

การดำเนินการตามแผนจริงครอบคลุมอย่างน้อย ๘๐ % ของบุคลากรทั้งหมด

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม
๑	นายเจ้ดาหนิ ทิงปากถ้ำ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสมาชิกสภา และข้าราชการท้องถิ่น โดยรูปแบบทดสอบการตัดสินใจตามสถานการณ์ (Situational Judgement Test)
๒	ว่าที่ ร.ต.เสกสรรค์ อาตตันตรา	หัวหน้าสำนักปลัด	การประชุมสภาท้องถิ่นและการตรวจพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๓	นางสาวสมฤทัย สถิตธีรกุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	การประชุมสภาท้องถิ่นและการตรวจพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๔	ว่าที่ ร.ต.สุนันท์ ลาหมาตสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๕	นางฟาติลา สำลี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔
๖	นางสาวนุชวรา นาดิ	นิติกรชำนาญการ	การส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย สิทธิมนุษยชนให้กับเจ้าหน้าที่และเครือข่ายภาคประชาชน
๗	นางสาวอลิษา หมื่นพราน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วนราชการของ อบจ./เทศบาล/อบต. การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ
๘	นางสาวสุภาพร หมั่นเหตุ	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	สรุป ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
๙	นายสุขสันต์ ตะวัน	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	เพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การใช้จ่ายงบประมาณกรณีฉุกเฉินงบประมาณให้หน่วยงานภายนอก และการเบิกจ่ายงบประมาณของอปท. การจัดกิจกรรมสาธารณะและสวัสดิการให้แก่บุคลากรในสังกัด
๑๐	นายมนตรี มานีอาเหล็ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การใช้จ่ายงบประมาณกรณีฉุกเฉินงบประมาณให้หน่วยงานภายนอก และการเบิกจ่ายงบประมาณของอปท. การจัดกิจกรรมสาธารณะและสวัสดิการให้แก่บุคลากรในสังกัด

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม
๑๑	นางสุดา บุญแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖
๑๒	นางสาวอัสนี หมดทรน	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖
๑๓	นางอารียา ดาหนู้ย	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน	เจาะลึกการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การอุทธรณ์ภาษี การเร่งรัดภาษี วิธีการจัดเก็บภาษีอย่างถูกต้อง เพื่อให้ห่างไกลจากหน่วยตรวจสอบการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำภาษีในระบบ Ltax online
๑๔	นายนครินทร์ เปรมใจ	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔
๑๕	นายอิทธิ หยังหลัง	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน	การวิเคราะห์ผังบัญชีทำใบผ่านรายการตั้งหนี้(AP)ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ การบันทึกวัสดุของคลังพร้อมโปรแกรมพัสดุ(แบบอปท-ปส)และการแยกทะเบียนคุมการตัดพัสดุ(แบบ ผด.)ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ
๑๖	นางสาวสอรา แดสา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖
๑๗	นางสาวพรอุษา สมจิตต์สุดสำห	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ	๑.ฝึกปฏิบัติแนวทางปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสู่มาตรฐานสากล การตรวจสอบระบบ KTB Corporate online การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและการเตรียมความพร้อมรับการประเมินเป็นหน่วยงานตรวจสอบภายในระดับดีเยี่ยม ๒. เทคนิคการจัดทำเอกสารปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และการให้คำปรึกษา ศาสตร์และศิลป์สำหรับผู้ตรวจสอบภายในอปท.และหน่วยงานของรัฐอื่นๆตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน พ.ศ.๒๕๖๑
๑๘	นายณภดล โต๊ะดานอมือตือรี	นายช่างโยธาอาวุโส	การใช้งานโปรแกรมการประมาณระยะเวลาการก่อสร้างและโปรแกรมคำนวณประเมินผลดำเนินการตามแผนการทำงาน ประกอบหนังสือเวียน ว ๑๒๔ จากภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม
๑๙	นางสุดารัตน์ เริ่มหลี่	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔
๒๐	นายกฤษณพงษ์ โส๊ะผิ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	เทคนิคและวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษา องค์กรปกครองส่วนถิ่น
๒๑	นายอัศุลย์อาศัย ยาวาหาบ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	เทคนิคและวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษา องค์กรปกครองส่วนถิ่น
๒๒	นางสาวอำสัะ อาดตันตรา	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	เทคนิคและวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษา องค์กรปกครองส่วนถิ่น
๒๓	นางสาวสุรรัตน์ ลามานัน	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาเหมาะสม การ เตรียมความพร้อมปิดบัญชีโดยใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติฯ
๒๔	นางดารณี เทบสัน	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาเหมาะสม การ เตรียมความพร้อมปิดบัญชีโดยใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติฯ
๒๕	นางสาวทักษิณา ลำลี	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	เทคนิคและวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษา องค์กรปกครองส่วนถิ่น
๒๖	นางร้อดา เปรมใจ	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	พัฒนาการด้านอารมณ์สำคัญอย่างไรกับเด็กปฐมวัย
๒๗	นางสุกัลยา สมัน	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	หลักสูตรการออกแบบสื่อสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมการ เรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
๒๘	นางอภิญญา แท่นเอียด	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานทั่วไปใหม่(เกณฑ์PA)
๒๙	นางสาวสีดีฝาดิมะ หล้าสา	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	การพัฒนาเด็กปฐมวัยผ่านการเล่นและกิจกรรมที่มี ความสอดคล้องกับหลักสูตรการปฐมวัย ๒๕๖๐
๓๐	นางอารยา หมดไต่ชะ	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการ พัฒนางาน
๓๑	นางสมจิตร อาดตันตรา	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	การพัฒนาทักษะด้านภาษาโดยใช้สื่อเทคโนโลยี
๓๒	นางรมหลัน เกษมสัน	ผู้ดูแลเด็ก	มหัศจรรย์สื่อสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย ภายใต้โครงการมหัศจรรย์นิเวศสามมิติเพื่อเด็กปฐมวัย
๓๓	นางสาวสลามียะ เบ็ญสะอิด	ผู้ดูแลเด็ก	มหัศจรรย์สื่อสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย ภายใต้โครงการมหัศจรรย์นิเวศสามมิติเพื่อเด็กปฐมวัย
๓๔	นางสาวภาวิดา ลำลี	ผู้ดูแลเด็ก	มหัศจรรย์สื่อสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย ภายใต้โครงการมหัศจรรย์นิเวศสามมิติเพื่อเด็กปฐมวัย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม
๓๕	นางวนิดา เงดปาดิ	ผู้ดูแลเด็ก	มหัศจรรย์สื่อสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย ภายใต้โครงการมหัศจรรย์นิเวศสามดีเพื่อเด็กปฐมวัย
๓๖	นางสาวมัลลิกา เจ๊ะหมื่น	ผู้ดูแลเด็ก	มหัศจรรย์สื่อสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย ภายใต้โครงการมหัศจรรย์นิเวศสามดีเพื่อเด็กปฐมวัย
๓๗	นางพาตีมะ มาลีฮัน	ผู้ดูแลเด็ก	มหัศจรรย์สื่อสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย ภายใต้โครงการมหัศจรรย์นิเวศสามดีเพื่อเด็กปฐมวัย
๓๘	นางสาวมณิชา เตบฮางะ	ผู้ดูแลเด็ก	มหัศจรรย์สื่อสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย ภายใต้โครงการมหัศจรรย์นิเวศสามดีเพื่อเด็กปฐมวัย
๓๙	นางสาววนิดา ใบกาเต็ม	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ	การสุขาภิบาลอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๔๐	นายบัญญัติ หัสมา	เจ้าพนักงานสาธารณสุข อาวุโส	การบังคับใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อย่างมีประสิทธิภาพ
๔๑	นางสาวมีนา แกสมาน	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	แนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐของ เจ้าหน้าที่ และการทำหน้าที่ของคณะกรรมการต่างๆ ภายหลังกรมบัญชีกลางปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
๔๒	นางสาวกอนันะ ลำโป	เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปฏิบัติงาน	การสุขาภิบาลอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๔๓	นายอนุวัติ หมดทั้ง	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการพิเศษ	การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและ การจัดสวัสดิการสังคมของอปท. ประจำปี ๒๕๖๖
๔๔	นางปณิดา หมดโตะชะ	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	การปฏิบัติตามสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสาร บรรณ(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๘ การสร้างทะเบียน คุมหนังสือ บัญชีหนังสือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์