดยมีสาเหตุของการอพยพของบุคคลกลุ่มนี้ตามที่ได้มีการบอกเล่าทางประวัติศาสตร์ต่อกันมา คือ มีกษัตริย์ (คนในสมัยก่อนเรียกว่า พญา) องค์หนึ่งของเมืองอาเจะ ประเทศอินโดนีเซีย ไม่มีบุตร และพญานางนี้ได้เอาเด็กไปเลี้ยงเพื่อเป็นบุตรบุญธรรม จำนวน 3 คน ประกอบด้วย คนที่ 1 ชื่อ อาเจะ คนที่ 2 ชื่อ สุหลง (ทั้งสองคนเป็นผู้ชาย) คนที่ 3 ชื่อ รักแก้ว (เป็นผู้หญิง) โดยคนแรกชื่ออาเจะได้ศึกษาเล่าเรียนและมีฝีมือทางช่างตัดผม คนที่สองชื่อสุหลงได้ศึกษาและมีความถนัดทางช่างต่อเรือ คนที่สามชื่อรักแก้ว ได้ศึกษาและมีความถนัดในการทำอาหาร ต่อมาทั้ง 3 คน ได้อยู่ในเมือง (พระราชวัง) จนเติบโตใหญ่ โดยคนที่ชื่ออาเจะ เป็นช่างตัดผมที่มีฝีมือเยี่ยมมากจนพญา (กษัตริย์) จะไม่ให้ใครตัดผม นอกจากอาเจะคนเดียวเท่านั้นแต่แล้วก็เกิดเหตุการณ์ที่ไม่น่าจะเกิดขึ้น น้องสาวคนที่ 3 ชื่อ รักแก้ว เมื่อเติบโตใหญ่เป็นสาว นอกจากมีความสวยงามมากแล้ว ยังมีสิ่งที่พิเศษกว่าคนธรรมดาทั่วไปอีกอย่างหนึ่ง คือเป็นคนที่เลือดสีขาวย โดยทั่วไปคนมักจะมีเลือดสีแดง ซึ่งที่มีเลือดสีขาว ถือว่าเป็นคนที่มีบุญญาธิการ หรือภาษาท้องถิ่น เรียกว่า คนดาวะ (คนดีเลิศ) กษัตริย์ พญา จึงอยากได้รักแก้วมาเป็นภรรยา โดยพยายามพุดลอบโยนประเล้าประโลมต่างๆ นานา แต่รักแก้วไม่ยินยอม เพราะถือว่าผิดศีลธรรม ดังนั้น รักแก้วจึงนำเรื่องนี้ไปเล่าให้พี่ชายทั้งสองคนฟัง และพี่ชายคนโตชื่อ อาเจะจึงเรียกน้องทั้งสองคนมาคุยกันโดยกล่าวว่าเรื่องนี้หากพญาจะทำอย่างนั้นจริง เราต้องหาทางออกและแล้วทั้ง สามคน จึงตกลงกันว่าต้องวางแผนอพยพออกจากเมืองนี้ เพื่อให้พ้นจากพญาคนนี้และสังหารพญาคนนี้เสีย อาเจะ จึงสั่งกับน้องชายที่ชื่อ สุหลงต่อเรือให้เสร็จโดยเร็ว และสั่งน้องสาวที่ชื่อ รักแก้ว

ให้เตรียมทำอาหารที่จะเก็บไว้เป็นเสบียงมากพอที่จะกินได้ภายใน 3 เดือน โดยปกติแล้ว พญาหรือกษัตริย์จะตัดผมในวันพฤหัสบดี ทุกครั้งที่มีการตัดผม ต่อมาสุหลงจึงเริ่มทำการต่อเรือ โดยเรื่อนั้นทำมาจากไม้กระดาน และใช้เส้นใยหรือวัตถุดิบทางธรรมชาติ (จะเป็นพวกหวาย) ร้อยต่อกันเพื่อประสานแนวของกระดานแต่ละแผ่นให้แน่น เพื่อไม่ให้ น้ำรั่วซึม (การต่อเรือจะไม่ใช้ตะปูเป็นตัวยึดเหมือนสมัยนี้เพราะสมัยนั้นยังไม่มีตะปู) และใช้เสาไม้ทำใบ (เรือใบ)

เมื่อต่อเรือเสร็จเป็นที่เรียบร้อย รอให้ถึงวันพฤหัสบดี (ซึ่งเป็นวันที่พญาต้องการตัดผม) เมื่อถึงวันพฤหัสบดี อาเจะจึงได้ไปตัดผมของพญาเหมือนทุกครั้งที่ผ่านมา อาเจะช่างตัดผมก็ได้ตัดผมให้พญา โจนหวด โจนเครา ขุดหน้า บิบนวด ไปพลาจจนพญาเคลิ้มหลับไป ทันใดนั้นช่างตัดผม (อาเจะ) ก็ได้ปฏิบัติการตามแผนที่ได้วางไว้ ขณะที่พญากำลังเคลิ้ม ช่างตัดผมได้เอามิดเชือดคอของพญาจนขาด จากนั้นทั้ง 3 คนจึงรีบหนีลงเรือออกจากเมือง การอพยพครั้งนี้ไม่มีจุดหมายปลายทาง ณ ที่ใด ร่างของบุคคลทั้ง 3 ก็ลอยลงมาถึงปากคลองสาครซึ่งอยู่ติดกับทะเลอันดามันฝั่งตะวันตกของคลองบาราเกต เป็นคลองน้ำเค็มซึ่งส่วนบนของคลองเป็นน้ำกร่อยและน้ำจืด และล่องขึ้นเรื่อยมาในคลองบาราเกตปัจจุบัน เมื่อมาถึงบริเวณหมู่ที่ 5 ในปัจจุบัน พี่คนโตเห็นว่า บริเวณนี้มีพื้นที่สูง น้ำคงไม่ท่วมจึงหยุดที่นั่น ส่วนน้องทั้ง 2 คนยังคงล่องเรือต่อไปถึงสะพานบาราเกต บริเวณหมู่ที่ 2 คนที่ 2 (สุหลง) จึงขึ้นที่นั่น เหลือน้องคนที่ 3 (รักแก้ว) ยังคงล่องเรือขึ้นไปจนถึงบริเวณระหว่างหมู่ที่ 3 และหมู่ที่ 4 ตำบลท่าแพในปัจจุบัน จึงขึ้นจากเรือบริเวณนี้ และไปตั้งถิ่นฐานที่บริเวณหมู่ที่ 9 ตำบลท่าแพในปัจจุบัน (สาเหตุที่ให้น้องสาวอยู่ปลายทาง เพราะหากมีคนตามมาหรือใครเข้ามาผ่านพี่ชายทั้ง 2 คนก่อน) ต่อมาทั้ง 3 ได้ทำการเพาะปลูกเพื่อเป็นการเลี้ยงชีพชั่วคราวก่อนและขณะที่อยู่บาราเกตทั้งสามได้ไปมาหาสู่กันเป็นประจำ ต่อมาเมื่ออยู่ที่บาราเกตในระยะเวลาานพอสมควร ทั้งสามคนก็นึกอยากกลับไปบ้านเกิดเพื่อกลับไปเยี่ยมญาติและได้ฟังข่าวเรื่องของตนเองกับพญาถึงเหตุการณ์ที่ผ่านมา ทั้งสามคนจึงคิดหาวิธีการกลับไปบ้านเกิดโดยปลอมตัวเป็นพ่อค้าไปเพื่อนำพืชผลทางการเกษตรไปทำการค้าที่เมืองอาเจะ โดยได้นำเอาพืชผลหลายอย่าง อาทิ ข้าว ขมิ้น ตะไคร้ ฯลฯ ซึ่งพืชผลเหล่านี้ทั้งสามคนได้มาทำการเพาะปลูกที่บาราเกต และมีร่องรอยชื่อประวัติศาสตร์ที่ชาวบ้านเรียกและรู้จักกัน เช่น ปลักข้าวอยู่บริเวณซอย 3 นิคมควนกาหลง เขาใคร และทุ่งขมิ้น (ซึ่งอยู่หมู่ที่ 10 ตำบลท่าแพ ติดกับบ้านเกาะเนียง ควนโพธิ์) และได้สร้างพาหนะเป็นแพ ที่ทำจากไม้ไผ่จากคลองบุโละในปัจจุบัน (บุโละ หมายถึง ไม้ไผ่) นำมาวางเรียงและมัดด้วยเส้นใยทางธรรมชาติ เช่น หวายมัดติดกันทำเป็นแพ ใช้โดยสารกลับไปยังเมืองของตนเองครั้งพอไปถึงยังเมืองอาเจะ ผู้คนที่นั่นเมื่อเห็นบุคคลทั้งสาม เป็นพ่อค้ามาขายของ และคนที่มาซื้อของ ถามว่าพวกท่านมาจากไหน (เพราะทั้งสามคนเป็นคนแปลกหน้า) คนทั้ง 3 ซื้พลางบอกว่ามาจากโน้น (ที่ไกล) และถามต่อไปอีกว่าท่านมาได้อย่างไร ใช้อะไรเป็นพาหนะ คนทั้ง 3 ซื้ไปที่แพ ชาวเมืองอาเจะ(ชาวบ้าน) มาจากบาราเกตหรือ พวกเขาทั้ง 3 ก็พยักหน้า เมื่อขายสินค้าที่นำไปหมดและอยู่ที่นั่นได้สัปดาห์แล้ว เมื่อได้เวลาอันสมควรทั้ง 3 คนจึงลงแพกลับบาราเกตหลังจากที่ได้ลงแพระหว่างทางได้แวะเรื่อยมาและสถานที่แห่งหนึ่งที่แพแวะคือเกาะหมาก (เมืองป็นังของมาเลเซียในปัจจุบัน)เมื่อคนที่นั่นถามว่าท่านไปไหนกัน พวกเขาบอกว่า เราจะไปทางโน้น (บาราเกต)และผู้คนที่นั่นได้ถามถึงการเป็นอยู่ที่บาราเกตเป็นอย่างไร เมื่อคนทั้ง 3 คน บอกถึงความอุดมสมบูรณ์ ผู้คนที่เกาะหมาก จึงขอร่วมเดินทางมา

ด้วย และบุคคลที่พอจะบอกชื่อตามที่เราได้มาคือ โต๊ะสอิด และยือหมัด โดยเมื่อแพได้ล่องเรือมาจนเข้าถึงคลอง บาราเกต โต๊ะอาเจงก็ได้ขึ้นแพที่เดิม คือ ควนโต๊ะเจ๊ะ หมู่ที่ 5 ตำบลท่าแพ โต๊ะสุหลงขึ้นบริเวณสะพานหมู่ที่ 2 โต๊ะสอิดขึ้นแพและเดินทางไปยังจังหวัดพังงา ไปตั้งรกรากที่เกาะปันหยี ยือหมัดเดินทางเรือไปจนถึงบางกอก (กรุงเทพฯ และตั้งรกรากที่นั่น) โต๊ะรักแก้วขึ้นแพ ระหว่างหมู่ที่ 3 กับหมู่ที่ 4 ตำบลท่าแพและอยู่ที่บริเวณหมู่ที่ 9 ตำบลท่าแพ ซึ่งต่อมาได้เรียกชื่อหมู่บ้านจากโต๊ะรักแก้ว เป็นบ้านนาแก้ว ถึงปัจจุบัน ซึ่งเมื่อมีผู้คนอาศัยอยู่ที่บาราเกต และเป็นเส้นทางเดินสัญจรไปยังนังฆรา (เมืองสตูล) ได้มีพ่อค้ามาจากอินโดนีเซียและมาเลเซียมาทำการค้า โดยมีพ่อค้าชาวมุสลิมและพ่อค้าชาวจีนมาขึ้นเรือสำเภาที่คลองบาราเกต (สมัยนั้นการค้าขายหรือการสัญจรจะใช้ทางน้ำ เพราะสะดวกเนื่องจากยังไม่มีถนนและยานเหมือนทุกวันนี้) โดยชาวจีนได้เลือกตั้งถิ่นฐานบริเวณริมคลองหมู่ที่ 5 ในปัจจุบัน ตามที่มีร่องรอยการตั้งถิ่นฐานและลูกหลานที่สืบตระกูลต่อมาจนถึงทุกวันนี้และพ่อค้าชาวมุสลิมคนหนึ่งชื่อ ฮะยือหมัด ปาร์นียี พร้อมด้วยพรรคพวกที่เคร่งครัดในด้านศาสนาที่มาทำการค้าและเผยแพร่ศาสนาได้ตั้งถิ่นฐานบริเวณหมู่ที่ 5 และหมู่ที่ 6 ได้ร่วมกันจัดตั้งมัสยิดหลังแรกขึ้นบนพื้นที่ที่เป็นที่สูง หรือ ควน ในพื้นที่หมู่ที่ 6 ตำบล ท่าแพ มัสยิดหลังนี้มีชื่อเรียกว่า มัสยิดควนสูงงเต (ปัจจุบันคือ มัสยิดท่าแพใต้) โดยได้การละหมาดวันศุกร์ร่วมกัน มีทั้งคนที่มาจากเขาไคร้ จากแปะ-ระ มาร่วมกันในวันศุกร์ และจากนั้นก็มีผู้คนมาอาศัยเพิ่มขึ้นบริเวณริมคลองบาราเกต เป็นเหตุให้เกิดเป็นชุมชน หรือหมู่บ้านในเวลาต่อมาจนถึงปัจจุบัน

เดิมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เป็น **สภาตำบลท่าแพ** และยกฐานะเป็น **องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ** ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล เล่ม 113 ตอนพิเศษ 52 ง ราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2539 ปัจจุบันเป็น องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง

ตราประจำตำบล: รูปผู้ชายกำลังถ่อแพ ซึ่งสันนิษฐานคือภาพของนายสุหลง ที่ล่องแพมาขึ้นที่บริเวณสะพานบาราเกต บริเวณพื้นที่หมู่ที่ 2 (บ้านท่าแพกลางในปัจจุบัน) ของตำบลท่าแพ

6.2 ที่ตั้งของหมู่บ้าน หรือตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เดิมเป็น สภาตำบลท่าแพ และได้จัดตั้งเป็น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล เล่ม 113 ตอนพิเศษ 52 ง ราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2539 ปัจจุบันเป็น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดกลางและองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เป็นตำบลหนึ่งในจำนวน 4 ตำบลของอำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล ตั้งอยู่หมู่ที่ 2 บ้านท่าแพ กลาง ตำบลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล ภายในบริเวณที่ว่าการอำเภอท่าแพ และอยู่ห่างจากตัวเมืองจังหวัดสตูลไปทางทิศใต้ ระยะทางประมาณ 25 กิโลเมตร ตามถนนทางหลวงหมายเลข 416 (ฉลุง-ปะเหลียน) มีพื้นที่รับผิดชอบประมาณ 51.50 ตารางกิโลเมตร หรือ ประมาณ 32,187. ไร่ คิดเป็นร้อยละ 28.33 ของพื้นที่อำเภอท่าแพ มีอาณาเขตดังนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลแปะ-ระอำเภอท่าแพ, ตำบลควนกาหลง อำเภอควนกาหลง จังหวัดสตูล
- ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลสาคร อำเภอท่าแพ , อำเภอเมือง จังหวัดสตูล
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลควนโดน อำเภอควนโดน , ตำบลควนโพธิ์ อำเภอเมืองสตูล
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลสาคร และตำบลท่าเรือ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล

6.3 ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศของตำบลท่าแพ มีดังนี้

- พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบและที่ดอน เป็นลูกคลื่นลอนลาดเล็กน้อยถึงราบเรียบ ไม่มีภูเขา พื้นที่ค่อยลาดเอียงลงสู่ทางทิศตะวันตก มีพื้นที่ราบบริเวณป่าชายเลน มีน้ำท่วมถึง สภาพป่าสมบูรณ์มีไม้เสม โกกงาง มีลำคลองไหลผ่าน อาทิ คลองบาราเกด คลองดาหล้า คลองบันไดคลองสายควน คลองรังกา และลำห้วยต่าง ๆ ไหลลงสู่ทะเลอันดามัน
- พื้นที่ป่าชายเลน พื้นที่ป่า เป็นที่ราบชายฝั่งทางทิศตะวันตก และทิศใต้ พื้นที่เหล่านี้มีลักษณะเป็นที่ราบเรียบตามแนวฝั่งคลอง น้ำท่วมถึงพื้นที่ป่าชายเลนตำบลท่าแพเนื้อที่จำนวน 8,045.00 ไร่

6.4 ลักษณะภูมิอากาศ

พื้นที่จังหวัดสตูลได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือที่พัดผ่านประเทศไทยและอ่าวไทย และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้จากมหาสมุทรอินเดีย ลักษณะภูมิอากาศ เป็นแบบร้อนชื้น มี 2 ฤดู ฤดูร้อน กับฤดูฝน โดยมีช่วงฤดูฝนยาวนาน ระหว่างเดือน พฤษภาคม ถึงเดือน ธันวาคม และมีฤดูร้อนเพียง 4 เดือน เดือน มกราคม ถึงเดือน เมษายน ระหว่างปี 2557 – 2563 ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย 2,419.5 มิลลิเมตร ตกชุกในเดือน เมษายน ถึงเดือน ตุลาคม

สำหรับปี พ.ศ.2563 อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย 33.28 องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย 24.16 องศาเซลเซียส อุณหภูมิสูงสุดวัดได้ 38.5 องศาเซลเซียส วันที่ 20 มีนาคม 2563 และอุณหภูมิต่ำสุดวัดได้ 20.5 องศาเซลเซียส เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563 ปริมาณฝนตกมากที่สุดใน 1 วัน วัดได้ 72.2 มิลลิเมตร วันที่ 29 มิถุนายน 2563

ภูมิอากาศ (ปี พ.ศ.2557 - 2563)

1. อุณหภูมิเฉลี่ย

- อุณหภูมิสูงสุด	38.50	องศาเซลเซียส
- อุณหภูมิต่ำสุด	20.50	องศาเซลเซียส
- อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย	33.28	องศาเซลเซียส
- อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย	24.16	องศาเซลเซียส

2. ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย (ปี 2563)

- ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย เดือน มี.ค. – มิ.ย. 55.15 มม.
- ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย เดือน ก.ค. – ต.ค. 51.77 มม.
- ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย เดือน พ.ย. – ก.พ. 29.55 มม.
- ปริมาณน้ำฝนสูงสุด 72.2 มม. (เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2563)
- ปริมาณน้ำฝนรวมตลอดปี 2430.1 มม.

ลักษณะภูมิอากาศเป็น แบบร้อนชื้น มีฝนตกตลอดเกือบทั้งปี มีบางช่วงที่เกิดภาวะฝนทิ้งช่วง

4. ทิศทางลมในแต่ละฤดู สามารถแบ่งได้เป็น 2ฤดู คือ

- ฤดูร้อน เริ่มประมาณปลายเดือนมกราคม ถึง ปลายเมษายน ของทุกปี
 - อุณหภูมิโดยเฉลี่ยประมาณ 23 – 35 องศาเซลเซียส
 - ความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ย 70 – 80 %
- ฤดูฝน เริ่มประมาณต้นเดือนพฤษภาคม ถึงปลายเดือนมกราคม ของทุกปี
 - อุณหภูมิโดยเฉลี่ยประมาณ 21 – 32 องศาเซลเซียส
 - ความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ย 80 – 85 %

6.5 ลักษณะของดิน

ลักษณะของดินในพื้นที่ตำบลท่าแพ เป็นดินร่วน ดินเหนียว พื้นที่ราบเหมาะแก่การทำการเกษตรและเพาะปลูกข้าว

6.6 เขตการปกครอง

จำนวนหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มี 10 หมู่บ้าน ประกอบด้วย

หมู่ที่ 1 บ้านท่าน้ำเค็มใต้

หมู่ที่ 2 บ้านท่าแพกลาง

หมู่ที่ 3 บ้านมุด

หมู่ที่ 4 บ้านปลักหว่า

หมู่ที่ 5 บ้านควนไต่ะเจ๊ะ

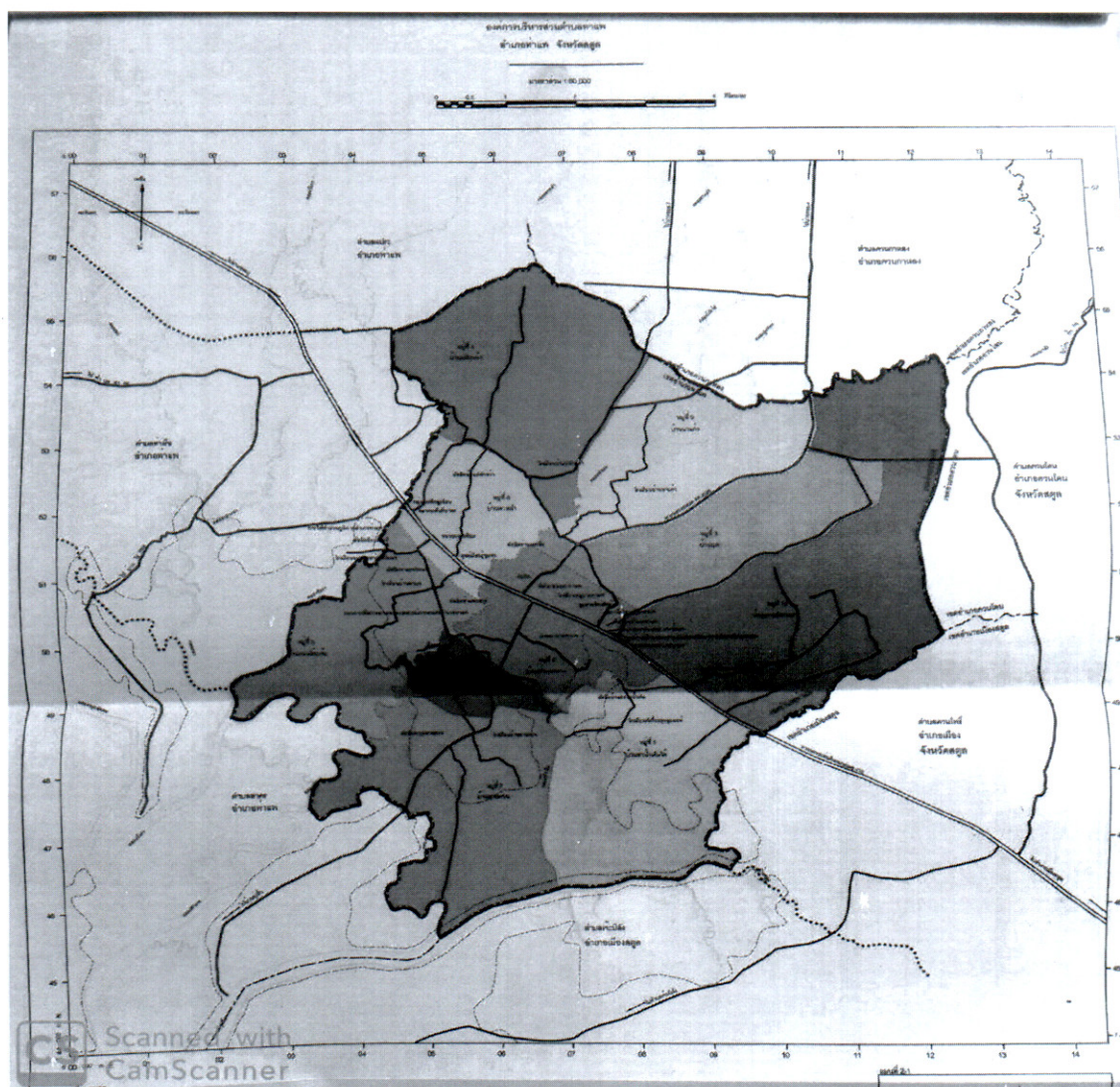
หมู่ที่ 6 บ้านลุ่ม

หมู่ที่ 7 บ้านสายควน

หมู่ที่ 8 บ้านดาหลำ

หมู่ที่ 9 บ้านนาแก้ว

หมู่ที่ 10 บ้านควนบิหลายสา



6.7 ประชากรตำบลท่าแพ

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ครัวเรือน (หลัง)	ประชากร		
			ชาย	หญิง	รวม
1	ทำน้ำเค็มใต้	305	603	596	1,199
2	ท่าแพกลาง	764	693	686	1,379
3	มุด	288	512	541	1,053
4	ปลักหว่า	366	670	660	1,330
5	ควนโตะเจ๊ะ	228	398	429	827
6	ลุ่ม	239	454	479	933
7	สายควน	315	634	631	1,265
8	ดาหล่า	294	430	456	886
9	นาแก้ว	170	315	329	644
10	ควนบิหลายสา	236	467	434	901
	รวม	3,205	5,176	5,241	10,417

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2568

6.8 การนับถือศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

การนับถือศาสนาส่วนใหญ่ ประชากรในตำบลท่าแพ นับถือศาสนาอิสลาม ร้อยละ 97.86 รองลงมาคือ พุทธศาสนา ร้อยละ 2.13 โดยมีศาสนสถาน ดังนี้

- มัสยิด (จดทะเบียน) มีจำนวน 9 แห่ง
 1. มัสยิดบ้านทำน้ำเค็มใต้ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 1 บ้านทำน้ำเค็มใต้ มี นายย่ำอาด ลิงลาห์ เป็น อีหม่าม
 2. มัสยิดท่าแพกลาง ตั้งอยู่ หมู่ที่ 2 บ้านท่าแพกลาง มี นายอับดุลลอห์ หล่าสา เป็น อีหม่าม
 3. มัสยิดท่าแพเหนือ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 3 บ้านมุด มี นายมุหัมมัดสออด สันเหล็ม เป็น อีหม่าม
 4. มัสยิดบ้านปลักหว่า ตั้งอยู่ หมู่ที่ 4 บ้านปลักหว่า มี นายกอหรี ปัญญาขาว เป็น อีหม่าม
 5. มัสยิดนะฮ์รุสลาม ตั้งอยู่ หมู่ที่ 4 บ้านปลักหว่า มี นายนิรัต อะตันตรา เป็น อีหม่าม
 6. มัสยิดนุรุลอมมะฮะย ตั้งอยู่ หมู่ที่ 5 บ้านควนโตะเจ๊ะ มี นายนิรัต ทังน้ารอบ เป็น อีหม่าม
 7. มัสยิดบ้านท่าแพใต้ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 6 บ้านลุ่ม มี นายหมาดซีเกียรติ หมั่นสัน เป็น อีหม่าม
 8. มัสยิดบ้านสายควน ตั้งอยู่ หมู่ที่ 7 บ้านสายควน มี นายเฌิม ทังน้ารอบ เป็น อีหม่าม
 9. มัสยิดท่าแพพัฒนา ตั้งอยู่ หมู่ที่ 8 บ้านดาหล่า มี นายอับดุลมาลิก ส้ามะเนียะ เป็น อีหม่าม
- บาลาชีะฮ์ (มัสยิดที่ยังมิได้จดทะเบียน) มีจำนวน 8 แห่ง
- วัด มีจำนวน - แห่ง

ประเพณีวัฒนธรรมของประชาชนตำบลท่าแพ

- พิธีเข้าสู่น้ำ หมายถึง การขลิบหนังหุ้มปลายอวัยวะเพศชายถือเป็นส่วนหนึ่งของความดีตามบทบัญญัติอิสลามที่ "อัลลอฮ์" ทรงบัญญัติแก่บ่าวของพระองค์ และทำให้ความดีทั้งภายนอกและภายในมีความสมบูรณ์ เนื่องจากการชำระความสกปรกสร้างความสะอาดการเข้าสู่น้ำเป็นพิธีกรรมที่สำคัญอย่างหนึ่งของคนมุสลิม ถือกันว่าคนมุสลิมที่แท้จริงต้องเข้าสู่น้ำ

- การถือศีลอด หมายถึง การอดอาหารและเครื่องดื่ม แลงดการร่วมประเวณี ตั้งแต่มรุ่งอรุณจนกระทั่งถึงเวลาหลังตะวันตกดิน ที่ชายหญิงมุสลิมที่บรรลุนิติภาวะต้องปฏิบัติในเดือนรอมฎอนทุกปี

- วันฮารีรายา หมายถึง วันเฉลิมฉลอง หรือวันรื่นเริงของชาวมุสลิมทั่วโลก ซึ่งใน 1 ปี ชาวมุสลิม มีวันฮารีรายา 2 ครั้ง คือ อีดิลฟิตรี ตรงกับวันขึ้น 1 ค่ำ เดือนเชาวาล ซึ่งเป็นเดือน 10 ตามปฏิทินอิสลาม คือวันออกบวช และ อีดิลอัฎฮา ตรงกับวันที่ 10 เดือน ชุลฮิจญะ หรือตรงกับเดือน 12 ของปฏิทินอิสลาม ซึ่งเป็นการฉลอง วันออกฮัจญ์ ซึ่งในวันดังกล่าวชาวมุสลิมจะไปเยี่ยมเยียนพ่อแม่ ญาติพี่น้อง เพื่อนบ้าน เพื่ออภัยต่อกันในสิ่งที่ผ่านมา โดยในวันอีดิลฟิตรี มุสลิมทุกคนจะต้องจ่าย ซะกาตฟิตรีเราะห์ คือการบริจาคทานแก่คนยากจนอนาถา ส่วนในวันอีดิลอัฎฮา จะมีการเชือดสัตว์พลี และทำกุรบัน แจกจ่ายเนื้อเพื่อเป็นทานแก่ญาติมิตร สัตว์ที่ใช้ในการเชือดพลีได้แก่ อูฐ วัว แพะ แกะ ถือเป็นการขัดเกลากจิตใจของมนุษย์ให้เป็นผู้บริจาค เป็นการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนมนุษย์

- งานเมาลิดนบีมูฮัมหมัด หมายถึง วันระลึกถึงวันประสูติของศาสดามูฮัมหมัด (ซล.) โดยมุสลิมได้แสดงออกถึงความรัก การให้เกียรติยกย่อง ท่านศาสดามูฮัมหมัด (ซ.ล.) โดยจัดงานและใช้โอกาสนี้ในการเรียนรู้วิถีชีวิตและกล่าวถึงประวัติศาสตร์ของท่านพอสังเขป

- เทศกาลอาซูรอ หมายถึง การผสม การรวมกัน คือการนำสิ่งของที่รับประทานได้หลายสิ่งหลายอย่างมากรวมกัน ความเป็นมาของการเทศกาลกวนข้าวอาซูรอ หรือกวนขนมอาซูรอสืบเนื่องจากได้เกิดน้ำท่วมใหญ่ในสมัยนบีนุฮ. (อ.) ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน ไร่นาของประชาชนและสาวกของนบีนุฮ. (อ.) และคนทั่วไปอดอาหาร นบีนุฮ. (อ.) จึงประกาศให้ผู้ที่มีสิ่งของเหลือพอจะรับประทานได้ ให้เอามากองรวมกัน และให้เอาของเหล่านั้นมากวนเข้าด้วยกัน เพื่อให้ทุกคนได้รับประทานอาหารกันโดยทั่วหน้าเป็นประเพณีท้องถิ่นของชาวไทยมุสลิม ซึ่งการกวนอาซูรอ มักนิยมทำกันในช่วงของเดือนมูฮัรรอหม อันเป็นเดือนแรกของฮิจเราะห์ศักราชตามศาสนาอิสลาม

- ประเพณีตำข้าวเม่า เป็นข้าวเหนียวที่ได้มาจากรวงข้าวสีเขียวไล่มาจนถึงสีเขียวตกรน้ำตาล ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งในวิถีชีวิตชาวบ้านของตำบลท่าแพ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในชุมชน

- ประเพณีแข่งขันว่าวตำบลท่าแพ เป็นการแข่งขันเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจของชาวบ้าน หลังจากเสร็จสิ้นฤดูกาลเก็บเกี่ยว การแข่งขันว่าวจะจัดในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ – มีนาคม ของทุกปี

6.9 สภาพทางสังคม

ด้านการศึกษา

1. สถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มีจำนวน 2 แห่ง
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าแพ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 2 บ้านท่าแพกลาง
 - ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนเกณฑ์มีสยิดบ้านปลักหว้า ตั้งอยู่ หมู่ที่ 4 บ้านปลักหว้า
2. สถานศึกษาระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฯ (สพป.สตูล) มี 6 โรงเรียน คือ
 - โรงเรียนอนุบาลท่าแพ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 2 บ้านท่าแพกลาง
 - โรงเรียนบ้านปลักหว้า ตั้งอยู่ หมู่ที่ 4 บ้านปลักหว้า
 - โรงเรียนบ้านท่าแพ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 5 บ้านควนโต๊ะเจ๊ะ
 - โรงเรียนบ้านสายควน ตั้งอยู่ หมู่ที่ 7 บ้านสายควน
 - โรงเรียนบ้านนาแก้ว ตั้งอยู่ หมู่ที่ 9 บ้านนาแก้ว
 - โรงเรียนบ้านท่าน้ำเค็มใต้ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 10 บ้านควนบิหลายสา
3. สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาขยายโอกาสทางการศึกษา มีจำนวน 2 แห่ง
 - โรงเรียนบ้านสายควน ตั้งอยู่ หมู่ที่ 7 บ้านสายควน
 - โรงเรียนบ้านนาแก้ว ตั้งอยู่ หมู่ที่ 9 บ้านนาแก้ว
4. สถานศึกษาระดับอนุบาล (เอกชนสามัญ สังกัด สช.สตูล) มีจำนวน 2 แห่ง
 - โรงเรียนอนุบาลวังใหม่ศาสนศาสตร์ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 10 บ้านควนบิหลายสา
 - โรงเรียนอนุบาลท่าแพพัฒนา ตั้งอยู่ หมู่ที่ 8 บ้านดาหล้า
5. สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา (เอกชนสอนศาสนา สังกัด สช.สตูล) มีจำนวน 1 แห่ง
 - โรงเรียนดรุณียะตุลอุมมะห์ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 1 บ้านท่าน้ำเค็มใต้
6. โรงเรียน/ศูนย์การศึกษานอกระบบ ฯ มีจำนวน 2 แห่ง
 - ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอท่าแพ
 - ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตำบลท่าแพ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 2
7. สถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา มีจำนวน - แห่ง
8. ศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (โรงเรียนตาดีกา) มีจำนวน 8 แห่ง

ด้านสาธารณสุข

1. โรงพยาบาลของรัฐ มีจำนวน 1 แห่ง
 - โรงพยาบาลท่าแพ ตั้งอยู่ หมู่ที่ 2 บ้านท่าแพกลาง
 - เป็นโรงพยาบาลของรัฐขนาด 30 เตียง สังกัด กระทรวงสาธารณสุข
2. สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล มีจำนวน - แห่ง

6.10 ระบบเศรษฐกิจ

การเกษตร

การประกอบอาชีพหลักของประชาชนในตำบลท่าแพ คือ การประกอบอาชีพเกษตรกรรม พื้นที่ทำการเกษตรในพื้นที่ตำบลท่าแพ ประมาณ 26,881 ไร่ ได้แก่ ทำสวนยางพารา ทำนาข้าว สวนผลไม้ ปาล์มน้ำมัน ปลูกรubber พืชสวน เลี้ยงสัตว์ ประมง เลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย รองลงมา คือ การค้าขาย รับราชการ ฯลฯ

รายได้ของประชาชน

รายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปีของประชาชนตำบลท่าแพ ประจำปี พ.ศ.2562 เท่ากับ 50,003.35 บาท

6.11 ระบบบริการพื้นฐาน

การคมนาคมขนส่ง

ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มีการคมนาคมติดต่อกับ ตำบล อำเภอต่างๆ ปัจจุบันถนนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นถนนคอนกรีต ถนนลาดยาง ถนนลูกรัง และมีถนนสายหลักที่ใช้เดินทางระหว่างตำบลและอำเภอ

การไฟฟ้า

- การใช้ไฟฟ้าในเขตตำบลท่าแพ อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสตูล สาขาย่อยท่าแพ

- ประชาชนในเขตตำบลท่าแพ มีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน แต่เนื่องจากการขยายตัวของชุมชนทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ต้องตั้งงบประมาณสำหรับการอุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสตูล ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ และไฟฟ้าส่องสว่าง ประจำปีทุกปี

การประปา

ระบบการจ่ายน้ำประปาและมีการให้บริการ ครอบคลุมทั้ง 10 หมู่บ้านของตำบลท่าแพ และมีน้ำใช้ทุกหลังคาเรือน

โทรศัพท์

ในเขตตำบลท่าแพ มีการสื่อสารที่สำคัญได้แก่ โทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์เคลื่อนที่ และมีเครือข่ายของโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คือ AIS , DTAC , TRUE , my by NT

6.12 โครงสร้างของหน่วยงาน

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการซึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจและในระยะแรกการกำหนด โครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้นอาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงานหรือกำหนดเป็น ฝ่ายเพื่อให้การบริหารงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน เน้นความยืดหยุ่น กระจาย อำนาจในการบริหารจัดการมีความคล่องตัวและชัดเจน องค์การบริหารส่วนตำบลจึงได้ทบทวนโครงสร้างของแต่ละส่วนราชการ และมีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับบุคลากรที่มีอยู่ในกรอบอัตรากำลังและสอดคล้องกับภารกิจ หน้าที่ ดังนี้

โครงสร้างที่ต้องกำหนดส่วนราชการที่มีอยู่ ได้แก่ สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสวัสดิการสังคม และหน่วยงานตรวจสอบภายใน

1. สำนักปลัด อบต.

1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 - 1.1 งานบริหารงานทั่วไป
 - 1.2 งานการเจ้าหน้าที่
 - 1.3 งานนิติการ
 - 1.4 งานกิจการสภา
2. กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
 - 2.1 งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
 - 2.2 งานงบประมาณ
 - 2.3 งานส่งเสริมการเกษตร
 - 2.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - 2.5 งานประชาสัมพันธ์

2. กองคลัง

1. งานบริหารงานทั่วไป
2. งานการเงิน
3. งานบัญชี
4. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
5. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

3. กองช่าง

1. งานบริหารงานทั่วไป
2. งานผังเมือง
3. งานสาธารณูปโภค
4. งานควบคุมอาคาร
5. งานสำรวจและออกแบบ
6. งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง
7. งานการโยธา
8. งานควบคุมการก่อสร้าง
9. งานจัดการคุณภาพน้ำ
10. งานแบบแผนและก่อสร้าง

4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

1. งานบริหารงานทั่วไป
2. งานงานป้องกันและควบคุมโรค
3. งานสุขาภิบาลชุมชน
4. งานอนามัยสิ่งแวดล้อม
5. งานหลักประกันสุขภาพ
6. งานส่งเสริมสุขภาพ
7. งานรักษาความสะอาด
8. งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

5. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1. งานบริหารงานทั่วไป
2. งานบริหารการศึกษา
3. งานงานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
4. งานแผนงานและโครงการ
5. งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ
6. งานบริหารงานบุคคลพนักงานครู

6. กองสวัสดิการสังคม

1. งานบริหารงานทั่วไป
2. งานพัฒนาชุมชน สังคมสงเคราะห์
3. งานสภาเด็กและเยาวชน

7. หน่วยตรวจสอบภายใน

1. งานตรวจสอบภายใน

6.13 ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

1. วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดกลาง ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่แบบสังคมชนบท ประชาชนส่วนใหญ่อาศัยอยู่อย่างสงบสุข และประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น ทำสวนยางพารา การทำนา ทำการเลี้ยงสัตว์ ทำการประมงทั้งน้ำจืดและน้ำกร่อย เป็นต้น มีรายได้ปานกลาง และมีพื้นที่อยู่ห่างไกลจากตัวเมือง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อเป็นอุดมคติ จุดมุ่งหมาย และปรารถนา คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุผลในอนาคตข้างหน้า และคาดการณ์ว่าในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบน่าอยู่ มีทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมที่ดี จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดในอนาคตดังนี้

“ ท่าแพเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม ล้ำค่าการเกษตร ”

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลท่าแพ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ กลุ่มอาชีพและการเกษตรแบบพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

3. เป้าประสงค์

ตำบลท่าแพ มุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า ซึ่งจะส่งผลทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดเป้าประสงค์เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดโครงการต่างๆ บรรลุตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนดดังนี้

1. การพัฒนาระบบการคมนาคมขนส่ง ให้มีความสะดวก ได้มาตรฐาน ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ท่อประปาและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

2. การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการแก่ประชาชนให้ทั่วถึง

3. การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านสาธารณสุขและด้านสวัสดิการสังคมให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสม

4. การจัดระเบียบสังคม ชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

5. การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6. การส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีอาชีพ อาชีพเสริม และรายได้พอเพียงสามารถพึ่งตนเองได้

4. ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ตัวชี้วัด
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง	1.จำนวนระยะทางของถนนที่ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง 2.ร้อยละของครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้ 3.ร้อยละของครัวเรือนที่มีน้ำสำหรับการอุปโภคบริโภค 4.ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับความสะดวก ความปลอดภัยของอาคารเรียน
2.การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	1.จำนวนโครงการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาด้านการศึกษา 2.จำนวนโครงการเพื่อส่งเสริมด้านศาสนาและวัฒนธรรม 3.ร้อยละของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมด้านกีฬา 4.จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการสนับสนุนลานกีฬาและอุปกรณ์ออกกำลังกาย
3.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน	1.จำนวนโครงการเพื่อส่งเสริมด้านสาธารณสุข 2.จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับความรู้จากโครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด 3.ร้อยละของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมและจัดสวัสดิการ 4.จำนวนโครงการเพื่อส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม
4.การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม	1.จำนวนโครงการเพื่อการบรรเทาความเดือดร้อนด้านสาธารณสุข 2.จำนวนโครงการเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน 3.ร้อยละความพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่น
5.การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1.จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมในการสร้างจิตสำนึก การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2.จำนวนโครงการในการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
6.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจกลุ่มอาชีพและการเกษตรแบบพอเพียง	1.จำนวนโครงการในการส่งเสริมอาชีพกลุ่มอาชีพ 2.จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมในการส่งเสริมด้านกลุ่มอาชีพ
7.การพัฒนาการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร	1.จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมการพัฒนาประสิทธิภาพ 2.ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการทำงานของบุคลากรและการบริการ

5. คำเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	เป้าหมาย
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง	- การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานโดยมุ่งก่อสร้างและบูรณะถนน และสาธารณูปโภค สาธารณูปการเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน - การก่อสร้าง ปรับปรุง อาคารสำนักงาน อาคาร ศพด.และศูนย์การเรียนรู้
2.การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	- การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนด้านการศึกษา - การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศาสนา วัฒนธรรม และกีฬานันทนาการ
3.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน	- การส่งเสริม สนับสนุนด้านสาธารณสุขและการป้องกันระงับโรคติดต่อ - การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด - การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของชีวิตแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์
4.การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม	- การเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและลดอุบัติเหตุทางถนน - การให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมและการความสามัคคีปรองดอง สมานฉันท์เพื่อความมั่นคงในชาติ
5. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- การอนุรักษ์ในทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกป่าชุมชน ป่าชายเลน อนุรักษ์พันธุ์พันธุ์แหล่งน้ำ ป่าลอยปลา - การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
6.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจกลุ่มอาชีพและการเกษตรแบบพอเพียง	- การส่งเสริมการเกษตรและสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
7.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและพัฒนางองค์กร	- การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์กร - การพัฒนาบุคลากรในองค์กร - การจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และสถานที่ในการปฏิบัติงาน

6. กลยุทธ์

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ จำเป็นอย่างที่จะต้องให้ความสำคัญกับการวางบทบาทการพัฒนาตำบลท่าแพ ในอนาคตอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน รวมทั้งสอดคล้องกับศักยภาพและบทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อที่จะให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ดังนั้น จึงได้กำหนดกลยุทธ์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง	1.ก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซมถนน สะพาน ทางเท้า ท่อเหลี่ยม ท่อระบายน้ำ อาคารเอนกประสงค์และการวางผังเมือง 2.การขยายเขตและซ่อมบำรุงไฟฟ้าสาธารณะ ระบบจราจร โทรศัพท์ และการสื่อสารในตำบลทั่วถึง 3.การปรับปรุง ซ่อมแซม ขยายเขต ระบบประปาและพัฒนาแหล่งน้ำ 4.การก่อสร้าง ปรับปรุงอาคารเรียน รั้ว และอาคารต่างๆ ของ ศพด. 5.การก่อสร้าง ปรับปรุงและซ่อมแซมสำนักงานและอาคารของ อบต.
2.การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1.การส่งเสริม สนับสนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพทางการศึกษา 2.การพัฒนาและสนับสนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านกีฬาและนันทนาการ 3.การส่งเสริม ทำนุบำรุงด้านศาสนา 4.การส่งเสริม อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
3.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน	1.การส่งเสริมด้านสาธารณสุขและสุขภาพอนามัย 2.การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 3.การสงเคราะห์และจัดสวัสดิการแก่สตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์
4.การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม	1.การรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน 2.การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 3.การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
5.การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1.การส่งเสริม และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2.การบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน
6.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ กลุ่มอาชีพและการเกษตรแบบพอเพียง	1.การเพิ่มศักยภาพ สร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้แก่ประชาชน 2.การส่งเสริมอาชีพการเกษตรให้แก่ประชาชน
7.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร	1.การเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรท้องถิ่น 2.การพัฒนากระบวนการให้บริการแก่ประชาชน

7. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ในด้านต่างๆ โดยเฉพาะการปรับปรุง พื้นฟู พัฒนาการจัดบริการ สาธารณะ หรือด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งถือเป็นภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนการพัฒนา ด้านการศึกษา อันเป็นรากฐานสำคัญต่อการพัฒนาคน พัฒนาประเทศ ให้มีคุณภาพสูง การพัฒนาที่ยั่งยืน ควบคู่กับ การพัฒนาด้านสังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับชีวิต ความเป็นอยู่ของประชาชน โดยยึด หลักการมีส่วนร่วม ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาระดับต่าง ๆ รวมถึงการพิจารณา วิเคราะห์ สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชน และความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการพัฒนา องค์การบริหารส่วน ตำบลท่าแพ จึงกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ดังนี้

1. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง
2. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
3. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน
4. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม
5. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ กลุ่มอาชีพ และการเกษตรแบบพอเพียง
7. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

6.14 อำนาจหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ ดังนี้

มาตรา 66 องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (7) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความ

จำเป็นและสมควร

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ ดังนี้

มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบในการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- (1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (3) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (4) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (5) การสาธารณูปการ
- (6) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (7) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (9) การจัดการศึกษา
- (10) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (13) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่ฝึกสอนหย่อนใจ
- (14) การส่งเสริมกีฬา
- (15) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (16) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (17) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (18) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (20) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (21) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (22) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ
- (24) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (25) การผังเมือง
- (26) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (27) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (28) การควบคุมอาคาร
- (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัย

ในชีวิตและทรัพย์สิน

- (31) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มีภารกิจต่าง ๆ มากมายที่มีความสำคัญต่อท้องถิ่นอย่างมากเพราะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่ชนบท องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรที่เปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนระดับตำบล หมู่บ้านได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เพื่อหาวิธีป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น อันจะส่งผลต่อการปฏิบัติงานเพื่อลดโอกาสความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางที่ใช้ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้วยการคาดการณ์ล่วงหน้าในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นจริง และนำแนวทางจัดการความเสี่ยงนี้ไปใช้ในการดำเนินการ

บทที่ 2

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1. การบริหารจัดการความเสี่ยง

“การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญหรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดนโยบาย แนวทางและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินของคลังของรัฐพ.ศ.2561 มาตรา 79 ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0409.4/23 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่า ด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญ และถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการ บริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังที่กำหนด

ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอรวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจเพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นและสร้างความเสียหาย หรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้ องค์กรเกิดความเสียหายหรือล้มเหลวโดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ สามารถยอมรับได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิง ยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO เพื่อเตรียมการรองรับ การเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยงจึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุม ปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติราชการ ดังนั้นเพื่อให้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรกำหนด ผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐที่ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐดำเนินการเกี่ยวกับการบริหาร จัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐเพื่อดำเนินการ ตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามข้อ 5 ของหลักเกณฑ์ดังกล่าวประกอบด้วย การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

การจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและการ พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรโดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความ โปร่งใสมีประสิทธิภาพส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาวทั้งนี้

ในปัจจุบันการบริหารจัดการความเสี่ยงจำเป็นจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย 10 หลักคือ

1. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
2. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
3. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money)
4. หลักความเสมอภาค (Equity)
- 5.หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
6. หลักการตรวจสอบได้มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
7. หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
8. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
9. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
10. หลักนิติธรรม (Rule of Law)

เป็นหลักที่นำมาใช้บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลายช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสร้างศรัทธาและความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอกและทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องอันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพนอกจากนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ ระหว่างองค์กรและภายในองค์กรนำมาซึ่ง การประสานการทำงานการติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือ ในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

2. นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐเพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานรวมถึง เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ ความเสี่ยง หมายความว่า ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุ วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ทั้งนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการในทุกระดับของหน่วยงานของรัฐและอย่างน้อยต้อง ประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองความเสี่ยงโดยหน่วยงานของรัฐต้อง จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายต้องมี การติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและ ทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและมี การรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริงเพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง ที่มาหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2562

กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมินและจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของ หน่วยงานหรือขององค์กรรวมทั้งการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลด ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ต้องมีการสื่อสารให้คนในองค์กรมีความ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกันตลอดจนควรมีการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการ วิเคราะห์ประเมิน ความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดของความ รุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง สามารถแบ่งเป็นได้หลายระดับ เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยงการจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้อุบัติการณ์ที่จะเกิดความเสี่ยงลดลงหรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี

- การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง
- การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานหรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
- การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งเบาความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกัน การใช้บริการจากภายนอก (Outsource) เป็นต้น
- การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมนั้นไป
- การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบาย แนวทางหรือขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งได้หลายประเภท

- การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติการจัดโครงสร้างองค์กรการแบ่งแยกหน้าที่การควบคุม การเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบ ข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

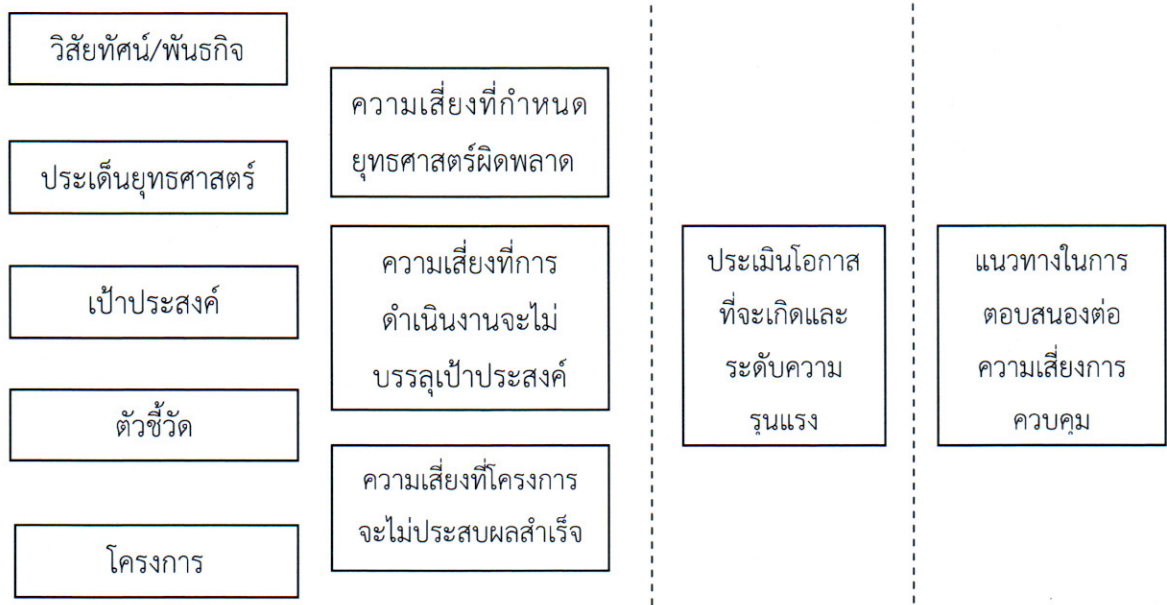
- การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้องหรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้ เป็นต้น

- การจัดการความเสี่ยงต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงหรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (RiskAppetite) การจัดการความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยง แบบองค์รวม ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากบริหารและปฏิบัติการจากทุกระดับร่วมกันพิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กรจึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผนเพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน และการปฏิบัติงานรวมถึงเรื่องอื่น ๆ เช่น ชื่อเสียงขององค์กร เป็นต้นโดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

3. ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการความเสี่ยง

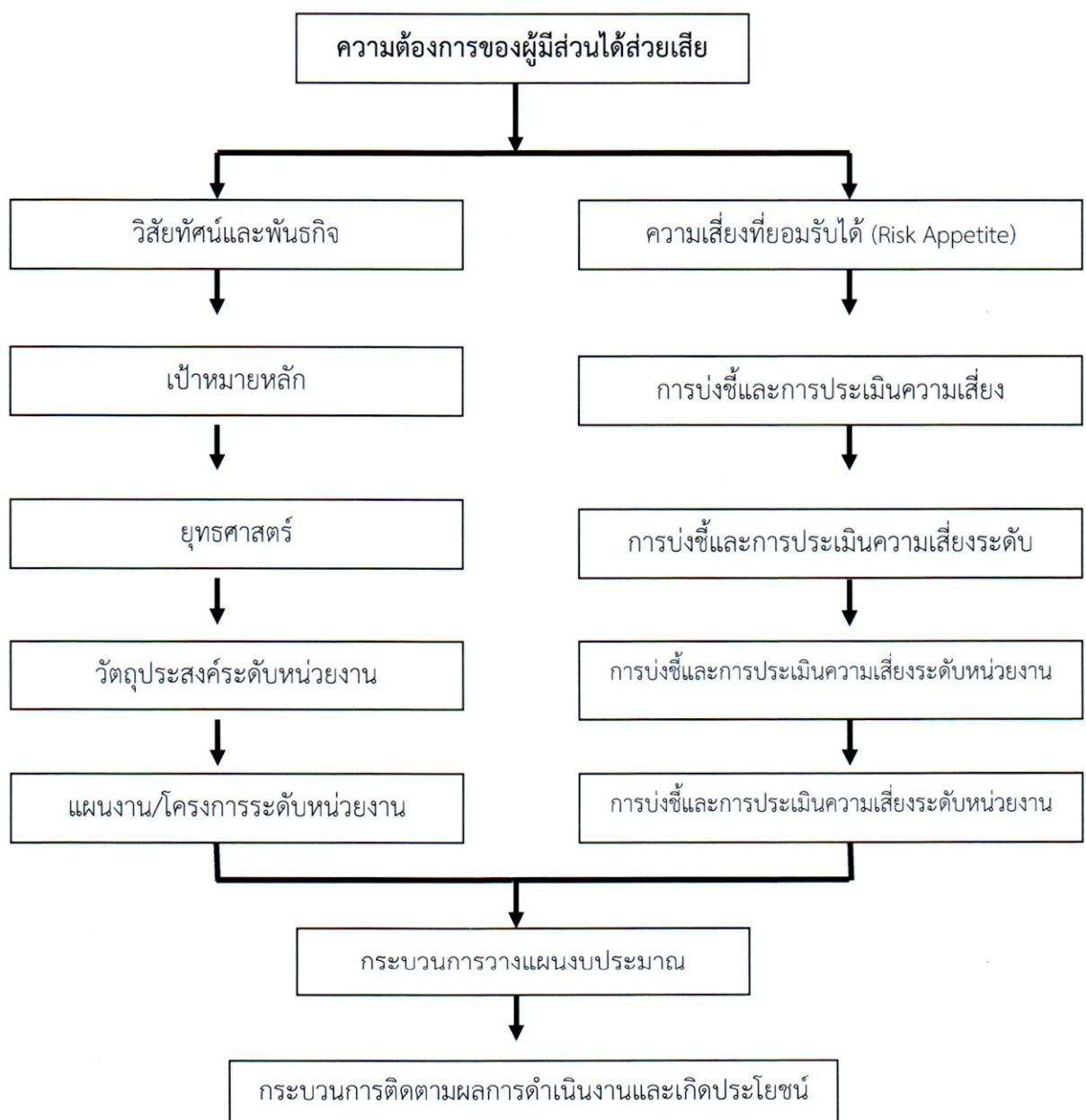
ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการความเสี่ยง



4. การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ต่างๆ ขององค์กรซึ่งจำเป็นจะต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและให้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดระดับความรุนแรงตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงโดยจะต้องเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัดเพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานขององค์กร



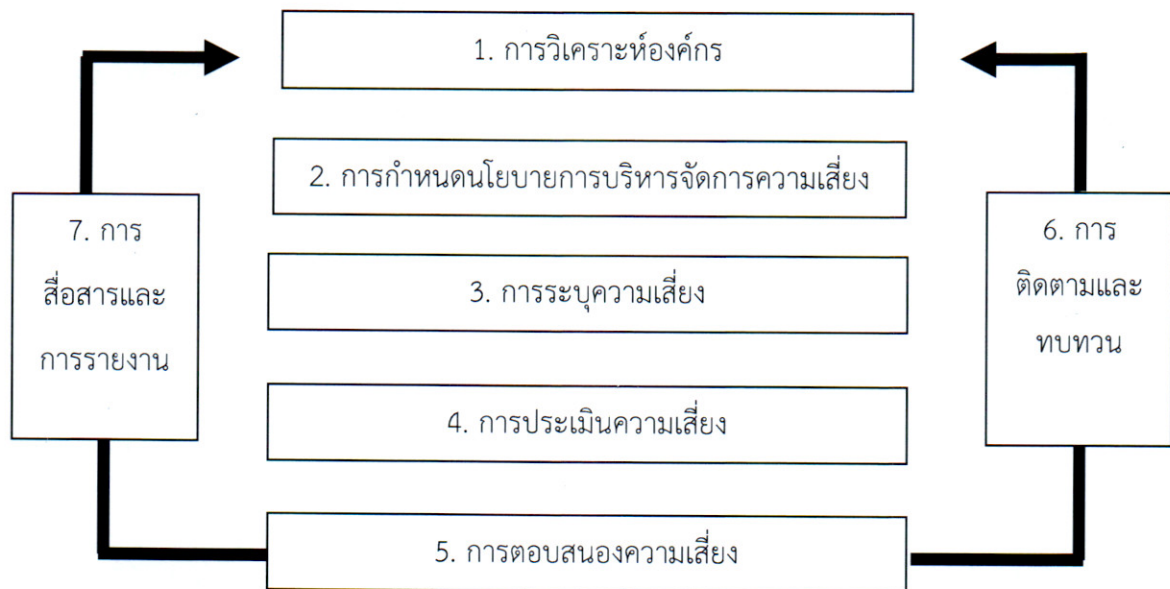
บทที่ 3

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

1. การวิเคราะห์หวั่งค์กร
2. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
3. การระบุความเสี่ยง
4. การประเมินความเสี่ยง
5. การตอบสนองความเสี่ยง
6. การติดตามและทบทวน
7. การสื่อสารและการรายงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยงมีกระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยตามแผนผัง ดังนี้



1. การวิเคราะห์หวั่งค์กร

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ด้านบุคลากรและทรัพยากรบุคคลในพื้นที่ (Man) ด้านการเงิน (Money) ด้านทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้ (Material) ด้านการบริหารจัดการ (Management) ด้านบริบทของพื้นที่ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การวิเคราะห์ศักยภาพด้านบุคลากรและทรัพยากรบุคคลในพื้นที่ (Man) ด้านการเงิน (Money) ด้านทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้ (Material) ด้านการบริหารจัดการ (Management) ด้านบริบทของพื้นที่ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT Analysis การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค
 จุดแข็ง (S : Strengths) คือ การมองหาจุดเด่น ข้อดีภายในของตำบลท่าแพ
 จุดอ่อน (W : Weakness) คือ การมองหาจุดด้อย ข้อเสียภายในตำบลท่าแพ
 โอกาส (O : Opportunities) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาตำบลท่าแพ
 อุปสรรค (T : Treats) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนาตำบลท่าแพ

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพภายในชุมชนเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ซึ่งพิจารณาจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ ด้านบุคลากรและทรัพยากรบุคคลในพื้นที่ (Man) ด้านการเงิน (Money) ด้านทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ (Material) ด้านการบริหารจัดการ (Management) ด้านบริบทของพื้นที่ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลปรากฏดังนี้

วิเคราะห์ SWOT ในมิติด้านบุคลากรและทรัพยากรบุคคลในพื้นที่ (Man)

จุดแข็ง(Strengths)	จุดอ่อน(Weaknesses)
1. อัตรากำลังคนทำงานในองค์กรมีจำนวนมากเมื่อเปรียบเทียบกับองค์กรที่มีรายได้เทียบเท่ากัน 2. จำนวนประชากรที่มีมากถือเป็นจำนวนที่ เหมาะสมไม่มากไม่น้อยเกินไปทำให้สามารถให้บริการ สาธารณะได้อย่างทั่วถึง 3. มีการรวมกลุ่มที่เข้มแข็งในพื้นที่หลายกลุ่ม เช่น กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผู้สูงอายุ ฯลฯ	1. ปัญหาด้านทรัพยากรบุคคลที่มีมากเกินไป 2. ชุมชนขาดความร่วมมือ และการรวมกลุ่ม 3. มีความเสี่ยงในปัญหาเสถียรภาพในพื้นที่
โอกาส(Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
1. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีการเพิ่มเติม บุคลากรท้องถิ่น และอัตราครู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีชุมชนมีความเข้มแข็ง	1. กรมส่งเสริมจัดสรรตำแหน่งอัตราครูได้ไม่ครบจำนวนตามความต้องการ 2. บุคลากรภายในองค์กรมีไม่เพียงพอ และไม่ครอบคลุมทุกตำแหน่งมีผลต่อการปฏิบัติงาน
ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์
1. จำนวนบุคลากรมากทำให้ได้เปรียบองค์กรอื่นในการจัดทำโครงการ กิจกรรมต่างๆ	1. จะมีวิธีการลดจำนวนบุคลากรเพื่อประหยัด งบประมาณอย่างไร 2. การลดจำนวนบุคลากรลงแต่เสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มากขึ้นได้อย่างไร

วิเคราะห์ SWOT ในมิติด้านการเงิน (Money)

จุดแข็ง(Strengths)	จุดอ่อน(Weaknesses)
1. ปัจจุบันมีเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญระบบ e-laas หลายคน	1. ปัญหาด้านระบบบัญชี การเงิน คดีความต่างๆในอดีต มีจำนวนมาก จนทำให้หน่วยตรวจสอบ เช่น สตง.มองว่า เป็นองค์กรที่มีความเสี่ยงด้านการเงิน 2. วัฒนธรรมการจัดสรรงบประมาณแบบเอาหุ้มนบ้านเป็นเกณฑ์ ไม่ได้นำเอาปัญหาและความต้องการเป็นเกณฑ์
โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
1. ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากกระทรวงการพัฒนา สังคม และความมั่นคงของมนุษย์ในการจัดกิจกรรมด้าน การพัฒนาศักยภาพด้านต่างๆ	1.รัฐจัดสรรงบประมาณให้ท้องถิ่นค่อนข้างน้อยเมื่อ เทียบกับภารกิจ และส่วนใหญ่เป็นเงินผ่าน เช่น งบ อาหารกลางวัน เบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ เอดส์ งบ สาธารณสุขมูลฐาน
ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์
1. การดำเนินงานด้านสังคม สวัสดิการ และสังคม สงเคราะห์ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหลาย หน่วยงาน ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์ ทำให้ประหยัดงบประมาณในด้านนี้ สามารถนำ งบประมาณไปเสริมในด้านอื่นๆที่ยังเป็น จุดอ่อน	1. จะมีวิธีการใดที่จะสามารถปรับงบประมาณสู่ระบบ งบประมาณสมดุล 2. จะมีวิธีการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมการจัดสรร งบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาด้านงบประมาณได้อย่างไร

วิเคราะห์ SWOT ในมิติด้านทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้ (Material)

จุดแข็ง(Strengths)	จุดอ่อน(Weaknesses)
1. มีรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์และรถกระบะเข้าไฟฟ้าไว้ คอยช่วยเหลือประชาชน	1. ที่ทำงานคับแคบ ไม่มีที่จอดรถพนักงานและผู้มา ติดต่อราชการ 2. การเรียกใช้รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์และรถ กระบะเข้าไฟฟ้าได้ง่ายทำให้ บางครั้งนำไปดำเนินการในสิ่ง ที่ไม่จำเป็นเร่งด่วนทำให้ เกิดการสิ้นเปลืองโดยใช่เหตุ
โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
1. สามารถประสานยืมครุภัณฑ์ยานพาหนะที่มีราคา แพงจาก อปท.ข้างเคียง	1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่เริ่มชำรุดและล้าสมัย
ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์
1. การมีรถบรรทุกน้ำและรถกระบะเข้าไฟฟ้าทำให้ประหยัด งบประมาณในการจ้างเหมาเอกชน	1. จะมีวิธีการปรับปรุงที่ทำการให้ทัดเทียมกับ อปท. อื่นๆได้ อย่างไรภายใต้งบประมาณที่จำกัด

วิเคราะห์ SWOT ในมิติด้านการบริหารจัดการ (Management)

จุดแข็ง(Strengths)	จุดอ่อน(Weaknesses)
1. การรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทำให้ อปท.สามารถ ดูแลบริหารจัดการด้านการศึกษาได้อย่างใกล้ชิดมากขึ้น มีองค์ความรู้ด้านการศึกษามากขึ้น	1. การรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทำให้อัตราครูเกิน จำนวนเด็ก ทำให้จำนวนการจัดสรรอัตราครูไม่ เพียงพอต่อความต้องการ
โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
1. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีเว็บไซต์รวม หนังสือสั่งการต่างๆ รวมระเบียบกฎหมาย รวมระบบ สารสนเทศต่างๆ	1. ปัญหาในระเบียบข้อกฎหมายที่ยังไม่ครอบคลุม ความต้องการของประชาชน รัฐให้การช่วยเหลือไม่ได้ เป็นต้น 2. ปัญหาข้อระเบียบกฎหมายที่ไม่ชัดเจนของส่วนกลาง ในด้านการบริหารการศึกษา เช่น เด็กปฐมวัยที่ไร้ สัญชาติจะมีสิทธิได้รับสวัสดิการอาหารกลางวัน อาหาร เสริมนมหรือไม่ เป็นต้น
ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์
1. มีองค์ความรู้ด้านการจัดและบริหารการศึกษามากกว่า อปท.อื่นๆ	1. จะทำให้บุคลากรมีความรู้เรื่องระเบียบกฎหมายให้ ถ่องแท้เพื่อการปรับใช้ในพื้นที่ให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างไร

วิเคราะห์ SWOT ในมิติด้านบริบทของพื้นที่ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จุดแข็ง(Strengths)	จุดอ่อน(Weaknesses)
1. ไม่มีแหล่งท่องเที่ยว	1. มีปัญหาฝุ่นละออง ในช่วงฤดูแล้ง 2.บางพื้นที่ในตำบลท่าแพ มีปัญหายาเสพติด ฯลฯ
โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
1. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีเว็บไซต์รวม หนังสือสั่งการต่างๆ รวมระเบียบกฎหมาย รวมระบบ สารสนเทศต่างๆ	1.มีถนนหลายสายในพื้นที่ที่เป็นทรัพย์สินของ หน่วยงานอื่น เช่น กรมทางหลวงชนบท องค์การ บริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นกับถนนได้รับ การแก้ไขที่ล่าช้า 2. ราชการส่วนกลางถ่ายโอนภารกิจมาให้ท้องถิ่นแต่ไม่ ถ่ายโอนงบประมาณให้ท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าบริหาร จัดการ
ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์
1..ทำเลที่ตั้งของตำบลมีที่พักที่อยู่ใกล้แหล่งท่องเที่ยวที่โดดเด่นมาก	1. การทำอย่างไรเพื่อบริหารจัดการกับปัญหา ยาเสพติด ฯลฯ 2. วางนโยบายไม่รับถ่ายโอนภารกิจที่ไม่พร้อมจะ ดำเนินการ

2. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึง ความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กรโดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง ด้าน ต่างๆ ให้ อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

2. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากลเพื่อให้เกิด การบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนอย่างมีประสิทธิภาพเกิด การพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกันโดยนำระบบการบริหาร ความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจการวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และการ ดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่น ของผู้เกี่ยวข้อง

3. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหาร ความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหาร ส่วนและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจน การจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน หรือกิจกรรมเป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่ อาจเป็นปัญหาอุปสรรคซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมและ กระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ทั้งในส่วนของงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่าตอบสนองและสอดคล้อง กับ วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจและภารกิจของหน่วยงานรวมถึงคาดคะเนผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงาน กิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใดโดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญของข้อมูลสถิติของ ความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคตและจากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงาน จากนั้น ระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงทั้งนี้ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของ ปัจจัยเสี่ยงทั้ง 2 ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายใน และภายนอก

2.1) ปัจจัยเสี่ยงภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงานความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากร ความเพียงพอของข้อมูลและเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

2.2) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น ภาวะการณ์การ แข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีการเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

แนวทางในการระบุความเสี่ยง

1. ศึกษาและพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้วหรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต
2. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าวให้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อหารือร่วมกันหาเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการความเสี่ยงนั้นสำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาสซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งในกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยงด้วยทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงให้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงและสามารถลด ความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พิจารณาประเภทความเสี่ยง

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk :S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกิจทาง หรือภารกิจ หลักขององค์กรหรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรเนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ใช้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์แผนดำเนินงานและนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกอันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือ สถานะขององค์กร

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในองค์กรอันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูลส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของ องค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินงานทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัดงบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียงจนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจเนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผนการควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินได้อย่างถูกต้อง

- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk :C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ องค์กร เช่น การทุจริตการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อมด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ เป็นต้น

4. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงเป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงโดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กรด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลาด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ ทับซ้อนการให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

4.1 กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง (Likelihood) คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยงระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) คือ ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจเป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงและ มูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับและระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมิน ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน ซึ่งสามารถกำหนด ได้ 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนการให้หรือรับสินบน
1	น้อยมาก	5 ปีต่อครั้ง	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย (0-60 %)	มีโอกาสดังเกิดขึ้นยาก
2	น้อย	2-3 ปีต่อครั้ง	มีโอกาสดังเกิดขึ้นน้อยมาก (มากกว่า 20-40 %)	มีโอกาสดังเกิดขึ้นน้อยครั้ง
3	ปานกลาง	1 ปีต่อครั้ง	มีโอกาสดังเกิดขึ้นปานกลาง (มากกว่า 10-60 %)	มีโอกาสดังเกิดขึ้นบางครั้ง
4	สูง	1-5 เดือนต่อครั้ง แต่ไม่เกิน 5 ครั้ง	มีโอกาสดังเกิดขึ้นมาก (60-80 %)	มีโอกาสดังเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
5	สูงมาก	1 เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	มีโอกาสดังเกิดขึ้นสูงมาก (มากกว่า 80-100%)	มีโอกาสดังเกิดขึ้นประจำ

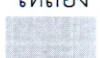
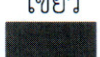
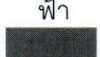
เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ	ผลกระทบ	ทรัพย์สิน	องค์กร	ค่าเป้าหมาย	ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน
1	น้อยมาก	ไม่มี การสูญเสีย	ไม่ส่งผลกระทบหรือ ผลกระทบระดับบุคคล	เป้าหมายความสำเร็จ ต่ำกว่า 30%	สร้างความไม่สะดวกต่อ การปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง
2	น้อย	สูญเสีย เล็กน้อย	ส่งผลกระทบใน ระดับหน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ 30 – 49.99 %	สร้างความไม่สะดวกต่อ การปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
3	ปานกลาง	สูญเสีย ปานกลาง	ส่งผลกระทบระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ 50 – 69.99 %	สร้างบรรยากาศในการ ทำงานที่ไม่เหมาะสม
4	สูง	สูญเสีย ค่อนข้างมาก	ส่งผลกระทบ ระดับกรม	เป้าหมายความสำเร็จ 70 – 85 %	ถูกลงโทษทางวินัย อย่างไม่ ร้ายแรง
5	สูงมาก	สูญเสียมาก	ส่งผลกระทบไปยัง ภายนอกกรม	เป้าหมายความสำเร็จ มากกว่า 85%	ถูกลงโทษทางวินัย ร้ายแรง

ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยงภายหลังการจัดการความเสี่ยงเมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยงสามารถกำหนดได้หลาย ระดับ และตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนดตามตัวอย่างกำหนดที่ 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
1	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk: E)	20 - 25 คะแนน	แดง 
2	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	10 - 19 คะแนน	ส้ม 
3	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk: M)	4 - 9 คะแนน	เหลือง 
4	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	2 - 3 คะแนน	เขียว 
5	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk: L)	1 คะแนน	ฟ้า 

4.2) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงเป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกันทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัดโดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาสความถี่ที่จะเกิดขึ้น มากน้อยเพียงใดตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ กิจกรรมว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใดตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

4.3) การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบ ของความเสี่ยงต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

4.4) การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงเมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้วนำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสมโดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพัทธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่างๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้ว เช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนภูมิความเสี่ยง

ความรุนแรงของผลกระทบ	5					
	4					
	3					
	2					
	1					
		1	2	3	4	5
โอกาสจะเกิดเหตุการณ์						

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นได้ว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น 5 ระดับ ซึ่งจะได้ เชื่อมโยงไปสู่การควบคุมการจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ระดับ ความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับ น้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการ ความ เสี่ยง ในปัจจุบันอาจ เพียงพอแล้ว ให้ติดตามการ ดำเนินการเป็น ระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมี ได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการ ความ เสี่ยงในปัจจุบันอาจ เพียงพอแล้วให้ติดตามการ ดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมี ได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับ ปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และ อาจเพิ่มเติม ความ เข้มข้น ในการดำเนินการ ตาม มาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมี ได้หากไม่ ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และ อาจเพิ่มเติม ความ เข้มข้น ในการดำเนินการ ตาม มาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้าน ทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับ สูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และ อาจเพิ่มเติม ความ เข้มข้น ในการดำเนินการ ตาม มาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้าน ทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มี ความสำคัญในระดับที่สูง กว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการ ติดตามการ ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

5. การตอบสนองความเสี่ยง

5.1) การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้นเพื่อ
เป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/ หน่วยงาน
ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการวิธีการปฏิบัติงานต่างๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่า ผู้รับผิดชอบแต่
ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการสามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึง ความ เสี่ยงที่มีผลกระทบ
ต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้วขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้งพิจารณาด้วยว่าการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้นได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่ และได้ผลเป็นอย่างไรซึ่งการดำเนินการดังกล่าวดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้วให้นำความเสี่ยงมาประเมินผล การควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

5.2) การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่างๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายเพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถ รับผิดชอบได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาดำเนินการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับโดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน 4 วิธี

- กรณียอมรับความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้มีผลกระทบกับองค์กรแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่นโดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิกปรับเปลี่ยนเป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้นโดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีความชำนาญ ความเสี่ยง ที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ แผนรองรับมาตรการ

6. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ 5 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพรวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

6.1 เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยงรวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

6.2 เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไปหรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยนและนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงานนอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้วต้อง มีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

6.3 เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อมวิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

7. การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารและการรายงานตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสอดคล้องกันทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูลต่างๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

1. พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์ แผนงานแนวทาง การพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติเทศบาลในปีงบประมาณ

3. พิจารณางานประจำตามหน้าที่โครงการและภารกิจของสำนัก/กองที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

4. พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

5 ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยงโดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

6 กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

7 จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นโดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยกำหนดผู้รับผิดชอบและ ระยะเวลาการดำเนินงาน

8 ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข ปัญหา(ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

9.รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

10. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ววาระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใดจำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

11.รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

ทั้งนี้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรมก่อนการดำเนินการอาจพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเพื่อพิจารณาคัดเลือกแผนงานโครงการเพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงโดยวิเคราะห์จากสำคัญของแผนงาน/โครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์,โครงการ Flagship โครงการตามนโยบายที่สำคัญ, โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ เช่น ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ใน ประเด็นยุทธศาสตร์การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย แผนงาน/โครงการสำคัญ) ตามยุทธศาสตร์ องค์กรจำนวนวงเงินงบประมาณ เป็นต้น เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการ เช่นนี้ แผนงานโครงการภารกิจงาน กิจกรรมอื่นๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณาจะต้องดำเนินการให้อยู่ใน ระบบประเมินผลการควบคุมภายในด้วยเพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

- วิเคราะห์การบริหารจัดการความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อเตรียมการรองรับสภาวะการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงจากพฤติกรรมการทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรทุกสำนัก/กอง และคัดเลือกความเสี่ยงในระดับปานกลางขึ้นไปจนถึงความเสี่ยงในระดับสูงมากเพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่สูงมากและสูง นั้นให้ลดลงมาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สำหรับความเสี่ยงในระดับปานกลางก็มีมาตรการควบคุม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมาย ซึ่งการดำเนินการตามมาตรการลดความเสี่ยงได้พิจารณาถึงความคุ้มค่าด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้กับประโยชน์ที่ได้รับด้วย โดยแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

1. วิธีการดำเนินงาน (กิจกรรมการควบคุม/การจัดการความเสี่ยง)
2. ผู้รับผิดชอบ (สำนัก/กอง) ในแต่ละโครงการ/กิจกรรมของแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
3. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ
4. กำหนดระยะเวลาดำเนินการของแผนนั้น

โดยมีรายละเอียดแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0805.2/ว 3412 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง (ตามแบบ บส. 1 - 5) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงินและไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทัศนเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รายละเอียดเป็นไปตามแบบ บส.1 – บส.3 ดังนี้

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/เทศบัญญัติ/อื่นๆ

แบบ บส.1

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
01	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การ พัฒนาด้านเศรษฐกิจ กลุ่ม อาชีพ และการเกษตร แบบพอเพียง	โครงการเทศกาลงาน ข้าวโพดหวานและอาหาร อร่อยจังหวัดสตูล ครั้งที่ 15 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	350,000	1.เพื่อส่งเสริมและฟื้นฟูเศรษฐกิจของท้องถิ่น สร้างความมั่นคงทางอาหาร และส่งเสริมการ สร้างรายได้ให้กับประชาชนท้องถิ่น 2.เพื่อประชาสัมพันธ์ผลผลิตทางการเกษตร และ ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ของจังหวัด สตูล 3.เพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว เชิงเกษตรของอำเภอท่าแพและจังหวัดสตูลให้ เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายของนักท่องเที่ยวและ ประชาชนทั่วไป	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้ เกี่ยวกับสินค้า ทางการเกษตรของดีอำเภอ ท่าแพและจังหวัดสตูล รวมถึง การประชาสัมพันธ์เทศกาลงาน ข้าวโพดหวานของดีอำเภอท่า แพ อาหารอร่อยจังหวัดสตูล และสินค้า OTOP กลุ่ม วิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกร ให้เป็นที่รู้จัก ร้อยละ 90	มีนักท่องเที่ยวใน จ ัง ห วั ด แ ล ะ ต ่าง จ ัง ห วั ด เข้า ร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 15,000 คน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
02	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม	โครงการ อบต. เคลื่อนที่พบประชาชนตำบลท่าแพ	40,000	1. เพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ออกให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบล ท่าแพ นอกสถานที่ 2. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม รับฟังปัญหาความต้องการ ข้อขัดแย้งและแนวทางการแก้ไขปัญหาจากประชาชน 3. เพื่อรับฟังความคิดเห็นและทัศนคติของประชาชนต่อการบริการของหน่วยราชการ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงให้เกิดความเหมาะสมต่อการให้บริการที่ดีไปในอนาคต 4. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์งาน ภารกิจ สรุปลผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ให้ประชาชนทราบ	จำนวนของประชาชนที่ได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการ	บุคลากรท้องถิ่นและประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
03	ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร	โครงการ อบต.เคลื่อนที่เพื่อบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่	20,000	1. เพื่อให้การจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างมีประสิทธิภาพ และจำนวนผู้ค้างชำระภาษีลดลง 2. เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ โดยสามารถจัดเก็บภาษีต่างๆได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง 3. เพื่อลดช่องว่างระหว่างพนักงาน เจ้าหน้าที่ และประชาชน เช่นด้านการสร้างความสัมพันธ์ด้านการให้บริการ	- แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ มีการกำหนดผลที่คาดว่าจะได้รับ และผู้รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน - จำนวนประชาชนมาชำระภาษี เพิ่มขึ้น	1. การจัดเก็บภาษีได้ตามแผนการจัดเก็บภาษีที่กำหนดไว้ ถูกต้องครบถ้วน ทุกราย 2. รายได้จากการจัดเก็บภาษีมากยิ่งขึ้น 3. จำนวนลูกหนี้ภาษิลดลง

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
04	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้าน โครงสร้างพื้นฐานและผัง เมือง	โครงการก่อสร้างระบาย น้ำ คสล.ซอยประปา (สต.ถ.23-089) หมู่ที่ 3	1,191,000	1. เพื่อให้ประชาชนปลอดภัยจากน้ำไหลตกร กระทบบ้านเรือน 2. เพื่อสามารถระบายน้ำฝนและป้องกันน้ำ เอ่อล้น ให้ลงสู่รางระบายน้ำได้โดยสะดวก	ร้อยละ 50 ของพื้นที่ มีการ ระบายน้ำที่ดีขึ้น	- สามารถป้องกัน น้ำท่วมขังได้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
05	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ที่ 5 การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการจัดการขยะมูล ฝอย	20,000	- เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการ เตรียมความพร้อมให้กับภาคประชาชนในการ คัดแยกขยะที่ต้นทาง เพื่อรองรับการจัดการ ขยะรูปแบบใหม่	- จำนวนครั้งต่อปีที่มีการ ดำเนินการ	ท้องถิ่นมีการคัดแยก ขยะที่ต้นทาง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
06	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้าน การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม และ นันทนาการ	กิจกรรม 1.การบันทึกบัญชีและการ จัดทำรายงานการเงิน ประจำเดือน/ประจำปีของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ท่าแพ 2.การจัดซื้อจัดจ้างของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ท่าแพ	-	1. เพื่อให้การบันทึกบัญชีและการจัดทำ รายงานการเงินเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการ บันทึกบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ท่าแพ มีความรู้ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงาน 3. เพื่อเป็นตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	- สามารถจัดทำบันทึกบัญชี และการรายงานทางการเงิน ประจำประเดือน/ประจำปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลสังกัด อบต.ท่าแพ - สามารถดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นตาม พ.ร.บ. กำหนดได้	- เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมี ความรู้ความเข้าใจใน การบันทึกบัญชีและ การรายงานการเงิน ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลท่าแพ - เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมี ความเข้าใจในการ จัดทำเอกสารและ ขั้นตอนการจัดซื้อจัด จ้างของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัด อบต. ท่าแพ ได้ถูกต้อง ทันเวลา

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
07	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้าน คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลท่าแพ	100,000	1. เพื่อให้การจัดกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุเกิดความคล่องตัวในการ บริหารจัดการ 2. เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลท่าแพ และสามารถจัด สวัสดิการให้กับผู้สูงอายุอย่างทั่วถึง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ ได้รับประโยชน์จากการเข้า ร่วมโครงการ	ผู้สูงอายุในตำบล ท่าแพ

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

แบบ บส. 2

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
01	โครงการเทศกาลงาน ข้าวโพดหวานและ อาหารอร่อยจังหวัด สตูล ครั้งที่ 15 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	1.เพื่อส่งเสริมและฟื้นฟูเศรษฐกิจ ของท้องถิ่น สร้างความมั่นคงทาง อาหาร และส่งเสริมการสร้างรายได้ ให้กับประชาชนท้องถิ่น 2.เพื่อประชาสัมพันธ์ผลผลิต ทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์หนึ่ง ตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ของจังหวัด สตูล 3.เพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยวเชิงเกษตรของอำเภอ ท่าแพและจังหวัดสตูลให้เป็นที่รู้จัก อย่างแพร่หลายของนักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไป	สำนักปลัด	1.การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2.มีการประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง ทำให้เป้าหมายเข้าร่วมโครงการ ไม่ครบตามกลุ่มเป้าหมายที่ กำหนดไว้ 3.สภาพอากาศไม่ค่อย เอื้ออำนวย 4.การจัดซื้อจัดจ้างมีข้อจำกัด	ความเสี่ยง ด้าน การ ดำเนินงาน	3	3	9	ลดโอกาสของ ความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
02	โครงการ อบต. เคลื่อนที่พบ ประชาชนตำบล ท่าแพ	1. เพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องได้ออกให้บริการประชาชน ในพื้นที่ตำบล ท่าแพ นอกสถานที่ 2. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม รับฟัง ปัญหา ความต้องการ ข้อขัดแย้งและ แนวทางการแก้ไขปัญหามาจาก ประชาชน 3. เพื่อรับฟังความคิดเห็นและทัศนคติ ของประชาชนต่อการบริการของ หน่วยราชการเพื่อนำมาพัฒนาและ ปรับปรุงให้เกิดความเหมาะสมต่อการ ให้บริการที่ดีไปในอนาคต 4. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์งาน ภารกิจ สรุปผลการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ให้ ประชาชนทราบ	สำนักปลัด	1.มีการประชาสัมพันธ์ไม่ ทั่วถึงทำให้เป้าหมายเข้า ร่วมโครงการไม่ครบตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ 2.สภาพอากาศไม่ค่อย เอื้ออำนวย 3.การจัดซื้อจัดจ้างมี ข้อจำกัด	ความเสี่ยง ด้าน การ ดำเนินงาน	3	3	9	ลดโอกาสของ ความเสี่ยง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
การวิเคราะห์โอกาสผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
03	โครงการ อบ ต. เคลื่อนที่เพื่อบริการรับ ชำระภาษีนอกสถานที่	- เพื่อให้การจัดเก็บภาษีที่ดิน และ สิ่ง ป ลุ ก ส ร ำ ง มี ประสิทธิภาพ และจำนวนผู้ ค้ำชำระภาษีลดลง - เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ โดยสามารถจัดเก็บภาษี ต่างๆได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง - เพื่อลดช่องว่างระหว่าง พนักงาน เจ้าหน้าที่ และ ประชาชน เช่นด้านการสร้าง ความสัมพันธ์ด้านการ ให้บริการ	กองคลัง	1. ลูกหนี้ภาษีเพิ่มมากขึ้น อาจก่อให้เกิดหนี้สูญได้ 2. ประชาชนในพื้นที่ไม่ให้ความร่วมมือ 3. การจัดเก็บภาษีไม่ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ 4.ขาดการประชาสัมพันธ์	- ความเสี่ยงด้านการเงิน - ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	4	3	12	- ลดโอกาสของความเสี่ยง - ลดผลกระทบของความเสี่ยง

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
การวิเคราะห์โอกาสผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
04	โครงการก่อสร้างคู ระบายน้ำ คสล.ชอย ประปา (สต.ถ.23-089) หมู่ที่ 3	- เพื่อให้ประชาชน ปลอดภัยจากน้ำไหลตก กระทบบ้านเรือน - เพื่อสามารถระบาย น้ำฝนและป้องกันน้ำเอ่อ ล้น ให้ลงสู่รางระบายน้ำได้ โดยสะดวก	กองช่าง	1. การปฏิบัติงานไม่ เป็นไปตามแผน ดำเนินงานและช่วง ระยะเวลาที่กำหนด 2. มีสภาพแวดล้อมที่ ควบคุมไม่ได้ เช่น ฝนตก , น้ำท่วม	ความเสี่ยงด้าน การดำเนินงาน	น้อย (2)	น้อย (2)	2	จัดทำแผนการ ดำเนินงานให้ สอดคล้องกับวิธี งบประมาณ สภาพแวดล้อม และสภาพพื้นที่ ก่อสร้างจริง

กองคลัง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
การวิเคราะห์โอกาสผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
05	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมการจัดการขยะมูลฝอย	- เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการเตรียมความพร้อมให้กับภาคประชาชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง เพื่อรองรับการจัดการขยะรูปแบบใหม่	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	1.ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการโครงการฯ เช่น การกำหนดแผนปฏิบัติการที่สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม 2.ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินการที่ไม่ต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือต่อองค์กร	- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ - ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน - ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร	4	4	16 (สูง)	- สามารถตอบสนองความเสี่ยงโดยการใช้มาตรการเฝ้าระวังโดยการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่สามารถระบุวันเวลาสถานที่ และระบุผู้รับผิดชอบหลัก/รอง เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นรูปธรรม ซึ่งสามารถส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
การวิเคราะห์โอกาสผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
06	1.การบันทึกบัญชีและ การจัดทำรายงาน การเงินประจำเดือน/ ประจำปีของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัด อบต.ท่าแพ 2.การจัดซื้อจัดจ้างของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ท่าแพ	- เพื่อให้การบันทึกบัญชีและ การจัดทำรายงานการเงิน เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยด้วย รายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. 2562 - เพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้ปฏิบัติงานด้านการบันทึก บัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.ท่าแพ มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน - เพื่อเป็นตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	1.ไม่มีบุคลากร/เจ้าหน้าที่ ที่มีคุณวุฒิด้านการบัญชีที่ ปฏิบัติงานการจัดทำบัญชี การเงินของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัด อบต.ท่าแพ	ความเสี่ยงด้าน การดำเนินงาน	3	9	9	การยอมรับ ความเสี่ยง

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
การวิเคราะห์โอกาสผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
07	โครงการโรงเรียน ผู้สูงอายุตำบลท่าแพ	1. เพื่อให้การจัดกิจกรรม โรงเรียนผู้สูงอายุ ชมรม ผู้สูงอายุเกิดความคล่องตัว ในการบริหารจัดการ 2. เพื่อเป็นการพัฒนา คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ ในพื้นที่ตำบลท่าแพ และ สามารถจัดสวัสดิการ ให้กับผู้สูงอายุอย่างทั่วถึง	กอง สวัสดิการ สังคม	1. ผู้สูงอายุมีความต้องการ เข้าร่วมโครงการเกิน เป้าหมายที่วางไว้ 2. ห้องประชุมของ อบต.มี ขนาดเล็กจึงรองรับ กลุ่มเป้าหมายได้น้อยซึ่ง ชมรมผู้สูงอายุยังขาดที่ทำ การชมรม 3. ผู้สูงอายุบางส่วนไม่เข้าใจ กระบวนการและขั้นตอน การดำเนินงานของโรงเรียน ผู้สูงอายุที่เพียงพอ ซึ่งส่งผล ให้การดำเนินงานไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ความเสี่ยงด้าน การดำเนินงาน	3	3	9	- การลดโอกาส ของความเสี่ยง - ลดผลกระทบของ ความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
01	โครงการเทศกาลงาน ข้าวโพดหวานและ อาหารอร่อยจังหวัด สตูล ครั้งที่ 15 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	1.การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2.มีการประชาสัมพันธ์ไม่ ทั่วถึงทำให้เป้าหมายเข้าร่วม โครงการไม่ครบตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ 3.สภาพอากาศไม่ ค่อย เอื้ออำนวย 4.การจัดซื้อจัดจ้างมีข้อจำกัด	ลดโอกาสของ ความเสี่ยง	สำนักปลัด	1.จัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบ 2.ประชาสัมพันธ์/ให้ ความรู้ ความเข้าใจ ถึงความสำคัญของ โครงการ 3.ศึกษาระยะเวลา และ แผนในการ ดำเนินโครงการไม่ให้ ส่งผลกระทบต่อ สภาพอากาศที่ไม่ เอื้ออำนวย	ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการได้รับความรู้ เกี่ยวกับสินค้าทาง การเกษตรของดีอำเภอ ท่าแพและจังหวัดสตูล ร ว ม ถึ ง ก า ร ประชาสัมพันธ์เทศกาล งานข้าวโพดหวานของดี อำเภอท่าแพ อาหาร อร่อยจังหวัดสตูล และ สินค้า OTOP กลุ่ม วิสาหกิจชุมชน กลุ่ม เกษตรกรให้เป็นที่รู้จัก ร้อยละ 90	เมษายน 2569	1.รายงานผู้บริหาร ทราบรายไตรมาส 2.ประชุมติดตามการ ดำเนินงานตาม โครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
02	โครงการ อบต. เคลื่อนที่พบประชาชน ตำบลท่าแพ	1. มีการประชาสัมพันธ์ไม่ ทั่วถึงทำให้เป้าหมายเข้า ร่วมโครงการไม่ครบตาม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ 2. สภาพอากาศไม่ค่อย เอื้ออำนวย 3. การจัดซื้อจัดจ้างมี ข้อจำกัด	ลดโอกาสของ ความเสี่ยง	สำนักปลัด	1.จัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบ 2.ประชาสัมพันธ์/ให้ ความรู้ ความเข้าใจ ถึงความสำคัญของ โครงการ 3.ศึกษาระยะเวลา และแผนในการ ดำเนินโครงการไม่ให้ ส่งผลกระทบต่อ สภาพอากาศที่ไม่ เอื้ออำนวย	จำนวนของประชาชน ที่ได้รับประโยชน์จาก การเข้าร่วมโครงการ	มิถุนายน 2569	1.รายงานผู้บริหาร ทราบรายไตรมาส 2.ประชุมติดตาม การดำเนินงาน ตามโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
03	โครงการ อบต. เคลื่อนที่เพื่อบริการรับ ชำระภาษีนอกสถานที่	-ลูกหนี้ภาษีเพิ่มมากขึ้น อาจก่อให้เกิดหนี้สูญได้ - ประชาชนในพื้นที่ไม่ให้ความร่วมมือ -การจัดเก็บภาษีไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ - ขาดการประชาสัมพันธ์	- ลดโอกาสของ ความเสี่ยง - ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	กองคลัง	ป ฎิ บั ตี ง าน ให้ เป็นไปตามแผนการ ดำเนินงาน	จำนวนของประชาชน ที่ได้รับประโยชน์จาก การเข้าร่วมโครงการ	เมษายน 2569	1.ร าย ะ ย าน ผู้บริหารทราบ รายไตรมาส 2.ประชุมติดตาม การดำเนินงาน ตามโครงการ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
04	โครงการก่อสร้าง คูระบายน้ำ คสล.ชอย ประปา (สต.ถ.23-089) หมู่ที่ 3	1. การปฏิบัติงานไม่ เป็นไปตามแผน ดำเนินงานและช่วง ระยะเวลาที่กำหนด 2. มีสภาพแวดล้อมที่ ควบคุมไม่ได้ เช่น ฝน ตก,น้ำท่วม	จัดทำแผนการ ดำเนินงานให้ สอดคล้องกับวิธี งบประมาณ สภาพแวดล้อม และสภาพพื้นที่ ก่อสร้างจริง	กองช่าง	ปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามแผนการ ดำเนินงาน	- เพื่อให้ประชาชนมี ระบบระบายน้ำที่ดี ขึ้น	มี.ค. – ก.ย.2569	คณะกรรมการ ตรวจรับงานจ้าง เรียบร้อยแล้ว

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
05	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอย	1. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการโครงการฯ เช่น การกำหนดแผนปฏิบัติการสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม 2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินการที่ไม่ต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือต่อองค์กร	- สามารถตอบสนองความเสี่ยงโดยการใช้นโยบายการเฝ้าระวังโดยการจัดทำแผนปฏิบัติงานที่สามารถระบุวัน เวลา สถานที่ และระบุ ผู้รับผิดชอบหลัก/รอง เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นรูปธรรม ซึ่งสามารถส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	1. สามารถจัดการความเสี่ยงโดยดำเนินการกำหนดแผนปฏิบัติการที่สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยการระบุวัน เวลา สถานที่ และระบุ ผู้รับผิดชอบหลัก/รอง เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นรูปธรรม 2. จัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินการที่ไม่ต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือต่อองค์กร	- จำนวนครั้งที่ปีที่มีการดำเนินการ	ม.ค. - ก.ย. 2569	1. เฝ้าระวังในการดำเนินการ 2 ดำเนินโครงการฯ ตามแผนปฏิบัติการเพื่อเป็นรูปธรรม 3. ตรวจสอบ/ติดตามและรายงานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
06	<u>กิจกรรม</u> 1.การบันทึกบัญชีและ การจัดทำรายงาน การเงินประจำเดือน/ ประจำปีของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัดอบต.ท่าแพ 2.การจัดซื้อจัดจ้างของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ท่าแพ	1.ไม่มีบุคลากรหรือ เจ้าหน้าที่ที่มีคุณวุฒิ ด้านการบัญชีที่ ปฏิบัติงานการจัดทำ บัญชีและการเงินของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.ท่าแพ	1.ดำเนินการโดย วิธีการลดความ เสี่ยงที่อาจจะส่งผล ต่อการบรรลุ วัตถุประสงค์ในการ ปฏิบัติงานราชการ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	1.แต่งตั้งคำสั่งให้มี จนท.ปฏิบัติราชการใน ตำแหน่งจนท.การเงิน และบัญชีเพื่อ ปฏิบัติงานการลงบัญชี และการรายงานทาง การเงินของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ท่าแพ 2.เพิ่มตำแหน่งในแผน อัตรากำลัง 3..ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับ การอบรม/ประชุม	1.มีคำสั่งแต่งตั้งจนท. ปฏิบัติราชการใน ตำแหน่งจนท.การเงิน/ บัญชีของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัด อบต.ท่า แพ 2.แจ้งเวียนหนังสือและ ระเบียบหลักเกณฑ์ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง 3.มีการรายงานการเงิน ประจำเดือนประจำปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดอบต.ท่าแพ	ต.ค. 68 ถึง ก.ย. 69	- มีคำสั่งแต่งตั้ง ผู้ปฏิบัติงานด้านการ บัญชีของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัด อบต. ท่าแพ - รายงานการ ฝึกอบรม/ประชุม - รายงานการเงิน ประจำเดือน/ ประจำปี ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ท่าแพ

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตามและ การรายงาน
07	โครงการโรงเรียน ผู้สูงอายุตำบลท่าแพ	1. ผู้สูงอายุมีความ ต้องการเข้าร่วมโครงการ เกินเป้าหมายที่วางไว้ 2. ห้องประชุมของ อบต.มี ขนาดเล็กจึงรองรับ กลุ่มเป้าหมายได้น้อยซึ่ง ชมรมผู้สูงอายุยังขาดที่ทำ การชมรม 3. ผู้สูงอายุบางส่วนไม่ เข้าใจกระบวนการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน ของโรงเรียนผู้สูงอายุที่ เพียงพอ ซึ่งส่งผลให้การ ดำเนินงานไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	1. การลดโอกาส ของความเสี่ยง 2. ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	กองสวัสดิการ สังคม	1. ขอบประมาณเพื่อ ก่อสร้างอาคารที่ทำ การชมรมผู้สูงอายุ 2. สำรวจความ ต้องการของผู้สูงอายุ ในการเข้าร่วม โครงการ 3. ประชาสัมพันธ์ผ่าน เสียงตามสายและ ช่องทางสื่อสังคม ออนไลน์ของ อบต.	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ที่ได้รับประโยชน์จาก การเข้าร่วมโครงการ	ก.พ. - พ.ค. 2569	ประชุมคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาติดตามและ รายงานผลผ่าน คณะกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายประดิษฐ์ เปรมใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

ที่ ๒๐๕ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่แนบท้ายหลักเกณฑ์ฉบับนี้ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้

จึงอาศัยอำนาจตามความข้อ ๔ แห่งหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ มอบหมายผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ | กรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้ผู้....

โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายมีหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ
หน่วยงานของรัฐข้อ ๕ ให้ผู้รับผิดชอบมีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายประดิษฐ์ เปรมใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

ที่ ๖๐๖ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

.....

เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ดำเนินงานได้อย่างถูกต้องต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | หัวหน้าคณะกรรมการ |

โดยมีคณะกรรมการดังนี้

สำนักปลัด อบต.

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ต. เสกสรรค์ อาตตันตรา | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางสาวฝารัตติ์ สุวาล่า | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๓. ว่าที่ ร.ต. สุนันท์ ลาหมาตสกุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |

กองช่าง

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. นายณภดล ไต่ตานอมือตือรี | นายช่างโยธาอาวุโส รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒. นางสาวสุภารัตน์ เริ่มหลี่ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

/กองการศึกษา.....

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. นายเกษณพงษ์ โส๊ะผี | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ |
| ๒. นายอับดุลย์อาสิด ยาวาหาบ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๓. นางสาวอลิษา หมื่นพราน | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|-------------------------|--|
| ๑. นางสาววนิดา ใบกาเต็ม | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๒. นายบัญญัติ หัสมา | เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส |
| ๓. นางสาวมีนา แกสมาน | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

กองคลัง

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวบุษยา บัญแก้ว | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒. นางสาวอัสนี หมัดหฺรณ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๓. นายนครินทร์ เปรมใจ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

กองสวัสดิการสังคม

- | | |
|--------------------------|------------------------------|
| ๑. นางฮาบีตะห์ หะยียูโซะ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๒. นายอนุวัฒน์ หมาดทั้ง | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางปณิดา หมาดโต๊ะ๊ะ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

หน่วยตรวจสอบภายใน

- | | |
|------------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวพรอุษา สมจิตอุตสาห์ | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ |
|------------------------------|--------------------------------|

ให้คณะทำงาน ฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ และนำเสนอในรูปแบบบูรณาการ มีองค์ประกอบที่ดีครบถ้วน โดยมีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสำเร็จขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เพื่อพิจารณาและให้นโยบาย

๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการควบคุม ป้องกัน หรือลดความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจน สามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดหลักเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกราบเรียงภัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวัง และสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยเป็นราย

๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ อย่างน้อยปีละครั้ง

๖. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายประดิษฐ์ เปรมใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

ชื่อหน่วยงาน(๑).....

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.(๒).....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย

ลายมือชื่อ.....(๑๐).....

ตำแหน่ง(๑๑).....

วันที่.....เดือน.....(๑๒).....พ.ศ.

คำอธิบายแบบกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

- (๑) ชื่อ อปท.
- (๒) ปิงบประมาณในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) รหัสความเสี่ยงตามลำดับจำนวนความเสี่ยงโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ
- (๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ โดยระบุโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ใดหรือภารกิจใดของ อปท.
- (๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์/ภารกิจ อปท. (โดยระบุโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ทั้งหมดหรือโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยง หรือโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยงสูง ตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น)
- (๖) จำนวนเงินงบประมาณโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ตาม (๕) (ถ้ามี)
- (๗) วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ตาม (๕)
- (๘) ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ตาม (๕)
- (๙) เป้าหมายที่ต้องการสูงสุดของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.
- (๑๐) ลายมือชื่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๑) ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๒) วันเดือนปีที่ลงนาม

ชื่อหน่วยงาน(๑).....

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.(๒).....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) × (๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง

ลายมือชื่อ.....(๑๓).....

ตำแหน่ง(๑๔).....

วันที่.....เดือน.....(๑๕).....พ.ศ.

คำอธิบายแบบการวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

- (๑) ชื่อ อปท.
- (๒) ปิงบประมาณในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) รหัสความเสี่ยงตามลำดับจำนวนความเสี่ยง โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๑ (๓)
- (๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๑ (๕)
- (๕) วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๑ (๗)
- (๖) ผู้รับผิดชอบ (บุคคลหรือหน่วยงาน หรือบุคคลและหน่วยงาน)
- (๗) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.
- (๘) ประเภทความเสี่ยง ประกอบด้วย ๖ ประเภท ดังนี้
 ๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง
 ๒. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น
 ๓. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิผลหรือไม่มีประสิทธิภาพ
 ๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
 ๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ๖. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร
- (๙) ระดับคะแนนโอกาสที่จะเกิดความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยงตามเกณฑ์ประเมินที่ อปท. กำหนด (โดยอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน สูง ปานกลาง ต่ำ หรือ ๕ ช่วงคะแนน สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด)
- (๑๐) ระดับคะแนนผลกระทบต่อโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ตามเกณฑ์ประเมินที่ อปท. กำหนด (โดยอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน สูง ปานกลาง ต่ำ หรือ ๕ ช่วงคะแนน สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด)

- (๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยงที่ได้จากคะแนนการประเมินโอกาส (๙) คูณคะแนนผลกระทบโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. (๑๐) และนำคะแนนมาจัดระดับความเสี่ยงตามที่ฝ่ายบริหารกำหนด (โดยอาจกำหนดผลช่วงคะแนนเป็น ๓ ระดับ สูง ปานกลาง ต่ำ)
- (๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยการตัดสินใจเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธี โดยคำนึงถึงต้นทุนกับประโยชน์ที่ได้รับเพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการตอบสนองความเสี่ยง ประกอบด้วย
๑. ปฏิเสธความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินงานในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง ได้แก่ กิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง/หน่วยงานไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงนั้นได้/ไม่ดำเนินงานในกิจกรรมนั้น
 ๒. การลดโอกาสของความเสี่ยง เช่น ลดโอกาสของความเสี่ยงการทุจริตด้านการเงิน
 ๓. การลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น การทำประกัน/การใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน
 ๔. การโอนความเสี่ยง อาจเลือกใช้วิธีการถ่ายโอนความเสี่ยงที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้/ไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ ได้แก่ การให้ภาคเอกชนดำเนินการ
 ๕. ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
 ๖. ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง โดยกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ การแจ้งเตือน/การดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น
 ๗. การทำแผนฉุกเฉิน เป็นการระบุขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น โดยระบุบุคคลและวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน
 ๘. การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น เมื่อเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นส่งผลกระทบเชิงบวกกับองค์กร
- (๑๓) ลายมือชื่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๔) ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๕) วันเดือนปีที่ลงนาม

ชื่อหน่วยงาน(๑).....

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.(๒).....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน

ลายมือชื่อ.....(๑๒).....

ตำแหน่ง(๑๓).....

วันที่.....เดือน.....(๑๔).....พ.ศ.

คำอธิบายแบบรายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- (๑) ชื่อ อปท.
- (๒) ปิงบประมาณในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) รหัสความเสี่ยงตามลำดับจำนวนความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๒ (๓)
- (๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยงต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๒ (๔)
- (๕) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๒ (๗)
- (๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง โดยนำข้อมูลมาจากแบบ บส. ๒ (๑๒)
- (๗) ผู้รับผิดชอบ โดยนำข้อมูลมาจากแบบ บส. ๒ (๖)
- (๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง โดยระบุแนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/วิธีการดำเนินงาน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่กำหนด เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (๙) ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยง โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๑ (๘)
- (๑๐) ระยะเวลาดำเนินการโดยระบุช่วงระยะเวลาในการดำเนินการจัดการความเสี่ยง
- (๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงานให้ผู้บริหารทราบ เช่น การประชุม ฯลฯ
- (๑๒) ลายมือชื่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๓) ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๔) วันเดือนปีที่ลงนาม