

การประชุมสภา ฯ สมัย วิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วัน ศุกร์ ที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอท่าแพ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายฉอด หลีบังสา	ประธานสภา อบต.ท่าแพ		
๒	นายแหม ยาวาหาบ	รองประธานสภา อบต.ท่าแพ		
๓	นายกมล ใจสมุทร	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๑		
๔	นายทวีสิทธิ์ นัยสัน	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๑		
๕	นายประดิษฐ์ เปรมใจ	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๒		
๖	นายอารีย์ สันเหล็ม	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๓		
๗	นายหอเหลด สามัญ	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๔		
๘	นายอัปดุลลาห์ ว่านयरัก	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๕		
๙	นายประสิทธิ์ เตบสัน	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๕		
๑๐	นายมะบู เตบสัน	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๖		
๑๑	นายทินกร หลงกอหราบ	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๖		
๑๒	นายสมาน เงดหมาน	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๗		
๑๓	นายเฒ่า สะบู่บก	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๘		
๑๔	นายบาเจด หลงเก	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๘		
๑๕	นายแดงา จาปัง	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๙		
๑๖	นายวิริยะ สันเหล็ม	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๑๐		
๑๗	นายวินัย กิมเอ๊ะ	สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๑๐		
๑๘	นายนราศักดิ์ หมัดทรน	เลขานุการสภา อบต.ท่าแพ		

(ผู้บันทึก สหประชาสังคม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมเกียรติ มานีอาเหล็ม	นายก อบต.ท่าแพ		
๒	นายอิสรา ลิงลาห์	รองนายก อบต.ท่าแพ		
๓	นายยาหมาด ลำลี	รองนายก อบต.ท่าแพ		
๔	ว่าที่ ร.ต.หญิง จุฑารัตน์ ปากบารา	เลขานุการนายก อบต.ท่าแพ		
๕	ว่าที่ ร.ต.สุนันท์ ลาหมาดสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ		
๖	นางสาวนุชชวรา นาดี้	นิติกรชำนาญการ		

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอท่าแพ

เริ่มประชุม

- เวลา ๑๔.๐๐ น.

- เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ครบองค์ประชุม นาย
แฮม ยาวาหาบ ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ทำหน้าที่ ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลท่าแพ เนื่องจากติดภารกิจ พร้อมกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ โดยมี
ระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

นายแฮม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- เรียนคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ท่านสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ผมขออนุญาตหารือต่อที่ประชุมเนื่องจาก
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลาป่วย จึงจำเป็นต้องคัดเลือก
บุคคลที่ทำหน้าที่แทนเลขานุการสภา ฯ ในที่ประชุมก่อนครับ จึงให้ที่
ประชุมได้เสนอ รายชื่อบุคคลเพื่อทำหน้าที่เป็นเลขานุการสภา ฯ พร้อมผู้
รับรอง จำนวน ๒ คนครับ

นายเอ็ม สะบู่บ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๘)

- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพที่เคารพ คณะ
ผู้บริหารท้องถิ่น และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ผู้
ทรงเกียรติทุกท่านครับ ขอเสนอนายกมล ใจสมุทร เป็นเลขานุการสภา ฯ
ชั่วคราว ครับ

นายสมาน เสดฆมาน
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๗)

- ผู้รับรองครับ

นายทินกร หลงกอหราบ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๖)

- ผู้รับรองครับ

นายแฮม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอบคุณครับ มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ เชิญนัก
วิเคราะห์นโยบายและแผนครับ

สำเนาถูกต้อง
วันที่ ๙.๔.๖๔
(สนันท์ ลาหมาศสกุล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ว่าที่ ร.ต...

ว่าที่ ร.ต.สุนันท์ ลาหมาตสกุล
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ)

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหารท้องถิ่น และท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ผม ว่าที่ ร.ต.สุนันท์ ลาหมาตสกุล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ขออนุญาตชี้แจงต่อประชุมครับ ด้วยการคัดเลือกเลขานุการสภา ฯ ในครั้งนี้ คือ คุณ กมล ใจสมุทร ซึ่งท่านเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา ฯ อยู่แล้ว และขออนุญาตให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น คัดเลือกบุคคลอื่นแทน ขอขอบคุณครับ

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอบคุณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฯ ที่เสนอแนะต่อที่ประชุมครับ เชิญท่านสมาชิกสภา ฯ นำเสนอต่อที่ประชุม ครับ ขอขอบคุณครับ

นายเต็ม สะบู่บ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๘)

- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพที่เคารพ ขอเสนอ นายประสิทธิ์ เติบสัน สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๕ เป็นเลขานุการสภา ฯ ชั่วคราว ครับ

นายสมาน เสดثمان
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๗)

- ผู้รับรองครับ

นายทินกร หลงกอทราบ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๖)

- ผู้รับรองครับ

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- มีท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ หากไม่มี ถือว่าที่ประชุมได้มีมติเลือกนายประสิทธิ์ เติบสัน สมาชิกสภา อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๕ เป็นเลขานุการสภา ฯ ในที่ประชุม พร้อมอ่านสำเนาประกาศอำเภوتاแพ เรื่อง การอนุญาตให้เปิดประชุมสภา ฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ.....

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอบคุณท่านสมาชิกสภา ฯ ทุกท่านครับ ที่ได้คัดเลือก เลขานุการสภา ฯ ซึ่งคราว ครับ และผู้บริหารท้องถิ่น หรือท่านสมาชิกสภา ฯ มีข้อมูลข่าวสารหรือเรื่องใดจะแจ้งต่อที่ประชุม เชิญครับ

ว่าที่ ร.ต.สุนันท์ ลาหมาตสกุล
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ)

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหารท้องถิ่น และท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ผม ว่าที่ ร.ต.สุนันท์ ลาหมาตสกุล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ขออนุญาตจะแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ จำนวน ๒ เรื่องครับ

เรื่องที่ ๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ ในรายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบทางสังคมให้กับประชาชนในตำบลท่าแพ จากปี พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นปี พ.ศ.๒๕๖๔ และ พ.ศ.๒๕๖๕ งบประมาณคงเดิม จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท โดยมี

/วัตถุประสงค์...

สำเนาถูกต้อง

วันที่ ๙-๕๑

(สุนันท์ ลาหมาตสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

วัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนในตำบลท่าแพได้รับความรู้ด้านกฎหมาย จึงขอความเห็นชอบจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เพื่อขอย้ายปี ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาเห็นชอบ แล้วนั้น โดยขั้นตอนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

เรื่องที่ ๒ การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) จะขอสรุปรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ระยะเวลา ๕ ปี (เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง จำนวน ๘๓ โครงการ งบประมาณ ๕๙,๖๒๘,๔๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๔๐ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๔๒๘,๙๙๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน จำนวน ๔๘ โครงการ งบประมาณ ๑๖,๖๖๗,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม จำนวน ๑๕ โครงการ งบประมาณ ๑,๒๒๓,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๖ โครงการ งบประมาณ ๑๕๕,๐๐๐ บาท

/ยุทธศาสตร์ที่ ๖...

1. สำเนาถูกต้อง
วันที่ ๙-๓-๒๕๖๕
(คุณันท์ ลาหมาตสกุล)

ได้วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการลงทุน กลุ่มอาชีพ และ
การเกษตรแบบพอเพียง จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ
๙๖๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและพัฒนา
องค์กร จำนวน ๑๗ โครงการ งบประมาณ ๑,๔๑๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๒๑๙ โครงการ งบประมาณ ๙๐,๔๘๒,๓๙๐ บาท

๒. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
งบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน
๑๑๔ โครงการ งบประมาณ ๓๖,๐๕๒,๒๐๐ บาท สามารถจำแนก
ตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง
จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ ๖,๘๖๖,๔๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและ
นันทนาการ จำนวน ๓๒ โครงการ งบประมาณ ๙,๗๕๕,๓๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน
จำนวน ๔๑ โครงการ งบประมาณ ๑๖,๔๔๒,๕๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม
จำนวน ๗ โครงการ งบประมาณ ๓๔๓,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม จำนวน ๖ โครงการ งบประมาณ ๑๒๕,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการลงทุน กลุ่มอาชีพ และ
การเกษตรแบบพอเพียง จำนวน ๗ โครงการ งบประมาณ ๖๙๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและพัฒนา
องค์กร จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๑,๗๙๐,๐๐๐ บาท

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มีการใช้จ่ายงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑
มีนาคม ๒๕๖๔) ในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้
มีการก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม ๒๕ โครงการ จำนวนเงิน
๑๕,๐๒๐,๙๖๑.๐๐.-บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๒๔
โครงการ จำนวนเงิน ๑๔,๙๖๙,๑๖๘.๐๐.-บาท สามารถจำแนกตาม
ยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

1. สำเนาถูกต้อง

วันที่ ๙-๕

(สุรินทร์ ลาหมาดสกูล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ยุทธศาสตร์ที่ ๑...

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง

ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน - โครงการ งบประมาณ - บาท

เบิกจ่ายงบ จำนวน - โครงการ งบประมาณ - บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและ
นันทนาการ

ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๒,๘๕๕,๔๘๐ บาท

เบิกจ่ายงบ จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๒,๘๕๕,๔๘๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน

ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๖ โครงการ งบประมาณ ๑๑,๘๘๘,๓๐๗ บาท

เบิกจ่ายงบ จำนวน ๖ โครงการ งบประมาณ ๑๑,๘๘๘,๓๐๗ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม

ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๑๒๒,๘๗๘ บาท

เบิกจ่ายงบ จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๑๒๒,๘๗๘ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๔๘,๖๓๖ บาท

เบิกจ่ายงบ จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๖,๘๖๖,๔๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการลงทุน กลุ่มอาชีพ และ
การเกษตรแบบพอเพียง

ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๓๑,๙๖๐ บาท

เบิกจ่ายงบ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๘,๗๖๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและพัฒนา
องค์กร

ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๗๓,๔๐๐ บาท

เบิกจ่ายงบ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๗๓,๔๐๐ บาท

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ดำเนินการโครงการตาม
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความ
ร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และ
ภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี
ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง

สำเนาถูกต้อง

วท ๖๖๖

(สุรินทร์ ลาหมาศสกุล)

นักวิชาการโสตทัศนศึกษาและแผนชำนาญการ

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป และทั้งหมดคือรายละเอียดที่จะแจ้งต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพทราบ ขอขอบคุณครับ

มติที่ประชุม

นายแหม ยาวาทบ
(ประธานในที่ประชุม)

ระเบียบวาระที่ ๒

นายแหม ยาวาทบ
(ประธานในที่ประชุม)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๔

1. ลำเนาถูกต้อง
วันที่ ๙-๖
(ฐานันท์ ลาภนาคสกุล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- รับทราบ

- ขอขอบคุณนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ที่ได้แจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๒ และ การรายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในรอบ ๖ เดือน และมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพท่านใด จะแจ้งต่อที่ประชุมอีกบ้าง หากไม่มี จะผ่านไประเบียบวาระ ต่อไปครับ

รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

- ขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ตรวจสอบว่าควรแก้ไขข้อความอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

กระทู้ถาม

- ไม่มี

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๕

นายแหม ยาวาทาบ
(ประธานในที่ประชุม)

นายสมเกียรติ มานีอาเหล้ม
(นายก อบต.ท่าแพ)

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑) การพิจารณาให้ความเห็นชอบ จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
เป็นเทศบาลตำบลท่าแพ (สำนักปลัด).....

- เรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ชี้แจงในรายละเอียด
ตามระเบียบวาระการประชุมที่ ๕ ข้อ ๕.๑ เชิญครับ

- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพที่เคารพ ท่าน
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพผู้เกียรติทุกท่านครับ ผมนาย
สมเกียรติ มานีอาเหล้ม ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
อนุญาตชี้แจงต่อที่ประชุมเกี่ยวกับรายละเอียดในระเบียบวาระการประชุม
ที่ ๕ ข้อ ๕.๑ ตามบันทึกข้อความของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าแพ ที่ สด ๗๒๓๐๑/ - วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติ
มอบหมายส่วนราชการจัดทำรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องในการจัดตั้ง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เป็นเทศบาลตำบลท่าแพ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

๑. เรื่องเดิม ตามที่ ผู้บริหาร และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้สั่ง
การให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ดำเนินการตรวจสอบ
ความพร้อม และศึกษาขั้นตอนการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
เป็น เทศบาลตำบลท่าแพ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๗๐.๒
/ว ๓๑๕๖ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ และได้มีข้อสั่งการให้สำนัก
ปลัด ประสานงานทุกส่วนราชการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

๒. ข้อเท็จจริง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๐.๒/ว
๓๑๕๖ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้ให้มีแนวทางปฏิบัติสำหรับ
การจัดตั้งกล่าวคือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะจัดตั้ง หรือ
เปลี่ยนแปลงฐานะส่งข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน ๓๐ ชุด ให้กรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานพื้นฐานซึ่งผ่านความเห็นชอบจาก
นายอำเภอ และผู้ว่าราชการตามลำดับ

(๒) สำเนารายงานการประชุมสภาท้องถิ่นในคราวซึ่งมติเห็นชอบให้
จัดตั้ง หรือเปลี่ยนแปลงฐานะ

1 | สำเนาถูกต้อง

วท รช.

(ศูนย์ฯ ลาหมานสตูล)

สำนักงานประชาสัมพันธ์และแผนงานวิชาการ

/(๓) แผนที่...

(๓) แผนที่แนวเขต (มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐) และคำบรรยายเขตแนว
ท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทย องค์การบริหารส่วนตำบลให้ยึดถือแนว
เขตตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดเขตตำบลในท้องที่
อำเภอ จังหวัด กรณีเทศบาลให้ยึดถือแนวเขตตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง
เทศบาลนั้น หรือตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดตั้ง
สุขาภิบาลนั้นแล้วแต่กรณี โดยตรวจสอบชื่อสถานที่ เครื่องหมาย
สัญลักษณ์ต่างๆ ในรอบแผนที่ให้ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริงที่มีอยู่ใน
ปัจจุบัน ทั้งนี้โดยจะต้องให้นายอำเภอแห่งท้องที่ นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนโยธาขององค์การ
บริหารส่วนตำบล และผู้บริหารท้องถิ่นข้างเคียงที่มีแนวเขตติดต่อกับ
องค์การบริหารส่วนตำบล นั้นทั้งหมดเป็นผู้ลงนามรับรองแนวเขตตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๑/๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน
พ.ศ. ๒๕๔๕

(๔) สำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดเขตเทศบาลใน
ท้องที่อำเภอ.....จังหวัด..... หรือสำเนาพระราชกฤษฎีกาเทศบาล พ.ศ.
..... หรือสำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งสุขาภิบาล พ.ศ.
..... (ฉบับใช้กำหนดแนวเขตการปกครองในปัจจุบัน)

(๕) แบบสำรวจความเห็น/รายงานการประชุมของประชาชน ซึ่งถือว่า
เป็นการแสดงเจตนารมณ์ของประชาชนในพื้นที่

๓. ขัอกฎหมาย

๓.๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๔๐.๒/ว ๓๑๕๖ ลง
วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๗

๔. ข้อเสนอแนะ

๔.๑ เห็นควรนำเสนอที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความ
เห็นชอบให้จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพเป็นเทศบาลตำบลท่าแพ

๔.๒ เห็นควรมอบหมายกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่า
แพ ดำเนินการรวบรวมเอกสารตามรายละเอียดในข้อเท็จจริง (๓) และ
(๔) ตามรายละเอียดที่แนบท้ายนี้ครับ ผมขอชี้แจงไว้เพียงแค่นี้ครับ
ขอขอบคุณครับ

1) สำเนาถูกต้อง
วท ร.ง.
(ศูนย์ฯ ลพพาดสุกุล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/นายเหม...

นายแฮม ยาวาทาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพครับ ที่ได้ชี้แจงในรายละเอียด ระเบียบ และข้อกฎหมายครับ ท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปราย หรือเสนอแนะ เชิญครับ

นายประดิษฐ์ เปรมใจ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๒)

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหารท้องถิ่น และท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ในหัวข้อ ๕.๑ ผมเห็นด้วยในการยกฐานะเป็นเทศบาลตำบลท่าแพ เพื่อความเจริญของตำบลท่าแพ และขอให้ชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับการฟื้นฟูสภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่น จึงอยากให้นิติกรหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ชี้แจงในรายละเอียดเพื่อให้ท่านสมาชิกสภา ฯ ได้เข้าใจด้วยครับ

นายแฮม ยาวาทาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภา ฯ จากหมู่ที่ ๒ และเชิญนิติกรชี้แจงต่อที่ประชุมเรียนเชิญครับ

นางสาวนุชชรา นาดิ
(นิติกรชำนาญการ)

- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพคะ และคณะผู้บริหารท้องถิ่น ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านคะ ดิฉัน นางสาวนุชชรา นาดิ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ ขออนุญาตตอบคำถามในประเด็นที่สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๒ มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการฟื้นฟูสภาพของการเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นคะ โดยอ้างถึงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องคือพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๔๒ ภายใต้อำนาจแห่งกฎหมายว่าด้วย การเทศบาล อาจจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น เป็นเทศบาลได้โดยทำเป็นประกาศของกระทรวงมหาดไทย

องค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้จัดตั้งเป็นเทศบาลตามวรรคหนึ่ง ให้พ้นจากสภาพแห่งองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งให้สมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลง และ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่งนับแต่วันที่ให้มีประกาศกระทรวงมหาดไทยจัดตั้งขึ้น เป็นเทศบาลเป็นต้นไป

บรรดางบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิ สิทธิเรียกร้อง หนี้ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตามวรรคหนึ่ง ให้โอนไปเป็นของเทศบาลที่จัดตั้งขึ้นนั้น

1. ลำเนาถูกต้อง
รศ. 

(สุพันธ์ ลานมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/บรรดาข้อ...

บรรดาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้ใช้บังคับในเรื่องใด
อยู่ก่อนแล้วให้ยังคงใช้ บังคับต่อไปเป็นการชั่วคราว จนกว่าจะได้มีการ
ตราเทศบัญญัติในเรื่องนั้นขึ้นใหม่

ขออนุญาตชี้แจงต่อที่ประชุมเพียงเท่านี้ ขอบขอบคุณค่ะ

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอขอบคุณนิติกร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ครบที่ได้ชี้แจงในราย
รายละเอียด และสมาชิกสภา ฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปราย เชิญครับ หาก
ไม่มี จะขอมติที่ประชุมครับ ข้อ ๕.๑) สมาชิกสภา ฯ ท่านใดให้ความเห็น
ขอจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เป็นเทศบาลตำบลท่าแพ ขอให้
ยกมือครับ

มติที่ประชุม

พิจารณา เห็นชอบ.....จำนวน.....๑๑.....เสียง
ไม่เห็นชอบ.....จำนวน.....-.....เสียง
งดออกเสียง.....จำนวน.....๑.....เสียง (ทำหน้าที่ประธานสภา ฯ)

๕.๒) การพิจารณานุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ โครงการ
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด).....

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- สำหรับข้อ ๕.๒ เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ชี้แจงใน
รายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
ด้วยครับ ขอเชิญครับ

นายสมเกียรติ มานีอาเหล็ม
(นายก อบต.ท่าแพ)

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหารท้องถิ่น และท่านสมาชิก
สภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ผมขออนุญาตชี้แจงในรายละเอียดในการ
ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์
สำนักงานของสำนักปลัด ตามเอกสารที่ท่านสมาชิกสภา ฯ ได้ศึกษามาบ้าง
แล้ว ตามที่เจ้าหน้าที่ได้แจกเอกสารพร้อม หนังสือเชิญประชุมครับ ตาม
บันทึก ข้อความสำนักปลัด เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณ งบประมาณ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ และผู้บริหาร

/ท้องถิ่น...

ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔
สำนักปลัดได้ตรวจสอบ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ
ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่
สำหรับติดตั้งภายในอาคาร ณ ที่ทำการชั่วคราวศาลาประชาคม ภายในที่ว่าการ
อำเภอท่าแพ จำนวน ๒ ตัว สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัย
ทั่วไป ตั้งไว้ ๔๖๐,๐๐๐.-บาท นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ปรับปรุงเกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องวงจรปิด ฉบับล่าสุด เดือน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สำนักปลัด ได้
ตรวจสอบคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ตาม
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มี
ความคลาดเคลื่อนแตกต่างในรายละเอียดบางประการ รายละเอียดได้แนบ
ให้ท่านสมาชิกสภา ฯ ได้ศึกษาและหาข้อสรุป

ข้อความเดิม

- ๑) มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ X ๑,๐๘๐ pixel
หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel
- ๒) มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพ ต่อวินาที (frames per second)
- ๓) ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ infrared cut-off Removable (ICR)
สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนอัตโนมัติ
- ๔) มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า ๐.๒๕ LUX สำหรับการแสดงภาพสี
(Color) และไม่มากกว่า ๐.๐๕ LUX สำหรับแสดงภาพขาวดำ
(black/white)
- ๕) มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว
- ๖) มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า
๔.๕ มิลลิเมตร
- ๗) สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- ๘) สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก
(wide Dynamic Rang หรือ Supper Dynamic Rang) ได้

/๙) สามารถ...

สำเนาถูกต้อง

(ศูนย์ฯ สท.๓๖๐๔)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- ๙) สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แห่ง
- ๑๐) ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- ๑๑) สามารถส่งสัญญาณภาพได้มาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย
- ๑๒.สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv๔ และ IPv๖ ได้
- ๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (NetworkInterface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าและสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน HTTP , HTTPS , “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE๘๐๒.๑ X ได้เป็นอย่างน้อย
- ๑๔) มีช่องสำหรับการบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำ แบบ SD Card หรือ Micro SD Card หรือ Mini SD Card
- ๑๕) ต้องมี Software Development kit (SDK) หรือ Application Programing Interface (API) ในรูปแบบ แผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ ที่ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต
- ๑๖) ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยของผู้ใช้งาน
- ๑๗) ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ๑๘) ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

ข้อความใหม่

- ๑) มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ X ๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel
- ๒) มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ๓) ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ
- ๔) มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า ๐.๒ LUX .สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า ๐.๐๓ LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
- ๕) มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว

1. **คำแนะนำต้อง**

วณ ร.ท.

(ผู้บังคับ การมาดสฤด)

นักวิเคราะห์และประเมินผลทางกฎหมาย

/๖) มีผลต่าง...

- ๖) มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร
- ๗) สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- ๘) สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
- ๙) สามารถส่งสัญญาณภาพ(Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง
- ๑๐) ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- ๑๑) สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย
- ๑๒) สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ และ IPv๖ ได้
- ๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงาน ได้มาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- ๑๔) สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP , HTTPS , "NTP หรือ SNTP" , SNMP , RTSP , IEEE๘๐๒.๑X ได้เป็นอย่างน้อย
- ๑๕) มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card
- ๑๖) ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programing Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ๑๗) ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ๑๘) ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ๑๙) ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

๔.ข้อกำหนด/ระเบียบ

๔.๑ เกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับล่าสุด เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

วันที่ ๙ - ๑๑,

(สุรินทร์ ลาหมาศสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/๔.๒ ระเบียบ...

๔.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ข้อ ๒๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ
เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น

๔.ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

๔.๑ เห็นควรพิจารณาต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าแพ เพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดคุณลักษณะ
พื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอชี้แจงในรายละเอียดเพียงแค่นี้ ครับ
ขอขอบคุณครับ

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอขอบคุณครับท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ที่ได้ชี้แจงใน
รายละเอียดหัวข้อ ๕.๒ ท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะอภิปราย
หรือซักถาม เชิญครับ หากไม่มี ผมจะขอมติ ข้อ ๕.๒ สมาชิกสภา ฯ ท่าน
ใด พิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ โครงการจัดซื้อ
ครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด) ขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

พิจารณา อนุมัติ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ทำหน้าที่ประธานสภา ฯ)

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

๕.๓ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ งบลงทุน
หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)

นายสมเกียรติ มานีอาเหล็ม
(นายก อบต.ท่าแพ)

- ขอขอบคุณครับท่านสมาชิกสภา ฯ ทุกท่านครับ ที่ได้พิจารณาในข้อ ๕.๒
และต่อด้วยระเบียบวาระที่ ๕.๓ เชิญผู้บริหารท้องถิ่น ชี้แจงครับ

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ สมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ครับ ผมขออนุญาตชี้แจงในรายละเอียด ข้อ ๕.๓ ครับ จากบันทึกข้อความ
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณ งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

สำเนาถูกต้อง

วันที่ ๖.๗.๖๕
(ผู้บันทึก ต.อ.ม.ส.ก.)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/๑.เรื่องเดิม...

๑. เวียงเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายองค์การส่วนตำบลท่าแพ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กในพื้นที่ตำบลท่าแพ นั้น

บัดนี้คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (TOR) ได้ลงตรวจสอบพื้นที่เพื่อจัดทำร่างขอบเขตงานก่อสร้างปรากฏว่า พื้นที่ก่อสร้างมีเนื้องานไม่ตรงกับที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ จึงเห็นควรพิจารณาเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณเพื่อลดเนื้อที่ก่อสร้างให้ตรงตามสภาพพื้นที่จริง

๒. ข้อเท็จจริง

กองช่าง จึงขอแก้ไขรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๔ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยโรงเรียนบ้านท่าแพ หมู่ที่ ๕ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๒๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ เมตร

ขอแก้ไขเป็น กว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๙๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๘๐ เมตร

๒. โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยประปา หมู่ที่ ๖ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๒๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐.๐๐ เมตร

ขอแก้ไขเป็น กว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐ เมตร

๓. โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยใต้ครุ หมู่ที่ ๑๐ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๕๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ เมตร

ขอแก้ไขเป็น กว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๔๒ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๖๘ เมตร

/๔. โครงการ...

สำเนาถูกต้อง

(สุนันท์ ลาภมาศสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๔. โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาแก้ว-บุโหล๊ะ หมู่ที่ ๙ ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ๑ - ๑.๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๓๓๔.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๑ เมตร

ขอแก้ไขเป็น กว้างเฉลี่ย ๐.๘๐ - ๑.๗๘ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๓๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๘๐ เมตร

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอ

เห็นควรพิจารณา นำเข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เพื่อพิจารณาต่อไป ผมขอชี้แจงไว้เพียงแค่นี้ ขอขอบคุณครับ

นายแฮม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอขอบคุณครับท่านนายก อบต.ท่าแพ ที่ได้ชี้แจงในรายละเอียด ท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปราย หรือสอบถามขอเชิญครับ หากไม่มี จะขอมติครับ ข้อ ๕.๓ สมาชิกสภา ฯ ท่านใดพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณ งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง) ขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

พิจารณา อนุมัติ _____ จำนวน _____ ๑๑ _____ เสียง

ไม่อนุมัติ _____ จำนวน _____ - _____ เสียง

งดออกเสียง _____ จำนวน _____ ๑ _____ เสียง (ข้ทหน้าทีประธานสภา ฯ)

๕.๔) การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)

นายแฮม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอขอบคุณครับท่านสมาชิกสภา ฯ ที่ได้พิจารณาในข้อ ๕.๓ และต่อไปในหัวข้อ ๕.๔ ครับ การพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) เชิญท่านผู้บริหารท้องถิ่น ชี้แจงครับ

สำเนาถูกต้อง

/นายสมเกียรติ...

(สุพันธ์ ลาภมาตสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นายสมเกียรติ มานีอาเหล็ม
(นายก อบต.ท่าแพ)

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ สมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ในข้อ ๕.๔ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) ตามบันทึก
ข้อความสำนักปลัด ที่ สด ๗๒๓๐๑/ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
ขออนุมัติดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มิได้ตั้งงบประมาณไว้
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และงบประมาณที่ขอ
โอนลด คาดว่าเหลือจ่าย จึงขอโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง พร้อม
เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง โดยใช้หลักเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รายละเอียด
ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง

ขอโอนลด

๑. ด้านบริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๑,๑๔๐.- บาท
ขอโอนในครั้งนี้ ๒๖,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๑๒๕,๑๔๐.- บาท

/๒. ด้านบริหาร...

สำเนาถูกต้อง

(ผู้บันทึก ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์...

๒. ด้านบริหารทั่วไป

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ บุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
ตั้งไว้ ๑๑๒,๘๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๗,๘๐๐.- บาท
ขอโอนในครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๔๗,๘๐๐.- บาท

ขอโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

ด้าน บริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป
งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One
สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง
ตั้งไว้ ๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท
ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๔,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.- บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

ราคา ๑๗,๐๐๐.-บาท จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

/- มี DVD...

สำเนาถูกต้อง

ว.พ. จช.

(สุรินทร์ ลาหมาตสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภายในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐ X ๑๐๘๐)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b , g , n , ac) และ Bluetooth

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง
ขอโอนลด

ด้าน บริหารทั่วไป
แผนงาน การรักษาความสงบภายใน
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบ บุคลากร หมวดย่อยจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
ตั้งไว้ ๑๑๒,๘๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน ๔๗,๘๐๐.- บาท
ขอโอนลดครั้งนี้ ๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๒,๘๐๐.- บาท

ขอโอนเพิ่ม

ด้าน บริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป
งบลงทุน หมวดย่อยจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA
จำนวน ๒ เครื่อง
ตั้งไว้ ๐ .- บาท
งบประมาณก่อนโอน ๐.- บาท
ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐.- บาท

1. สำเนาถูกต้อง
วันที่ ๙ ข.
()
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/เครื่องสำรองไฟ...

เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๓. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอแนะและพิจารณา

เห็นควรนำเข้าสู่ที่ประชุมสภา ฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายแหม ยาวาทบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอขอบคุณครับท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพที่ได้ชี้แจงในรายละเอียด ท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใด มีข้อสงสัย หรือต้องการอภิปราย ชักถามเชิญครับ หากไม่มี จะขอมติครับ ข้อ ๕.๔ สมาชิกสภา ฯ ท่านใด พิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) ขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

พิจารณา อนุมัติ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ทำหน้าที่ประธานสภา ฯ)

๕.๕) การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (งบลงทุน) การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด)

นายแหม ยาวาทบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอขอบคุณครับท่านสมาชิกสภา ฯ ที่ได้พิจารณาในข้อ ๕.๔ และต่อไปในหัวข้อ ๕.๕ ครับ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด) เชิญท่านผู้บริหารท้องถิ่น ชี้แจงครับ

สำเนาถูกต้อง

/นายสมเกียรติ...

พ.ร. (สุนันท์ ลาหมาดสกุล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นายสมเกียรติ มานีอาเทิ้ม
(นายก อบต.ท่าแพ)

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ สมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ขออนุญาตชี้แจงในข้อ ๕.๕ ครับ จากบันทึกข้อความ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ที่ สด ๗๒๓๐๑/ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.
๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ (งบลงทุน) ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มิได้ตั้งงบประมาณไว้
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน และงบประมาณที่ขอ
โอนลดคาดว่าเหลือจ่าย จึงขอโอนงบประมาณ เพื่อดำเนินรายการใหม่
หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร
จำนวน ๓ หลัง จัดซื้อตู้เหล็กล็อกเกอร์ ๔ ประตู จำนวน ๒ หลัง และ
จัดซื้ออ่างล้างจานอลูมิเนียม จำนวน ๑ ชุด) โดยใช้หลักเกณฑ์ตาม
ท้องตลาด จึงความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร จำนวน ๓ หลัง

ขอโอนลด

ด้านบริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งบ บุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนนายก/รองนายก
ตั้งไว้ ๕๑๔,๑๐๐.-บาท
งบประมาณก่อนโอน ๒๘๓,๑๕๐.-บาท
ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๗,๗๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๖๕,๔๕๐.-บาท

ขอโอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุน
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ/รายการ จัดซื้อตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร จำนวน ๓ หลัง

/ตั้งไว้...

สำเนาถูกต้อง

(สุรินทร์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ตั้งไว้ ๐ .-บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐ .-บาท

ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๗,๗๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗,๗๐๐.-บาท

ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร ราคา ๕,๕๐๐.-บาท จำนวน ๓ หลัง
คุณลักษณะพื้นฐาน

- ตู้เอกสารแบบบานเลื่อน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑๐ มม.
ยาว ๔๕๕ มม. สูง ๑,๘๒๕ มม.

๒. ตู้เหล็กล็อกเกอร์ ๔ ประตู จำนวน ๒ หลัง
ขอโอนลด

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน งานบริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร หมวดย่อย จ่าย เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนนายก/รองนายก

ตั้งไว้ ๕๑๔,๑๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒๖๕,๔๕๐.- บาท

ขอโอนลดครั้งนี้ ๖,๘๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕๘,๖๕๐.- บาท

ขอโอนเพิ่ม

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน หมวดย่อย จ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ จัดซื้อตู้เหล็กล็อกเกอร์ ๔ ประตู

จำนวน ๒ หลัง

ตั้งไว้ ๐ .- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐ .- บาท

ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๖,๘๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๘๐๐.- บาท

ตู้เหล็กล็อกเกอร์ ๔ ประตู ราคา ๓,๔๐๐ บาท จำนวน ๒ หลัง
คุณลักษณะพื้นฐาน

- ตู้เหล็กล็อกเกอร์ ๔ ประตู ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๒๐ มม.
ยาว ๔๕๕ มม. สูง ๑,๘๒๕ มม.

/๓. อย่างล้าง...

สำเนาถูกต้อง

(คุณันท์ ลาหมาตสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๓. อย่างล่างงานอุมิเนียม จำนวน ๑ ชุด

ขอโอนลด

ด้าน บริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบ บุคลากร หมวดย่อยรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน
ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน ๑๖,๐๐๐.-บาท
ขอโอนลดครั้งนี้ ๔,๙๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑,๑๐๐.- บาท

ขอโอนเพิ่ม

ด้าน บริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป
งบ ลงทุน หมวดย่อยรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ/รายการจัดซื้ออย่างล่างงานอุมิเนียม จำนวน ๑ ชุด
ตั้งไว้ ๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน ๐.- บาท
ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๔,๙๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๙๐๐.- บาท

อย่างล่างงานอุมิเนียม ราคา ๔,๙๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

- อย่างล่างงานอุมิเนียม ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๐ ซม. ลึก ๕๐ ซม.
สูง ๑๑๕ ซม.

๓. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไข
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอแนะและพิจารณา

เห็นควรนำเข้าสู่ที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ผม
ขอชี้แจงไว้เพื่อประกอบการพิจารณาไว้เพียงแค่นี้ ขอขอบคุณครับ

/นายแหม...

สำเนาถูกต้อง

รศ. รช. (ตุ๊นท์ ลาหมาดสกุล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

มติที่ประชุม

- ขอขอบคุณครับท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ที่ได้ชี้แจงในรายละเอียด และท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใดมีข้อสงสัย หรือต้องการอภิปรายซักถาม เชิญครับ หากไม่มี จะขอมติครับ ข้อ ๕.๕ สมาชิกสภา ฯ ท่านใด อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด) ขอให้ยกมือครับ

พิจารณา อนุมัติ ----- จำนวน ----- ๑๑ ----- เสียง

ไม่อนุมัติ ----- จำนวน ----- - ----- เสียง

งดออกเสียง ----- จำนวน ----- ๑ ----- เสียง (ทำหน้าที่ประธานสภา ฯ)

๕.๖) การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (งบลงทุน) การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองคลัง)

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอขอบคุณครับท่านสมาชิกสภา ฯ ที่ได้พิจารณาในข้อ ๕.๕ และต่อไปในหัวข้อ ๕.๖ ครับ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองคลัง) เชิญท่านผู้บริหารท้องถิ่น ชี้แจงครับ

นายสมเกียรติ มานีอาเหล็ม
(นายก อบต.ท่าแพ)

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ และท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ขออนุญาตชี้แจงในข้อ ๕.๖ ของกองคลัง จากบันทึกข้อความที่ สต ๗๒๓๐๔/ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ฯ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ มิได้ตั้งงบประมาณไว้ สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และงบประมาณที่ขอโอนลดคาดว่าจะเหลือจ่าย จึงต้องขอโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง โดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้

/๑. เครื่องคอมพิวเตอร์...

สำเนาถูกต้อง
วท รส.
(สุวัฒน์ ลาหมาตสกุล)
นักวิเคราะห์.....และแผนงาน

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง
ขอโอนลด

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

งบ บุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.- บาท

ขอโอนลดในครั้งนี้ ๔๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

ตั้งไว้ ๐ .- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ .- บาท

ขอโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๔๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๔๔,๐๐๐.- บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *(จอแสดงภาพขนาด

ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก ((core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

/๑) เป็นแผงวงจร...

สำเนาถูกต้อง

กตท ร.จ.

(สุรินทร์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่ น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
ขอโอนลด

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

งบ บุคลากร หมวดย่อยจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน

ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๘,๐๐๐.- บาท

ขอโอนลดในครั้งนี้ ๒๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

สำเนาถูกต้อง

วท. ร.ช.

(สุรินทร์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ขอโอนเพิ่ม...

ขอโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดย่อย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

สำหรับงานประมวลผล

ตั้งไว้ ๐ .- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ .- บาท

ขอโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๒๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)
จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน
กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า
๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑
TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB
จำนวน ๑ หน่วย

/- มีจอภาพ...

สำเนาถูกต้อง

ร.ท. ร.จ.

(สุรินทร์ ลาหมาตสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง

ขอโอนลด

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๐๐๐.- บาท

ขอโอนลดในครั้งนี้ ๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท

ขอโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

ตั้งไว้ ๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท

ขอโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

สำเนาถูกต้อง

พัน ร.จ. 

(ตุ๊นท์ ลาหมาศกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/เครื่องสำรอง...

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไข
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอ/พิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ที่ได้ชี้แจงและท่าน
สมาชิกสภา ฯ ท่านใดประสงค์จะ อภิปรายซักถามครับ เชิญครับ หากไม่มี
จะขอมติครับ ข้อ ๕.๖ สมาชิกสภา ฯ ท่านใดอนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
(กองคลัง) ขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

พิจารณา อนุมัติ.....จำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่อนุมัติ.....จำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียง.....จำนวน.....๑.....เสียง(ทำหน้าที่ประธานสภา ฯ)

๕.๗) การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
(งบลงทุน) การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา ฯ).....

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอบคุณครับท่านสมาชิกสภา ฯ ที่ได้พิจารณาในข้อ ๕.๖ และต่อไปใน
หัวข้อ ๕.๗ ครับ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา ฯ) เชิญ
ท่านผู้บริหารท้องถิ่น ชี้แจงครับ

นายสมเกียรติ มานีอาเหล็ม
(นายก อบต.ท่าแพ)

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ สมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ขออนุญาตชี้แจงในรายละเอียดข้อ ๕.๗ จากบันทึกข้อความกองการ
ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ที่ ๗๒๓๐๘/ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย และตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (งบ
ลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

/๑. เรื่องเดิม...

สำเนาถูกต้อง

(สุนันท์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ แล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกองการศึกษาฯ มิได้ตั้งงบประมาณไว้สำหรับจ่ายเป็นเงิน ค่าครุภัณฑ์ โต๊ะทำงาน และงบประมาณที่ขอโอนลดคาดว่าเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย และตั้งจ่ายรายการใหม่ (หมวดครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงานการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว

ขอโอนลด

แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบอุดหนุน หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน
ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น
สาธารณประโยชน์
รายการ สนับสนุนงบประมาณแก่มัสยิดนะฮ์รุลสลาม หมู่ที่ ๔
ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน เป็นเงิน ๑๖,๙๔๐ บาท
ขอโอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๑๒,๐๔๐ บาท

โอนเพิ่มและตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว
ตั้งไว้เป็นเงิน ๐ .- บาท
งบประมาณก่อนโอน เป็นเงิน ๐ .-บาท
ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท

1. สำเนาถูกต้อง

วันที่ ๑ - ๓๑

(ลุนันท์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/๒. จัดซื้อโต๊ะ...

๒. จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๔ ตัว

ขอโอนลด

๑) แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบอุดหนุน

หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน

ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น
สาธารณประโยชน์

รายการ สนับสนุนงบประมาณแก่มัสยิดนะยัสลาม หมู่ที่ ๔
ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน เป็นเงิน ๑๒,๐๔๐ บาท

ขอโอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๒,๐๔๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๐ .-บาท

๒) แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น

ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ขอโอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๓,๕๖๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๖,๔๔๐ บาท

โอนเพิ่มและตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๔ ตัว

ตั้งไว้เป็นเงิน ๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน เป็นเงิน ๐ บาท

ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๕,๖๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๑๕,๖๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

๐๓ ๙๙.

(สุนันท์ ลาหมาศกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/๓.ข้อกฎหมาย...

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

เห็นควรพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป
ขออนุญาตชี้แจงไว้เพื่อประกอบการพิจารณาของท่านสมาชิกสภา ฯ ไว้เพียงแค่นี้ ขอขอบคุณครับ

นายแหม ยาวาทาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ที่ได้ชี้แจงครับ และท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายซักถาม เชิญครับ หากไม่มีจะขอมติในข้อ ๕.๗ สมาชิกสภา ฯ ท่านใดอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) ขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

พิจารณา อนุมัติจำนวน.....๑๑.....เสียง
ไม่อนุมัติจำนวน.....เสียง
งดออกเสียงจำนวน.....๑.....เสียง (ทำหน้าที่ประธานสภา ฯ)

นายแหม ยาวาทาบ
(ประธานในที่ประชุม)

๕.๘) การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (งบลงทุน) การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน...(กองสวัสดิการสังคม).....

- ขอขอบคุณครับท่านสมาชิกสภา ฯ ที่ได้พิจารณาในข้อ ๕.๗ และต่อไปในหัวข้อ ๕.๘ ครับ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (กองสวัสดิการสังคม) เชิญท่านผู้บริหารท้องถิ่น ชี้แจงครับ

นายสมเกียรติ มานีอาเหล็ม
(นายก อบต.ท่าแพ)

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดและจากบันทึกข้อความส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ กองสวัสดิการสังคม ที่ สด ๗๒๓๑๔/๑๒๐ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ถ้าเนาถูกต้อง

๑๗ มี.ค. ๒๕๖๔

(สุนันท์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/๑. เรื่องเดิม...

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ แล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ตรวจสอบงบประมาณ แล้วปรากฏว่ายังไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็กและเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ชุด จึงมีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

๑. โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว

ขอโอนลด

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท

งบประมาณก่อนโอน ๓๗,๘๖๐.-บาท

ขอโอนลดครั้งนี้ ๘,๕๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙,๓๖๐.-บาท

ขอโอนเพิ่ม

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว

ตั้งไว้ ๐.-บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐ บาท

ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๘,๕๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๕๐๐.-บาท

/๒. เก้าอี้...

สำเนาถูกต้อง

(สุรินทร์ ลาหมาศกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ แล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ตรวจสอบงบประมาณ แล้วปรากฏว่ายังไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็กและเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ชุด จึงมีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

๑. โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว

ขอโอนลด

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท

งบประมาณก่อนโอน ๓๗,๘๖๐.-บาท

ขอโอนลดครั้งนี้ ๘,๕๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙,๓๖๐.-บาท

ขอโอนเพิ่ม

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว

ตั้งไว้ ๐ .-บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐ บาท

ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๘,๕๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๕๐๐.-บาท

/๒. เก้าอี้...

1 | **สำเนาถูกต้อง**

พ.ท. จช. 
(สุนันท์ ลาหมาตสกุล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๒. เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว

ขอโอนลด

แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน
ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณก่อนโอน ๒๔,๓๖๐.-บาท
ขอโอนลดครั้งนี้ ๔,๙๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๔๔๐.-บาท

ขอโอนเพิ่ม

แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ/รายการ จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว
ตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๐ บาท
ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๔,๙๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๙๐๐.-บาท

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไข
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา
อนุมัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไปครับ ผมขอนำเรียนชี้แจงท่านสมาชิก
สภา ฯ ผู้ทรงเกียรติเพื่อประกอบการพิจารณาไว้เพียงแค่นี้ ขอขอบคุณครับ

/นายแหลม...

สำเนาถูกต้อง

(สุรินทร์ ลาหมาศกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นายแฮม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้กับท่านสมาชิกสภา ฯ เพื่อประกอบการพิจารณา ท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปราย เชิญครับ หากไม่มี จะขอมติในข้อ ๕.๘ สมาชิกสภา ฯ ท่านใดอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (กองสวัสดิการสังคม) ขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

พิจารณา อนุมัติ.....จำนวน ๑๑.....เสียง
ไม่อนุมัติ.....จำนวน.....เสียง
งดออกเสียง.....จำนวน ๑.....เสียง(ทำหน้าที่ประธานสภา ฯ)

๕.๙) การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑.....

นายแฮม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

ในข้อที่ ๕.๙ การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงต่อประชุม เชิญครับ

ว่าที่ ร.ต.สุนันท์ ลาหมาดสกุล
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

- การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ที่จะชี้แจงนี้ หมายถึง คณะกรรมการที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นกรรมการ คือ

๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

สืบเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เพื่อมีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ คือ

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาตำบล โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

/(๑.๒) การกิจ...

สำเนาถูกต้อง

(สุนันท์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(๑.๒) การกึ่งถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานะการเงินการคลังของ องค์การบริหารส่วนตำบล และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำแพ นำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน ตามข้อ ๑๙ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

/และคณะกรรมการ...

อำนาจ

(ผู้แทนที่ สภามหาวิทยาลัย)

นักวิจัยอาวุโสและเลขาธิการ

และคณะกรรมการ ฯ ชุดดังกล่าวข้างต้น จะหมดวาระในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔ จึงต้องดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนา ฯ ชุดใหม่ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ
- (๒) รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ
- (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน กรรมการ
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน กรรมการ
- (๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน กรรมการ
- (๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่น คัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๖ คน กรรมการ
- (๗) ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ
- (๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

๒) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เพื่อมีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

สำเนาถูกต้อง

นางสาว...
(สุนันท์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ (๔) แต่งตั้ง...

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

และคณะกรรมการ ฯ ชุดดังกล่าวข้างต้น จะหมดวาระในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔ จึงต้องดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนา ฯ ชุดใหม่ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก

จำนวน ๒ คน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก

จำนวน ๒ คน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

- ให้กรรมการที่มาจากการคัดเลือกให้ดำเนินการ ดังนี้

กรณีที่ให้สภาท้องถิ่นคัดเลือก

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประชุมสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยดำเนินการในสมัยประชุมสามัญหรือสมัยประชุมวิสามัญ โดยมีหนังสือเชิญประชุมพร้อมแจ้งวัตถุประสงค์ของการประชุมให้ชัดเจน

(๓) การประชุมต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

(๔) การเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นต่อที่ประชุม ต้องมีผู้รับรองจำนวนอย่างน้อย ๒ คน และผู้ซึ่งได้รับการเสนอชื่อต้องอยู่ในที่ประชุมและต้องให้ความยินยอม

(๕) ในการเสนอชื่อ หากมีการเสนอชื่อครบพอดีตามจำนวน ให้ถือว่าบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อนั้นได้รับการคัดเลือก หากมีการเสนอชื่อเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อโดยการลงคะแนนลับ ใช้วิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อลงในบัตรคะแนนที่ประธานที่ประชุมมอบให้ได้ไม่เกินตามจำนวนที่กำหนด

/(๖) ให้ประธาน...

สำเนาถูกต้อง

(สุรินทร์ ลาหมาตสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(๖) ให้ประธานในที่ประชุมตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม และมีได้เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อจำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการตรวจนับคะแนน กรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นมีไม่ครบตามจำนวน ให้เลือกจากข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานเมืองพัทยา แล้วแต่กรณีก็ได้

(๗) เมื่อตรวจนับคะแนนแล้ว ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับเป็นผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกจนครบจำนวนที่กำหนด ในกรณีที่มิได้รับคะแนนในลำดับเดียวกันหลายคน ทำให้ไม่สามารถคัดเลือกได้ให้ที่ประชุมจัดให้มีการลงคะแนนใหม่เฉพาะผู้ซึ่งได้รับคะแนนเท่ากัน ถ้าลงคะแนนครั้งที่สองแล้วปรากฏว่าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีการจับสลากตามที่ประธานในที่ประชุมกำหนด

(๘) ให้ประธานสภาท้องถิ่น มีหนังสือแจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อออกคำสั่งแต่งตั้งต่อไป ผู้บริหารท้องถิ่นจัดทำเป็นคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมีหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งเจ้าตัวทราบโดยเร็ว

(๙) ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกลาออกหรือพ้นจากตำแหน่ง ให้จัดให้มีการคัดเลือกแทนผู้ที่พ้นไปภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง และให้ผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกแทนนั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

(๑๐) ในกรณีที่ตำแหน่งนั้นว่างลงเนื่องจากครบวาระการดำรงตำแหน่งให้จัดให้มีการคัดเลือกแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง โดยนำวิธีการคัดเลือกที่กำหนดไว้ข้างต้นมาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๑๑) ในกรณีที่เห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อทางราชการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจคัดเลือกได้ก่อนการครบวาระการดำรงตำแหน่งได้ก่อนสี่สิบห้าวัน และให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมีวาระการดำรงตำแหน่งไม่ก่อนวันที่ผู้ดำรงตำแหน่งเดิมครบวาระ โดยนำวิธีการคัดเลือกที่กำหนดไว้ข้างต้นมาใช้บังคับโดยอนุโลม

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

สำเนาถูกต้อง

(สนันท์ ลาหมาตสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- ขอบคุณเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ที่ได้ชี้แจงในรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือก คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ส่วนของสภาท้องถิ่น ซึ่งในลำดับต่อไปจะให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อของ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน พร้อมผู้รับรอง จำนวน ๒ คน เชิญเสนอครับ

นายเดิม สะบู่ก
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๘)

นายประดิษฐ์ เปรมใจ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๒)

นายวิริยะ สันเทิ้ม
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๑๐)

นายทินกร หลงกอทราบ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๖)

นายอารีย์ สันเทิ้ม
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๓)

นายสมาน เจดหมาน
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๗)

นายห่อเหลด สามัญ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๔)

นายเดิม สะบู่ก
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๘)

นายทินกร หลงกอทราบ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๖)

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- เสนอ นายอับดุลลาห์ ว่านายรัก ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการ

- ผู้รับรองครับ

- ผู้รับรองครับ

- เสนอ นายห่อเหลด สามัญ ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการ

- ผู้รับรองครับ

- ผู้รับรองครับ

- เสนอ นายวิริยะ สันเทิ้ม ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๑๐ เป็นกรรมการ

- ผู้รับรองครับ

- ผู้รับรองครับ

- มีการเสนอรายชื่อสมาชิกสภา ฯ เป็นกรรมการ จำนวน ๓ คน มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใด จะเสนอเพิ่มอีก หากไม่มี จะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภา ฯ ท่านใดเห็นชอบกับ การเสนอรายชื่อข้างต้น จำนวน ๓ ท่าน คือ

๑) นายห่อเหลด สามัญ ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๔

๒) นายอับดุลลาห์ ว่านายรัก ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๕

๓) นายวิริยะ สันเทิ้ม ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๑๐

เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ
ขอได้โปรดยกมือครับ

พิจารณา เห็นชอบจำนวน.....๑๑.....เสียง

ไม่เห็นชอบจำนวน.....-.....เสียง

งดออกเสียงจำนวน.....๑.....เสียง(ทำหน้าที่ประธานสภา ฯ)

/นายแหม...

มติที่ประชุม

สำเนาถูกต้อง

(สุนันท์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นายแฮม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอบคุณ สมาชิกสภา ฯ ทุกท่าน ที่ได้เห็นชอบการคัดเลือกสมาชิกสภา ฯ เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ และในลำดับต่อไป จะให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อของ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน พร้อมผู้รับรอง จำนวน ๒ คน เชิญเสนอครับ

นายวิริยะ สันเทลิ้ม
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๑๐)

- เสนอ นายทินกร หลงกอหราบ ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๖ เป็นกรรมการ

นายเฌิม สะบู่บก
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๘)

- ผู้รับรองครับ

นายสมาน เจดหมาน
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๗)

- ผู้รับรองครับ

นายอับลลาร์ ว่านายรัก
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๕)

- เสนอ นายประสิทธิ์ เทบสัน ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการ

นายอารีย์ สันเทลิ้ม
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๓)

- ผู้รับรองครับ

นายหอเหลด สามัญ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๔)

- ผู้รับรองครับ

นายทินกร หลงกอหราบ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๖)

- เสนอ นายเฌิม สะบู่บก ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการ

นายกมล ใจสมุทร
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๑)

- ผู้รับรองครับ

นายบาเเด หลงเก
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๘)

- ผู้รับรองครับ

นายแฮม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- มีการเสนอรายชื่อสมาชิกสภา ฯ เป็นกรรมการ จำนวน ๓ คน มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใด จะเสนอเพิ่มอีก หากไม่มี จะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภา ฯ ท่านใดเห็นชอบกับ การเสนอรายชื่อข้างต้น จำนวน ๓ ท่าน คือ

๑) นายประสิทธิ์ เทบสัน ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๕

๒) นายทินกร หลงกอหราบ ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๖

๓) นายเฌิม สะบู่บก ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๘

/เป็นกรรมการ...

สำเนาถูกต้อง
พ. ร. ๑
(สุนันท์ ลาหมาดสกุล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ขอได้โปรดยกมือ ครับ

มติที่ประชุม

พิจารณา เห็นชอบจำนวนเสียง
ไม่เห็นชอบจำนวนเสียง
งดออกเสียงจำนวนเสียง (ว่าหน้ที่ประธานสภา ฯ)

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอบคุณ สมาชิกสภา ฯทุกท่าน ที่ได้เห็นชอบการคัดเลือกสมาชิกสภา ฯ
เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การ
บริหารส่วนตำบลท่าแพ และต่อไปในระเบียบวาระการประชุม ที่ ๖ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใดมีข้อสงสัย
หรือต้องการสอบถามเพิ่มเติม เรียนเชิญครับ

นายประดิษฐ์ เปรมใจ
(ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๒)

- เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหารท้องถิ่น และท่านสมาชิก
สภา ฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมมีเรื่องอยากรำเสนอผ่านคณะผู้บริหาร
ท้องถิ่น เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้ย้ายที่ทำการใหม่มา
อยู่ที่บริเวณภายในที่ว่าการอำเภอท่าแพ แต่ห้องประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลท่าแพ ยังไม่มี ซึ่งต้องใช้ห้องประชุมของอำเภอท่าแพ
จึงเสนอให้มีการก่อสร้างห้องประชุมสภาท้องถิ่น ที่เป็นขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลท่าแพเองครับ ขอขอบคุณครับ

นายแหม ยาวาหาบ
(ประธานในที่ประชุม)

- ขอบคุณครับ ท่านสมาชิกสภา ฯ จากหมู่ที่ ๒ ที่ได้นำเสนอให้มีการ
จัดสร้าง/ก่อสร้างห้องประชุมของสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าแพเป็นของตนเอง ไม่ต้องพึ่งหน่วยงานอื่นครับ และมีท่านใดจะอภิปราย
ต่ออีกไหม หากไม่มี ผมในฐานะประธานในที่ประชุมในวันนี้ ขอขอบคุณ
ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วม
ประชุมสภา ฯ และให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง ผมขอปิดการประชุมครับ
ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุม

- เวลา ๑๖.๔๐ น.

ลงชื่อ

(นายประสิทธิ์ เตะสัน)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๕ ในฐานะ
เลขานุการสภา ฯ ในที่ประชุม

/คณะกรรมการ...

สำเนาถูกต้อง

(สุรินทร์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ด้วยคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว เห็นว่า การจดบันทึกรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

มีมติเห็นว่า การบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ ที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้บันทึกไว้ มีเนื้อหาถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ



ประธานคณะกรรมการฯ

(นายอารีย์ สันเหล็ม)

ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ



รองประธานคณะกรรมการฯ

(นายกมล ใจสมุทร)

ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๑

ลงชื่อ



เลขานุการคณะกรรมการฯ

(นายประดิษฐ์ เปรมใจ)

ส.อบต.ท่าแพ หมู่ที่ ๒

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ ได้รับรองแล้ว เมื่อการประชุมสภาฯ สมัย...สามัญ./...วิสามัญ
สมัยที่.....ครั้งที่.....ประจำปี...พ.ศ.๒๕๖๔ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ



(นายนราศักดิ์ หมิดทรน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

ลงชื่อ



(สนันท์ ลาหมาดสกุล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

สำเนาถูกต้อง

(สนันท์ ลาหมาดสกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ