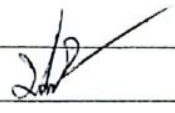
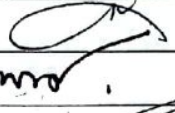
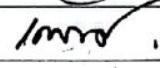
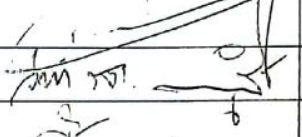
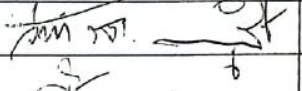
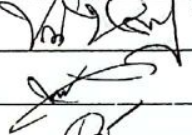
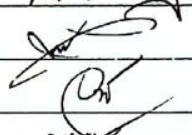
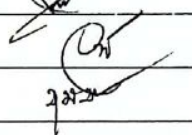
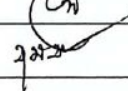
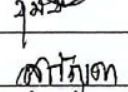
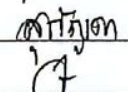
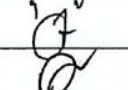
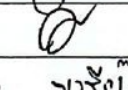
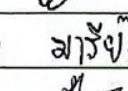
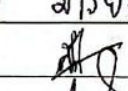
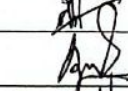
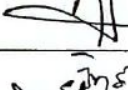
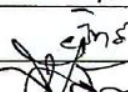
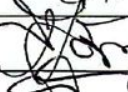
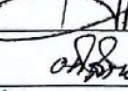
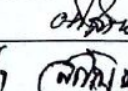


การประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

ในวันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประจักษ์ เจริญใจ	นายก อบต.		
๒	นายชยันต์ หวังรุ่งอรุณ	รอง นายก อบต.		
๓	นายอัมรินทร์ พงษ์ศิริ	นายก อบต.มอญ		
๔	ทศ.ก. / กท. ๓๑๖๓	พ.น.		
๕	นางสาววิภา คุ้มแก้ว	ผอ. กศน.๑๖๖		
๖	นาย รศ. สุวัฒน์ อานนดสมบูรณ์	นายก อบต.มอญ		
๗	นางสาวสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๘	นางสาววิภา คุ้มแก้ว	ผอ. อบต.		
๙	นางสาววิภา คุ้มแก้ว	ผอ. อบต.		
๑๐	นางสาวสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๑๑	นาย หุสฎา พงษ์ศิริ	ผอ. อบต.		
๑๒	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๑๓	นางสาววิภา คุ้มแก้ว	ผอ. อบต.		
๑๔	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๑๕	น.ส. มาริษา สันตะ	ทำงานบริการผู้พิการ		
๑๖	นางสาวสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๑๗	นางสาวสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๑๘	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๑๙	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๒๐	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๒๑	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๒๒	นางสาวสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๒๓	นางสาวสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๒๔	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๒๕	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๒๖	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๒๗	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๒๘	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๒๙	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		
๓๐	นายสุกัญญา เจริญใจ	ผอ. อบต.		

บันทึกการรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒

เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายประดิษฐ์ เปรมใจ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ |
| ๒. นายยูติน ทิ๊งน้ำรอบ | รองนายก อบต. |
| ๓. ว่าที่ ร.ต.เสกสรรค์ อาดตันตรา | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๔. นายชำนาญ เย็นทั่ว | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๕. นายกฤษณพงษ์ โส๊ะฝั | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ |
| ๖. ว่าที่ ร.ต.สุนันท์ ลาหมาตสกุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๗. นางสาวนุชวรา นาคี | นิติกรชำนาญการ |
| ๘. นางสาวอัสนี หมัดหฺรณ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๙. นางฟาติลา ลำลี | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑๐. นางสาวสุภาพร หมั่นเหตุ | นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ |
| ๑๑. นายสุขสันต์ ตะวัน | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๑๒. นายอนุวัฒน์ หมาดทั้ง | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ |
| ๑๓. นายอิทธิ หยังหลัง | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๑๔. นางอารียา ดาหนู้ย | จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน |
| ๑๕. นางสุภารัตน์ เริ่มหลั | จพง.ธุรการชำนาญงาน |
| ๑๖. นายนครินทร์ เปรมใจ | จพง.ธุรการชำนาญงาน |
| ๑๗. นางสาวมีนา แกสมาน | จพง.ธุรการชำนาญงาน |
| ๑๘. นายมนตรี มานีอาเหลิม | ผช.เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๙. นางสาวบุษบา หนูเกตุ | ผช.เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒๐. นางสาวกอนาณี ลำโป | เจ้าพนักงานสาธารณสุข |
| ๒๑. นายวรพงศ์ ดำท่าคลอง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน |
| ๒๒. นางสาวสอรา แดสา | จพง.การเงินและบัญชี |
| ๒๓. นายบัญญัติ หัสมา | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน |
| ๒๔. นายณกต โต๊ะตานอมือดีอริ | นายช่างโยธา อาวุโส |
| ๒๕. นางสาวอนัญญา ดาวโรจน์ | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๒๖. นางสาวมารียะ สันเกาะ | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๒๗. นายจุฑพล นิ้มมา | ผช.เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒๘. นายชนพล จายอำพันธ์ | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๒๙. นายอภิสิทธิ์ ขุนดำ | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๓๐. นางสาวสุกัญญา กิมเอ๊ะ | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๓๑. นางสาววิชุดา สาเหลั | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๓๒. นางสาวมีนา แกสมาน | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาว บุษยาแก้ว
๒. นายอัมฤชย์อัสิต ยาวาหาบ

ผู้อำนวยการกองคลัง
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เปิดประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น. โดยนายประดิษฐ์ เปรมใจ นายก อบต.ท่าแพ

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

ขอเริ่มการประชุม ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑. เรื่อง การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

มติที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

นายประดิษฐ์ เปรมใจ
(นายก อบต.)

เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขอนางสาวนุชชรา นาคี นิตกร ชี้แจงในเรื่องนี้ ขอเชิญครับ

นางสาวนุชชรา นาคี
(นิตกร)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หลักการพื้นฐานของการประเมินITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน IIT OIT EIT ส่วนที่ ๑ : แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับ ที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ได้มีโอกาส สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ : แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก

(External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบ

วัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อ หน่วยงานภาครัฐ

ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดง

ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ โดยสอบถาม

การรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ : แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data

Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่

เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒

ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ตัวชี้วัดย่อยที่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เพื่อเป็น

การผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการพัฒนา อย่างต่อเนื่องและ

สามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพรียงกันทั่วประเทศ การ

ประเมิน ITA จึงยังคงมีกรอบแนวทาง ในการประเมินเช่นเดียวกับปี

ที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานที่มีการพัฒนาในระดับดีแล้วยังคงรักษา

มาตรฐานการดำเนินงาน และการปฏิบัติให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น

และหน่วยงานที่ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุงให้มีการพัฒนาตามมาตรฐาน

เดียวกัน กับทุกหน่วยงานทั่วประเทศได้ นอกจากนี้ การประเมิน ITA

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น สำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็น

หน่วยงานหลักในการปฏิบัติการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา

อย่างไรก็ตาม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ ก็มีนโยบายในการปรับปรุงในรายละเอียดของเครื่องมือการประเมินในบางประการสรุปได้ดังนี้

วิธีการเข้าตอบออนไลน์ ในการเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐเข้าร่วมตอบแบบวัด IIT และการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับภาครัฐเข้าร่วมตอบแบบวัด EIT จะเป็นการเข้าตอบด้วยตนเองโดยตรงทางระบบ ITAS และการเข้าตอบมีการปรับเป็นการใช้หมายเลขโทรศัพท์และยืนยันตัวตนด้วยรหัสผ่านครั้งเดียว (OTP) ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกและเพิ่มโอกาสในการเข้าตอบของผู้ที่จะเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐ และที่สำคัญเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของผู้ตอบมากยิ่งขึ้น การจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จะมุ่งเน้น การมีส่วนร่วมของผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐในการเข้าตอบด้วยตนเอง โดยหน่วยงานจะต้องกำกับติดตาม ให้มีผู้ตอบตามเงื่อนไขที่กำหนด ส่วนผู้ประเมินจะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากนั้น จะมีการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายโดยตรง ทั้งนี้ เพื่อลดปัญหาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ ลดโอกาสในกรณีการลือซอผลคำตอบ ระยะเวลา ในขั้นตอนการเปิดโอกาสให้เข้าร่วมการประเมินทั้งแบบวัด IIT และแบบวัด EIT นั้นมีการปรับ ระยะเวลาให้มากขึ้น จากเดิมมีระยะเวลา ๓ เดือน เพิ่มเป็นระยะเวลา ๖ เดือน เพื่อเพิ่มโอกาสที่จะมีผู้เข้าร่วม การประเมินมากยิ่งขึ้น และเพิ่มระยะเวลาการตอบแบบวัด OIT เป็นระยะเวลา ๔ เดือน ทั้งนี้ จะมีประกาศผลการประเมินภายในเดือนสิงหาคม ประเด็นคำถามในแบบวัด OIT จากความร่วมมือทางนโยบายของสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. ในการขับเคลื่อนประเด็นนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และความร่วมมือของสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงาน ก.พ. ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางขับเคลื่อนภาครัฐใน ๒ ประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติมในแบบวัด OIT รวมทั้งมีการปรับลดบางข้อ และปรับปรุงข้อความอันเป็นองค์ประกอบของบางข้อให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น ในส่วนแบบวัด IIT และแบบวัด EIT นั้น มีการปรับปรุงข้อความในข้อคำถามให้มีความกระชับและชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดการสับสนของ ผู้ตอบได้ ระบบ ITAS การปรับปรุงในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือการปรับปรุงฟังก์ชันการใช้งานให้เป็นมิตรต่อผู้ใช้งาน สะดวก

ต่อการมีส่วนร่วม และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนที่จะเข้ามาใช้ประโยชน์จากการประเมิน ITA มากยิ่งขึ้น

แบบวัด IIT Internal Integrity and Transparency Assessment
แบบวัด IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัด ที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสได้เข้ามามีส่วนร่วมสะท้อน ความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ดังนี้ หน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT และ Code ของหน่วยงานไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรภายในของหน่วยงาน บุคลากรภายในของหน่วยงานเข้ามาตอบแบบวัด IIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS โดยผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตน โดยการระบุ Code ของหน่วยงานให้ถูกต้อง จึงจะสามารถเข้าตอบได้ ขนาดกลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน กำหนดจำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในข้อคำถามของแบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ดังนี้ ข้อ คำถาม ระดับน้อยที่สุด หรือไม่มีเลย น้อย มาก มากที่สุด

ตัวอย่าง ๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่ บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อยเพียงใด
ข้อ คำถาม ระดับ น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย น้อย มาก มากที่สุด ๑๒
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่ บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อย เพียงใด ตัวชี้วัดที่ ๑๓ การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึด

หลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไป อย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จัก กันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็ม ความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบ ชอบซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม การเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของ กำไรร หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจ ส่งผลให้มี การปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการให้แก่บุคคลภายนอก

นายประดิษฐ์ เปรมใจ
(นายก อบต.)

ผมขอมอบนโยบายให้คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและ พนักงานส่วนตำบลทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ไม่รับ ของขวัญของกำไรรทุกชนิด ขณะหรือก่อนหรือหลังปฏิบัติหน้าที่ และ ขอให้บริการประชาชนด้วยใจบริสุทธิ์

ที่ประชุม

-รับทราบ/ถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ปิดประชุม

เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางฟาติลา สำลี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายประดิษฐ์ เปรมใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแพ