

ส.ก.ท.

๕๖๖/๖๓.

ที่ สต ๐๐๒๓.๓/ว ๗๐๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกล
ศาลากลางจังหวัดสกล ถนนสกลธานี
สท ๕๑๐๐๐

วันที่รับ	๓๓.๑๖
วันที่	๕ พ.ย. ๖๓
เวลา	๑๐.๑๖ น.

๗. พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าว

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกล นายกเทศมนตรีเมืองสกล นายกเทศมนตรีตำบล
และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข่าวประชาสัมพันธ์สำนักงานขนส่งจังหวัดสกล ข่าวที่ ๗/๒๕๖๓
ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานขนส่งจังหวัดสกลแจ้งว่า ได้จัดทำข่าว เรื่อง รถรับจ้างรับส่งนักเรียนต้องปฏิบัติ
ตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการรับส่งนักเรียน เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าของรถรับจ้างรับส่ง
นักเรียนได้มีความตระหนักและถือปฏิบัติตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการใช้รถรับส่งนักเรียนโดยเคร่งครัด
และยื่นคำขออนุญาตใช้รถให้ถูกต้องตามกฎหมายโดยเร็ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งสถานศึกษาในสังกัดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ข่าวดังกล่าวให้เจ้าของรถรับส่งนักเรียนทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งแนะนำกำชับให้ดำเนินการให้ถูกต้องตาม
กฎหมายเพื่อความปลอดภัยของนักเรียนผู้ใช้บริการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน พล.ต.

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
ขอความร่วมมือ ส.ก.ท. ในเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ข่าวของสำนักงานขนส่งจังหวัดสกลในกัน พันจำเอก
เจ้าของรถรับส่งนักเรียน
เพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(สาคร สิทธิศักดิ์)
ท้องถิ่นจังหวัดสกล

๕/๑๑/๖๓

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร/โทรสาร ๐-๗๔๗๒-๕๑๖๐ -๑ ต่อ ๑๑, ๑๓

(นายกฤษณพงษ์ ไส้ฝ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นางสาวอิสราพร นัยคำ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

(นายสมเกียรติ มาลีอาเหล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่า

ที่ สต ๐๐๑๒/กวจ. ๗๒



เลขรับ.....	๖๖๓๕	☐ ผ.บ.ท.
วันที่.....	๒๕.๑๑.๒๕๖๓	☐ กง.บด.
เวลา.....	๑๖.๐๕.๐๕	☒ กง.สส.
		☐ กง.กม.
		☐ กง.กก.

สำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล
ถนนคลองขุด-นาแค สต ๕๑๐๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าว

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดสตูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข่าวประชาสัมพันธ์ สำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล ข่าวที่ ๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล ได้จัดทำข่าว เรื่อง รถรับจ้างรับส่งนักเรียน ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการรับส่งนักเรียน เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าของรถรับจ้างรับส่งนักเรียนได้มีความตระหนักและถือปฏิบัติตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการใช้รถรับส่งนักเรียนโดยเคร่งครัด และยื่นคำขออนุญาตใช้รถให้ถูกต้องตามกฎหมายโดยเร็ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล ขอความร่วมมือท่านกรุณาประสานแจ้งโรงเรียนและสถานศึกษาในสังกัดส่วนท้องถิ่น โปรดดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวดังกล่าวข้างต้น ให้เจ้าของรถรับจ้างรับส่งนักเรียนทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งแนะนำกำชับให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายเพื่อความปลอดภัยของนักเรียนผู้ใช้บริการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางพศมน เจตน์ครองสุข)

ขนส่งจังหวัดพัทลุง รักษาการแทน

ขนส่งจังหวัดสตูล

กลุ่มวิชาการขนส่ง

โทร. ๐ ๗๕๗๒ ๒๓๔๔

โทรสาร ๐ ๗๕๗๑ ๑๑๗๐

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก



ข่าวสำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล

เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย

www.dlt.go.th/site/satun Facebook : สำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล

ข่าวที่ ๗ / วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

รถรับจ้างรับส่งนักเรียน ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการรับส่งนักเรียน

นางพศมน เจตนักรองสุข ขนส่งจังหวัดพัทลุง รักษาการแทน ขนส่งจังหวัดสตูล เปิดเผยว่า ปัจจุบันมีผู้นำรถยนต์ส่วนบุคคลไปใช้รับจ้างรับส่งนักเรียนในลักษณะไม่ปลอดภัยเป็นจำนวนมาก อาทิเช่น ไม่ได้มีการปรับปรุงสภาพตัวรถให้มีความปลอดภัยสำหรับใช้รับส่งนักเรียน หรือมีการแก้ไขดัดแปลงสภาพตัวรถซึ่งส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยในการใช้รับส่งนักเรียน หรือใช้รถรับจ้างรับส่งนักเรียนโดยมิได้รับอนุญาตจากนายทะเบียนภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

ตัวรถ : ต้องเป็นรถยนต์นั่งส่วนบุคคล (นั่งเกิน ๗ คน แต่ไม่เกิน ๑๒ คน) อาทิเช่น รถสองแถว รถตู้โดยสาร และต้องจัดให้มี

- ๑) แผ่นป้ายพื้นสีส้มขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. และ มีข้อความว่า “รถโรงเรียน” เป็นตัวอักษรสีดำความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕ ซม. ติดด้านหน้าและด้านท้ายของตัวรถ
- ๒) ไฟสัญญาณสีเหลืองอำพันหรือสีแดงปิดเปิดเป็นระยะติดไว้ที่ด้านหน้าและด้านท้ายของตัวรถ
- ๓) ถึงดับเพลิงที่มีขนาดพอสมควรไม่น้อยกว่า ๑ ถึง ๔) เฉพาะรถตู้โดยสารให้มีคอนทักทุกระจงไม่น้อยกว่า ๑ อัน
- ๕) เฉพาะรถสองแถวที่มีทางขึ้นลงอยู่ทางด้านท้ายของตัวรถ ให้มีประตูและที่กั้นกันนักเรียนตกจากรถที่ปลายทางที่นั่งด้วย

ผู้ขับรถ : ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล (ไม่น้อยกว่า ๓ ปี) หรือรถยนต์สาธารณะ หรือใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

ผู้ควบคุมดูแลนักเรียน : ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

การขออนุญาตใช้รถรับส่งนักเรียน : ให้เจ้าของรถยนต์ยื่นคำขอต่อนายทะเบียน ณ ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล หรือสำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล สาขาอำเภอละงู พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ ดังนี้

- ๑) บัตรประจำตัวประชาชน ๒) สำเนาใบอนุญาตขับรถ
- ๓) รูปถ่ายแสดงตัวรถทั้งภายนอก ภายใน และหมายเลขทะเบียนรถ (อย่างละ ๑ รูป)
- ๔) สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถที่มีชื่อผู้ขออนุญาตเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือผู้ครอบครอง
- ๕) หนังสือรับรองการรับส่งนักเรียนจากโรงเรียนหรือสถานศึกษา ๖) บัญชีรายชื่อนักเรียนที่รับ-ส่ง
- ๗) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ควบคุมดูแลนักเรียน และนำรถเข้ารับการตรวจสอบ

นางพศมน กล่าวเพิ่มเติมว่า สำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล มีความห่วงใยต่อความปลอดภัยของนักเรียน จึงขอให้เจ้าของรถรับจ้างรับส่งนักเรียนได้มีความตระหนักและถือปฏิบัติตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการใช้รถรับส่งนักเรียนโดยเคร่งครัด สำหรับรถรับจ้างรับส่งนักเรียนที่ยังมิได้รับอนุญาตจากนายทะเบียน ให้เจ้าของรถยนต์ยื่นคำขออนุญาตใช้รถให้ถูกต้องตามกฎหมายโดยเร็ว สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ สายด่วน โทร ๑๕๘๔ หรือกลุ่มวิชาการขนส่ง โทร ๐ ๗๔๗๒ ๒๓๔๔ หรือฝ่ายทะเบียนรถ โทร ๐ ๗๔๗๑ ๑๘๘๕ หรือสำนักงานขนส่งสาขาอำเภอละงู โทร ๐ ๗๔๗๗ ๓๑๖๖ - ๗ ซึ่งสำนักงานฯ จะจัดผู้ตรวจการออกตรวจตราประชาสัมพันธ์แนะนำ พร้อมทั้งดำเนินการกับผู้ฝ่าฝืนกฎหมายในกรณีนี้อย่างจริงจังต่อไป ทั้งนี้ หากผู้ใดพบเห็นการใช้รถรับจ้างรับส่งนักเรียนในลักษณะไม่ปลอดภัย ขับรถเร็วประมาทน่าหวาดเสียว ฝ่าฝืนกฎจราจร หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายในกรณีอื่นๆ โปรดจดจำหมายเลขทะเบียนรถและแจ้งข้อมูลร้องเรียนไปที่ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียน โทร ๑๕๘๔ ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง รักษาการแทน

**เอกสารแนบนำการขอใช้รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คน แต่ไม่เกิน ๑๒ คน
(ตาม พรบ.รถยนต์) รับจ้างรับส่งนักเรียน**

ตัวรถ

๑. สามารถติดฟิล์มกรองแสงแบบโปร่งหรือชนิดใสที่ไม่สะท้อนแสงที่กระจกกันลมหน้า กระจกกันลมท้าย และหน้าต่างด้านข้างได้ ซึ่งเมื่อวัดปริมาณแสงผ่านแล้วต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ หรือต้องสามารถมองเห็นสภาพในรถได้เป็นอย่างดี
๒. ที่นั่งของผู้โดยสารต้องติดตรึงแน่นกับพื้นรถอย่างมั่นคงแข็งแรง และต้องไม่มีพื้นที่สำหรับยืนในท้องโดยสาร
๓. เฉพาะรถสองแถวหากมีทางขึ้นลงอยู่ด้านท้ายรถ ต้องปรับปรุงตัวรถให้มีประตู และที่กั้นกันนักเรียนตกจากรถที่ปลายที่นั่ง
๔. รถจะต้องจัดวางที่นั่งเป็นแถวตอนตามความกว้างของตัวรถเท่านั้น
๕. จัดให้มีป้ายพื้นสีส้มขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. มีข้อความว่า "รถโรงเรียน" เป็นตัวอักษรสีดำความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕ ซม. ติดไว้ที่ด้านหน้าและด้านท้ายรถ
๖. จัดให้มีไฟสัญญาณสีเหลืองอำพันหรือสีแดงปิดเปิดเป็นระยะ ติดไว้ที่ด้านหน้าและด้านท้ายของตัวรถ ในตำแหน่งที่เหมาะสม
๗. จัดให้มีถึงดับเพลิงไม่น้อยกว่า ๑ ถัง
๘. เฉพาะรถตู้จัดให้มีคอนทูปกระงกไม่น้อยกว่า ๑ อัน

ผู้ขับรถ

ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล (ไม่น้อยกว่า ๓ ปี) หรือรถยนต์สาธารณะ หรือใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

ผู้ควบคุมดูแลนักเรียน

มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์

การขออนุญาตใช้รถรับส่งนักเรียน

ให้เจ้าของรถยนต์ยื่นคำขอต่อนายทะเบียน ณ ฝ่ายทะเบียนรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล หรือสำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล สาขาอำเภอละงู พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ ดังนี้

๑. บัตรประจำตัวประชาชน
๒. สำเนาใบอนุญาตขับรถ
๓. รูปถ่ายแสดงตัวรถทั้งภายนอก ภายใน และหมายเลขทะเบียนรถ (อย่างละ ๑ รูป)
๔. สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถที่มีชื่อผู้ขออนุญาตเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือผู้ครอบครอง
๕. หนังสือรับรองการรับส่งนักเรียนจากโรงเรียนหรือสถานศึกษา
๖. บัญชีรายชื่อนักเรียนที่รับ-ส่ง
๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ควบคุมดูแลนักเรียน และนำรถเข้ารับการตรวจสอบ

หมายเหตุ : กรณีมอบอำนาจให้ใช้ใบมอบอำนาจ พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท หรือ ๓๐ บาท แล้วแต่กรณี)

แบบหนังสือรับรองการรับส่งนักเรียนของโรงเรียนหรือสถานศึกษา

ที่...../.....

ชื่อโรงเรียนหรือสถานศึกษา.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....
 โรงเรียน/สถานศึกษา.....ตั้งอยู่ที่เลขที่.....
 หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอรับรองการขึ้นทะเบียนรโรงเรียน ผู้ขับรถ และผู้ควบคุมดูแลนักเรียน ของโรงเรียน
 สำหรับภาคเรียน..... ปีการศึกษา ดังนี้

คันที่	หมายเลขทะเบียน	ชื่อผู้ขับรถ	ชื่อผู้ควบคุมดูแลนักเรียน

ให้ไว้ ณ วันที่เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

.....)

ตำแหน่ง

(ประทับตราโรงเรียนหรือสถานศึกษา)

บัญชีรายชื่อนักเรียนที่รับส่ง

[illegible]